

CSV LOMBARDIA SUD

Programmazione 2022

“Dopo una perdita o un cambiamento arriva sempre un momento in cui capiamo che la vita va avanti. Sì, ma niente è più come prima. E noi non siamo più come prima. Non siamo più quelli di ieri. C’è un risveglio che è inevitabilmente un nuovo inizio, una cesura dal passato, un da oggi in poi”

– Mario Calabresi – *La mattina dopo* – 2019

Approvato dall'Assemblea dei Soci del 21 dicembre 2021

<u>0</u>	<u>PREMESSA</u>	<u>3</u>
<u>1</u>	<u>CONTESTO DI RIFERIMENTO</u>	<u>6</u>
<u>2</u>	<u>ANALISI DEI BISOGNI</u>	<u>7</u>
<u>3</u>	<u>SOGGETTI COINVOLTI E MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI - ART. 63, C. 1 E C. 3, LETT. D) CTS</u>	<u>20</u>
<u>4</u>	<u>PRINCIPI GENERALI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI– ART. 63, COMMA 3, CTS</u>	<u>21</u>
<u>5</u>	<u>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</u>	<u>24</u>
<u>6</u>	<u>FUNZIONI CSV – ART. 63, COMMA 2, CTS</u>	<u>26</u>
	INDICAZIONI GENERALI	
	SCHEDA ATTIVITA'	
	SCHEDA ONERI GENERALI DELL'AREA ART.63.....	
	RIEPILOGO ONERI DELL'AREA ART.63	
	SCHEDA ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE.....	
<u>7</u>	<u>ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE.....</u>	<u>131</u>
<u>8</u>	<u>ATTIVITÀ DIVERSE ART. 6 CTS</u>	<u>131</u>
<u>9</u>	<u>ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI ART. 7 CTS</u>	<u>131</u>
<u>10</u>	<u>ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI</u>	<u>131</u>
<u>11</u>	<u>PREVENTIVO DI GESTIONE</u>	<u>132</u>
<u>12</u>	<u>SCHEDA AMMINISTRATIVA.....</u>	<u>135</u>

0. PREMESSA

CSVnet Lombardia | In questi ultimi anni, la rete dei CSV della Lombardia non si è solo occupata di erogare servizi di consulenza, supporti formativi, accompagnamenti progettuali agli enti di volontariato ma, sempre di più, ha assunto una funzione di analisi e ricerca sui cambiamenti sociali che stiamo attraversando per accompagnare il volontariato, nelle sue forme ed espressioni, a rispondere in modo sempre più coerente e pertinente ai bisogni di oggi per costruire comunità sempre più coese e inclusive, a rappresentarsi come Enti del Terzo settore nel nuovo sistema amministrativo, giuridico, fiscale, organizzativo, territoriale introdotto con la Riforma del 2017.

CSVnet Lombardia, del quale CSV Lombardia Sud fa parte, ha contribuito a rafforzare la cultura di sistema dei CSV lombardi. Prosegue l'impegno per intensificare la collaborazione, lo scambio di esperienze, di competenze e di servizi tra i CSV; per organizzare, sostenere e favorire la creazione di economie di scala a favore del sistema dei CSV della Lombardia. Il sistema dei CSV, ha individuato tre aree tematiche per valorizzare e rendere disponibile alle comunità il volontariato nella sua funzione di costruttore di legami e tenuta dei territori.

Questi orientamenti, che saranno tradotti e risignificati nelle programmazioni dei singoli CSV a partire dalle peculiarità, sono stati individuati attraverso un percorso di analisi e ricerca che ha visto coinvolti operatori e presidenti e sono l'esito della Costituente del Volontariato della Lombardia realizzata a novembre 2021.

Le piste di lavoro sono:

1) Costruire processi di corresponsabilità e alleanze nelle comunità locali. La pandemia ci ha fatto vedere in modo ancor più evidente come lo sviluppo di un territorio sia legato alla possibilità di pensare e agire le interdipendenze; che è possibile collaborare con soggetti diversi superando logiche di autoreferenzialità. Questo significa per i CSV accompagnare il volontariato a dotarsi di strumenti perché le esperienze virtuose di collaborazione, non siano episodiche ma si trasformino in modi consolidati di lavorare. Abilitare il volontariato a partecipare ai processi di governance dei territori costruendo collaborazioni attorno a interessi comuni. Allestire spazi e luoghi dove sia possibile agire la collaborazione nella biodiversità, allestire luoghi di riflessione dell'agire per generare apprendimento e consapevolezza per i singoli, le organizzazioni e i contesti.

2) Sviluppare cultura dei diritti e generare cambiamenti. In questo periodo abbiamo osservato come il benessere di una comunità passa dalla possibilità di garantire una qualità di vita buona e rispettosa della dignità della persona; dall'equità di accesso ai diritti e ai doveri; dalla possibilità di immaginare un futuro migliore, cioè dalla capacità delle persone e delle comunità di aspirare. Questo significa per i CSV accompagnare il volontariato a rappresentarsi come soggetto costruttore di diritti e promotore di processi di cambiamento dentro i territori; capace di parlare alla cittadinanza dei suoi valori, delle fragilità e vulnerabilità perché queste siano oggetto di interesse di tutti e non solo dei servizi specialistici. Compito dei CSV insieme agli altri soggetti del territorio, allestire luoghi collettivi di apprendimento dove risignificare le trasformazioni che stiamo vivendo per rigenerare dentro le comunità una cultura del *noi* e della responsabilità.

3) Sostenere le nuove forme di partecipazione nei territori. Durante la pandemia abbiamo assistito nei territori a una forte mobilitazione civica, a forme di convivenza e cooperazione inedite tra organizzazioni tradizionali e impegno civile ma anche alla fatica di non poche associazioni a restare in vita e connesse con i bisogni e le sfide sociali di oggi. Compito dei CSV quindi comprendere come la società civile intraprende pratiche di solidarietà e civismo per rendere disponibili mappe interpretative e sostenere questi fenomeni; accompagnare i singoli impegnati a intraprendere esperienze con altri a costruire consapevolezze e apprendimenti; accompagnare le realtà sociali ad essere luoghi aperti e accoglienti per, da un lato costruire opportunità di solidarietà e partecipazione per i cittadini, con particolare attenzione ai giovani, alle fragilità

o a cittadini sottoposti a percorsi obbligati e dall'altro per avviare percorsi di supporto e rigenerazione delle organizzazioni più affaticate dalla pandemia e dai processi di invecchiamento.

CSV Lombardia Sud | La costruzione del piano attività rappresenta per CSV un momento di riflessione collettiva che, a partire da una puntuale condivisione del lavoro svolto, consente di verificare e aggiornare l'azione del proprio ruolo in stretta connessione con l'evoluzione del contesto e della domanda dei principali interlocutori. Missione e visione rappresentano le bussole valoriali di riferimento e nella stesura sotto riportata anche un risultato di sistema che ha consentito l'elaborazione di un testo comune nel quale i 6 CSV della Lombardia si sono riconosciuti, all'interno del processo laboratoriale attivato per la elaborazione del Bilancio sociale, già dal 2019.

Pur nel contesto profondamente modificato dalla pandemia, che ha attraversato il 2020 e sta ancora interessando l'anno corrente, senza garanzie di pieno superamento per il prossimo futuro ma con maggior consapevolezza diffusa che essa ha introdotto profonde modificazioni nella vita e nel lavoro di tutti, i contenuti nei quali ci siamo riconosciuti sono prospettici e aperti ad una funzione sociale dell'organizzazione che guarda ad un senso del volontariato e ad un progetto di comunità di ampio respiro.

MISSIONE Il Centro di Servizio per il Volontariato Lombardia Sud nasce per rafforzare la cultura della solidarietà, il bene comune e la partecipazione nella risposta ai bisogni della comunità tramite lo sviluppo del volontariato in tutte le sue forme e della cittadinanza attiva. L'Associazione promuove, sostiene e qualifica i volontari negli Enti del Terzo settore - in particolare nelle Organizzazioni di Volontariato - con servizi, progetti e azioni che contribuiscono al cambiamento sociale nell'interesse generale dei cittadini e delle comunità nei territori di Cremona, Lodi, Mantova e Pavia. Supporta il volontariato nell'intraprendere e far conoscere le proprie iniziative, nel dotarsi di competenze organizzative e gestionali, nel coinvolgere nuovi soggetti e reperire risorse per incidere positivamente sui fenomeni sociali del contesto di riferimento. Collabora con gli altri CSV anche tramite CSVnet e CSVnet regionale, le reti nazionale e regionale dei CSV alle quali aderisce. In particolare attraverso la rete regionale vengono garantiti i rapporti con gli stakeholder lombardi, le economie di scala, i processi di formazione per consiglieri e operatori e infine luoghi di confronto e definizione di strategie per tutto il territorio regionale. Inoltre tramite il livello regionale si promuove il lavoro di rete tra i diversi soggetti pubblici e privati del territorio - *Tratto dal Bilancio Sociale 2019 e 2020 di CSV Lombardia Sud*

VISIONE CSV Lombardia Sud vede nel volontariato la piena espressione dei doveri di solidarietà sociale previsti dall'articolo 2 della Costituzione. Crede nel suo valore, come propulsore di cittadinanza attiva e consapevole, luogo di partecipazione, di costruzione collettiva, di esercizio e tutela dei diritti civili e sociali. Agisce per un volontariato inclusivo, in dialogo con le istituzioni e le imprese, capace di stare al passo con i cambiamenti sociali per contribuire a rispondere ai bisogni delle comunità e dei territori. *Tratto da Carta dei Servizi 2020-2021*

La base sociale di CSV Lombardia Sud è numerosa (439 soci al 13 dicembre 2021), composita, rappresentativa di quattro realtà territoriali molto articolate e di mondi associativi di dimensioni molto diverse, dalle reti strutturate alle piccole realtà di quartiere. Queste presenze apportano a CSV uno sguardo sempre integrale delle anime del volontariato che operano ed agiscono nelle comunità, consentendo agli organi sociali e all'organizzazione tecnica di usufruire di un osservatorio variegato di storie, narrazioni, esperienze, esigenze, desideri.

I soci non aderiscono a CSV per trarne benefici particolari, bensì per farne parte, consapevoli che la funzione del Centro di Servizio è rivolta a tutti gli ETS, associati e non. Ancor più dopo la trasformazione avvenuta nel 2018, quando i quattro CSV di Cremona, Lodi, Mantova e Pavia si sono accorpatisi in un solo soggetto giuridico, è stata riconosciuta e sostenuta una dimensione importante della territorialità che si è tradotta nella conferma della propria adesione al progetto di CSV del futuro.

Le piste di lavoro individuate e rappresentate dalla Costituente sono state condivise nel loro percorso di definizione dagli organi sociali e adottate come orientamento strategico nei luoghi e occasioni di lavoro e confronto territoriale, sia con i diversi attori dei territori, che con la base sociale che all'interno dell'organizzazione di CSV Lombardia Sud.

Anche il percorso di costruzione del P.A. 2022 ha valorizzato il contributo di tante associazioni e soggetti della comunità che abbiamo incontrato e con i quali abbiamo collaborato. L'organizzazione di CSV, in tutte le sue componenti, ha preso parte al processo di programmazione e ciascuno ha portato un contributo di pensiero. Presidenza e organi sociali hanno seguito ed affiancato il lavoro, confermando le scelte strategiche e condividendo le tappe di costruzione.

Rimangono attuali, pur nel contesto in veloce cambiamento, alcuni focus assunti da Assemblea dei Soci e Consiglio Direttivo nelle precedenti programmazioni quali: il ruolo, l'impegno e l'investimento di CSV nei territori per ampliare interlocuzioni e connessioni a favore del Terzo settore, lo sguardo attento alle trasformazioni del sociale, alle nuove esigenze e al contributo che il volontariato può apportare nel confronto con le Istituzioni a beneficio delle comunità.

La continuità di senso tra il processo che aveva portato nel 2020 al Manifesto dei CSV della Lombardia e gli esiti già citati della Costituente ha sostenuto il cammino di CSV Lombardia Sud come organizzazione in ricerca, a partire dagli obiettivi strategici individuati in passato:

- partecipare e favorire la costruzione di un welfare locale
- sostenere nei territori i processi di ripensamento e di riprogettazione
- promuovere, sostenere e organizzare le nuove disponibilità da parte dei cittadini al fine di rafforzare le reti di prossimità verso nuove dimensioni di significato scaturite proprio dal lavoro svolto, dagli input raccolti e dalla prossimità coltivata nei e con i territori

I segnali di stanchezza, fatica e incertezza derivanti da una importante concentrazione di fattori diversi (l'emergenza sanitaria, i cambiamenti normativi, responsabilità gestionali, nuovi bisogni sociali, forme differenziate di impegno civico, ricambio generazionale del volontariato, riconoscimento del Terzo settore come soggetto attivo dell'amministrazione condivisa delle politiche sociali) sono quotidianamente presenti nelle istanze che CSV raccoglie dal volontariato e dalle Istituzioni. In questa situazione la capacità di immaginare per CSV strategie di media prospettiva, traducendole in programmazione operativa di breve termine aiuta ad adattare in modo flessibile tempi, modalità, strumenti e allestimenti alla velocità di cambiamento del contesto e delle esigenze.

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Le [statistiche presentate da ISTAT nell'ottobre 2019 relative all'anno 2017](#) disegnano un quadro nel quale “il settore non profit continua ad espandersi con tassi di crescita medi annui superiori a quelli che si rilevano per le imprese orientate al mercato. Aumenta quindi la rilevanza delle istituzioni non profit rispetto al complesso del sistema produttivo italiano: dal 5,8 % del 2001 all'8,0% del 2017 per numero di unità”.

Sempre secondo i dati Istat disponibili al link sopracitato, anche i volontari nelle istituzioni non profit sono in forte crescita: + 16% a livello nazionale; + 24% in Lombardia tra 2015 e 2011. L'Italia si mantiene tuttavia agli ultimi posti in Europa per numero di volontari per abitante, in particolare per quanto riguarda il volontariato informale, e si evidenzia una criticità nel coinvolgere i giovani in queste attività, rendendo difficile il ricambio generazionale tra i volontari. Rimane comunque elevata la fiducia nei confronti del volontariato, unico soggetto a raggiungere nella [classifica Eurispes 2018](#) una percentuale del 70%.

Rispetto ai dati statistici sopramenzionati, è intervenuta nel 2020 la pandemia che rappresenta un passaggio storico (peraltro ancora in essere) destinato a trasformare le regole del nostro vivere comune e del nostro essere società. Probabilmente, abbinata alle trasformazioni normative in corso per il Terzo settore, quando potremo disporre di dati aggiornati, saranno rilevabili anche cambiamenti significativi nel tessuto complessivo del non profit.

Nel 2020 la Lombardia è stata la regione immediatamente e più intensamente colpita dall'emergenza sanitaria del Covid-19, che ha messo a dura prova le strutture ospedaliere, il personale sanitario e tutta la popolazione, compreso il volontariato, presentando un conto altissimo anche in termini di vite umane. Secondo il Rapporto ISTAT 2020, in Lombardia i decessi sono incrementati del 188% nel mese di marzo 2020, rispetto alla media 2019 dello stesso periodo e la speranza di vita alla nascita è calata a 81,2 anni, riportando le lancette indietro di 15 anni, ai livelli osservati nel 2006.

In questo contesto, il 70% delle realtà del Terzo settore e del volontariato è rimasto attivo e si è trovato a fronteggiare un'emergenza che da sanitaria è divenuta ben presto anche sociale – sempre [secondo l'ISTAT](#) - la media delle ore autorizzate di cassa integrazione è aumentata del 1.213% rispetto al periodo maggio-novembre 2019 – chiedendo un ripensamento di approcci e modelli di intervento.

L'ambito operativo di CSV Lombardia Sud coinvolge il territorio di 4 province (Cremona, Lodi, Mantova, Pavia) le quali rappresentano il 33% della superficie regionale lombarda. La popolazione di quest'area geografica assomma a 1.530.615 (dati Istat al 1° gennaio 2021).

Al 1° gennaio 2020 (*questa sezione del sito di Istat è attualmente in fase di ristrutturazione e non offre la disponibilità di aggiornare questo dato*), la popolazione delle quattro province era così composta:

- 355.908 persone in provincia di Cremona
- 227.412 persone in provincia di Lodi
- 406.919 persone in provincia di Mantova
- 545.888 persone in provincia di Pavia

Sul territorio di competenza di CSV Lombardia Sud sono presenti ben 515 comuni, su un totale in Lombardia di 1.506. La presenza associativa di soggetti iscritti nei registri esistenti e ufficializzati nel BURL risulta così composta (suddivisa per provincia):

- 354 OdV e 133 APS in provincia di Cremona
- 209 OdV e 40 APS in provincia di Lodi
- 413 OdV e 158 APS in provincia di Mantova
- 350 OdV e 117 APS in provincia di Pavia

Sull'intero territorio in cui opera CSV Lombardia Sud sono quindi presenti 1.326 OdV e 448 APS, per un totale di 1.774 potenziali ETS attivi sulle quattro province.

Dopo la Delibera del 10 ottobre 2018 dell'ONC sul regolamento che disciplina l'elenco dei CSV accreditati, sono stati riconosciuti e accreditati ad operare 49 CSV sul territorio nazionale di cui 6 in Lombardia, con la relativa definitiva iscrizione del 15 aprile 2021.

A CSV Lombardia Sud aderiscono al momento della stesura del Piano Attività (aggiornamento al 13 dicembre 2021) 439 soci.

2. ANALISI DEI BISOGNI

CSVnet Lombardia | Nel corso dell'annualità 2021, CSVnet Lombardia ha implementato, a livello di sistema, un percorso di riflessione e confronto continuativo, all'interno del quale è stata prestata una costante attenzione alla rilettura delle trasformazioni in atto nei contesti di intervento dei CSV e alla rilevazione dei bisogni di conseguenza emergenti. Il percorso è stato motivato dalla volontà di approfondire il tema delle nuove forme di partecipazione e di impegno civico liberate nei territori, affrontato nel 2020, e di coniugarlo con una maggiore comprensione dell'impatto prodotto dalla pandemia sulle organizzazioni del Terzo settore e sul volontariato.

Due sono i prodotti visibili del percorso attivato: la pubblicazione del documento *“Organizzare la speranza. Per una «costituente del volontariato». Sostenere le nuove pratiche di solidarietà, civismo, gentilezza”* che restituisce le evidenze raccolte, insieme alle sfide che attendono i CSV e le organizzazioni del volontariato nel prossimo futuro; la realizzazione di un momento pubblico di confronto, la tre giorni *“Costituente del volontariato”*, per individuare, insieme ai vari stakeholder che animano i territori, ulteriori spunti di lavoro ed orientamenti utili ad accompagnare il volontariato in questo momento di evoluzione.

Il percorso di riflessione e rilevazione dei bisogni intrapreso si è articolato su due versanti: interno ed esterno. Rispetto al versante interno, sono state allestite occasioni di confronto specificatamente dedicate, all'interno dei consolidati momenti di ritrovo regionale delle figure tecniche e politiche:

- Base sociale di CSVnet Lombardia. Attivazione dei presidenti dei sei CSV lombardi, durante le quattro riunioni di assemblea del 2021, in gruppi di lavoro esplorativi e di programmazione, con il coinvolgimento dei consiglieri di ciascun CSV, grazie a cui sono stati raccolti i contenuti per la redazione del documento programmatico *“Organizzare la speranza”*
- Staff operativi dei CSV. Attivazione di gruppi di confronto con i 24 direttori e coordinatori delle quattro aree di produzione di ciascun CSV, all'interno degli incontri periodici di livello regionale. Sono stati realizzati tre incontri, tra cui la Summer School nel mese di luglio, finalizzati all'analisi delle sollecitazioni raccolte dai territori e dei contenuti da portare al confronto pubblico per la *“Costituente del volontariato”*; la terza giornata della *“Costituente”* ha visto inoltre il coinvolgimento di tutti gli operatori dei CSV lombardi nella rielaborazione degli spunti emersi ai fini della programmazione

Rispetto al versante esterno, nella primavera 2021 è stato programmato un percorso di ascolto del territorio, tramite la realizzazione di tre *Focus Group* con gli Stakeholder del volontariato, organizzati e condotti da gruppi misti di consiglieri, direttori e coordinatori dei CSV. Destinatari di questa azione di ascolto sono state 15 organizzazioni, rappresentative di: reti associative di livello regionale, Enti Locali ed Uffici di Piano dei territori di riferimento dei CSV, fondazioni comunitarie territoriali e regionali.

Gli esiti di questa complessiva azione di rilevazione e rilettura, rielaborati e messi a sistema, hanno permesso di individuare le tre piste di lavoro strategiche, già enunciate in premessa, per orientare la programmazione delle attività dei CSV lombardi nel medio periodo e, dunque, anche per l'annualità 2022:

- Sostenere nuove forme di partecipazione nei territori
- Costruire processi di corresponsabilità e alleanze nelle comunità locali
- Sviluppare cultura dei diritti e generare cambiamenti

CSV Lombardia Sud | Le priorità strategiche che erano state individuate nel Piano Attività 2021 rimangono importanti elementi di contesto: in particolare gli effetti sociali dell'emergenza Covid-19, i riflessi sul volontariato e sui bisogni espressi al CSV, la digitalizzazione come percorso avviato e da sviluppare, la sostenibilità in senso ampio tenendo a riferimento l'Agenda 2030 e i suoi obiettivi. Rispetto a questi temi si mantiene nella programmazione di CSV Lombardia Sud particolare attenzione all'interno delle attività.

Per affrontare con sguardo aperto il tema dell'analisi dei bisogni, occorre essere consapevoli che per il volontariato (e per CSV) è una fase storica nella quale è richiesta la capacità di tenere insieme il "fare" con la riflessione sul "senso del fare" stesso. Questa continua sollecitazione chiama a porre attenzione con lo stesso impegno e con una visione integrata a bisogni operativi e desideri di futuro. Nel clima generale di cambiamento infatti l'approccio con l'analisi dei bisogni richiede maggior flessibilità e capacità di vedere oltre le richieste legate a necessità immediate, interpretando e facendo emergere il piano dei "desideri", più connesso ad una visione progettuale del futuro. Se, come CSV, dovessimo limitarci ad assumere i bisogni emergenti più concreti senza immaginare una dimensione di prospettiva, perderemmo l'opportunità di agire il nostro mandato istituzionale con modalità innovative.

Le strategie che gli organi sociali hanno condiviso indicano di interpretare i bisogni sostenendo sempre l'investimento culturale e le visioni adeguate ad affrontare il cambiamento. In concreto, se formalmente le richieste possono sembrare ricorrenti nel tempo, il CSV deve riuscire ad esplorare le diverse aspirazioni, paure, i progetti sperati e tenuti nel cassetto da parte dei volontari e delle organizzazioni. Occorre insomma avere ben presente che la richiesta di ricevere supporto giuridico-amministrativo espressa oggi, non può trovare le stesse risposte di qualche anno fa, prima del Codice del TS, prima della pandemia e dei cambiamenti prodotti nelle persone e nelle comunità, prima del digitale.

1. OGGETTO: BREVE DESCRIZIONE DELL'INDAGINE CONDOTTA

L'analisi dei bisogni effettuata da CSV Lombardia Sud, funzionale al percorso di elaborazione del Piano attività 2022, tiene conto dell'interazione tra diverse dimensioni:

- Rendicontazione delle attività e rendicontazione sociale di CSV relativa alle precedenti annualità e alla prima parte dell'anno in corso
- Raccolta, tramite questionario, dei bisogni degli ETS del territorio
- Ricerca di Comunità (interviste e questionario), attività prevista dal Piano attività 2021
- Focus group di area tra operatori

Nel processo di analisi vengono quindi considerate sia dimensioni quantitative sia dimensioni qualitative, in particolare la dimensione quantitativa si basa su dati relativi alle attività svolte e su quanto emerso dai due questionari elaborati, quello sui bisogni (2) e quello specifico sugli ecosistemi collaborativi, sviluppato nell'ambito della Ricerca di comunità (3), oltre che dei report degli operatori. La dimensione qualitativa si basa prevalentemente sulle riflessioni emerse durante i focus group periodici all'interno delle aree di produzione, esito del lavoro di territorio svolto a contatto con volontari, organizzazioni, reti e istituzioni. Alle indagini più strutturate si affiancano i momenti di confronto diretti con i componenti del Consiglio Direttivo e con i soci di CSV Lombardia Sud che con il loro contributo di pensiero e di testimonianza in qualità di volontari di associazioni contribuiscono ad arricchire gli elementi di conoscenza.

2. MODALITÀ: STRUMENTI DI ATTUAZIONE DELL'INDAGINE

La rilevazione e l'analisi dei bisogni che sostengono l'elaborazione del Piano Attività 2022 si basano in particolare sui seguenti strumenti:

- **Rendicontazione delle attività e rendicontazione sociale di CSV relativa all'annualità 2020** - Il sistema gestionale del CSV, all'interno del quale vengono rendicontati i servizi di consulenza, formazione e logistici che ciascuna area di produzione eroga, contiene alcuni *item* di compilazione che permettono un utilizzo dei dati registrati in chiave di analisi dei bisogni. In particolare, per ogni erogazione inserita, viene richiesto di inserire anche il dato relativo al motivo per il quale l'Associazione o la persona utente ha richiesto supporto, oltre che naturalmente il tema oggetto dell'azione di supporto. Attraverso l'estrazione dei dati inseriti (è stato usato l'aggiornamento al primo semestre del 2021) è pertanto possibile ricavare dei dati utili all'analisi dei bisogni che, nel corso del tempo, gli utenti del CSV manifestano.
- **Raccolta, tramite questionario, dei bisogni degli ETS del territorio** - Rivolgendosi ad un campione di Enti del Terzo settore, utenti di CSV Lombardia Sud, è stato approfondito il tema della valutazione sugli obiettivi perseguiti nel 2021, un rimando sulla loro attualità anche per il 2022 oltre che, naturalmente, una valutazione su quali bisogni e/o esigenze rivestissero importanza prioritaria per il prossimo futuro. In questo modo, con una rilevazione di tipo quantitativo, si è pensato di poter ottenere importanti elementi per sostenere nel migliore dei modi, nelle condizioni date, sia il processo di programmazione (descrizione del contesto e analisi del bisogno) sia il prossimo processo di rendicontazione sociale in un'ottica di ottimizzazione delle risorse a disposizione. Tale strumento verrà certamente confermato e implementato durante i prossimi anni in modo da permettere a CSV Lombardia Sud di acquisire le competenze e l'esperienza necessaria per leggere meglio i bisogni emergenti, con maggiore precisione e rigore, per ragionare anche sull'adequatezza delle risposte in termini di servizi. Il questionario si è articolato nelle seguenti sezioni:

Parte prima: caratteristiche dei soggetti che hanno compilato il questionario (ruolo del compilatore all'interno dell'associazione, tipologia di Ente del Terzo settore, adesione o meno al CSV, ambito territoriale di operatività).

Parte seconda: percezione del presente e prospettive future (valutazione del grado di operatività attuale e nel prossimo futuro dell'associazione; valutazione dei bisogni che nel momento attuale l'associazione sta affrontando).

Parte terza: valutazione obiettivi e attività realizzate da CSV Lombardia sud nel 2021 (per ogni obiettivo strategico che il CSV Lombardia Sud si era dato per il 2021 è stata prodotta una descrizione sintetica delle attività e dei principali risultati ottenuti chiedendo alle associazioni di valutarne l'utilità, l'efficacia e l'eventuale ri-proponibilità per il 2022).

Parte quarta: indicazione dei bisogni prioritari (si sono identificati 8 bisogni prioritari e si è chiesto alle associazioni di selezionarne un massimo di 3; per ogni bisogno prioritario selezionato si è chiesto alle associazioni di esprimere due suggerimenti operativi tra quelli elencati).

La compilazione del questionario è avvenuta esclusivamente on line attivando un apposito link collegato al sistema gestionale del CSV in modo da conservare in archivio ogni singolo questionario compilato, agevolare la raccolta e l'elaborazione dei dati e avviare un canale di dialogo digitale con gli interlocutori primari. È stata aperta una finestra temporale di 10 giorni per la compilazione al termine della quale si è verificato che 160 ETS avevano compilato il questionario. Ciascun questionario è stato archiviato sul sistema gestionale di CSV, consultabile in caso di necessità.

- **Ricerca di Comunità (interviste e questionario)** - Nel corso del 2021, CSV Lombardia SUD ha attivato un progetto di ricerca - "RICERCA DI COMUNITA' - INDAGINE SU BISOGNI&RISORSE DEI TERRITORI E SULLO SVILUPPO DEGLI ECOSISTEMI COLLABORATIVI" - sulle quattro province di competenza (Cremona, Lodi,

Mantova e Pavia) e i loro specifici ambiti territoriali. Tale progetto è finalizzato a rilevare e analizzare le risorse e le energie positive, emerse e resistenti anche nel periodo dell'emergenza sanitaria, presenti nelle comunità, in particolare quelle che si sviluppano all'interno di ecosistemi collaborativi, con particolare riferimento alle soluzioni innovative e creative attivate per affrontare e superare difficoltà collettive. La ricerca ha coinvolto complessivamente 42 reti progettuali e oltre 300 soggetti, ha previsto interviste semi-strutturate e la raccolta di dati tramite questionario.

Con questa analisi si sono voluti indagare e approfondire i bisogni e le risorse presenti nei territori, facendo emergere i problemi sociali attuali e mappando le risorse pubbliche e private che già attivate. Uno degli obiettivi della ricerca è stato quello di esplorare le dinamiche che coinvolgono in primo luogo gli ETS facendo emergere esperienze significative, azioni messe in campo e relazioni in essere. L'azione di ricerca ha previsto: mappatura delle progettazioni attive sulle province di Cremona, Lodi, Mantova e Pavia (nell'ambito del Bando Volontariato di Regione Lombardia, Bandi Cariplo e altri finanziamenti che impattano in modo significativo sui territori); costruzione di strumenti di indagine strutturati (interviste questionari, focus group) per rilevare i bisogni degli ETS e degli stakeholder istituzionali; realizzazione delle interviste e rielaborazione delle stesse; somministrazione di un questionario integrativo; analisi di quanto emerso e condivisione tra gli operatori. Sono stati coinvolti gli attori dei 48 progetti finanziati da Regione Lombardia nell'ambito del Bando Volontariato 2020 e di altri 32 percorsi progettuali e collaborativi in atto nelle quattro province (Cremona, Lodi, Mantova e Pavia).

A seguito di una prima analisi, condotta con la supervisione della società di formazione e consulenza Metodi, sono state selezionate le reti territoriali sopracitate che coinvolgono oltre 300 soggetti, tra ETS e Istituzioni. Utilizzando lo strumento del Listening Post si sono svolte le 40 interviste a progettualità e reti operative sui 4 territori provinciali (11 su Cremona, 7 su Lodi, 12 su Mantova e 10 su Pavia) che hanno prodotto 95 ore di registrazione ed hanno portato a una sbobinatura di circa 120 pagine. Si è lavorato quindi alla creazione di 40 abstract delle interviste cercando di fare emergere gli elementi più significativi attraverso 4 domande chiave:

- perché avete deciso di impegnarvi sul tema?
- 1. com'è stato il processo di coinvolgimento degli altri attori?
- 2. cosa sta funzionando nella rete?
- 3. quali altre questioni sociali, in prospettiva, ritenete importanti/urgenti per il vostro territorio?

Il questionario ha indagato i temi seguenti:

1. Partecipazione dei giovani; modalità di aggancio, livello di coinvolgimento
2. Livello di collaborazione con ente pubblico
3. Presenza di soggetti 'inediti' (Gruppi informali/Aziende Profit)
4. La visibilità del progetto; conoscenza nel territorio, strumenti utilizzati/desiderati
5. Sostenibilità/ presenza di un finanziamento, raccolte fondi, previsioni per il futuro

La gestione è avvenuta tramite un modulo Google e la compilazione è stata attivata on line da parte delle persone intervistate.

- **Focus group di area tra operatori** – Periodicamente, in genere con cadenza quindicinale, ogni Area di produzione organizza una riunione alla quale sono chiamati a partecipare tutti gli operatori interessati. Durante tali riunioni vengono discussi temi organizzativi propri della singola area di produzione e condivisi i bisogni e le problematiche emergenti dal contesto di riferimento raccolti nel lavoro di territorio. Queste occasioni, che si sono assestate come metodologia di lavoro, rappresentano un importante luogo per approfondire la conoscenza in itinere del contesto nel quale il CSV opera

3. TEMPISTICHE: FASI E CRONOPROGRAMMA DELL'INDAGINE

- **Rendicontazione delle attività e rendicontazione sociale di CSV relativa all'annualità 2020** – Il sistema gestionale del CSV viene aggiornato periodicamente a cadenza semestrale. I dati relativi ai servizi erogati dal CSV, in esso attualmente registrati, sono pertanto aggiornati a giugno 2021. È in corso l'inserimento dei dati per aggiornare il sistema. Entro il 31 gennaio 2022 si prevede di terminare la registrazione dei servizi erogati nel secondo semestre 2021. In futuro ci si è posti l'obiettivo di registrare costantemente i servizi erogati in modo da poter estrarre dati aggiornati qualora fosse opportuno
- **Raccolta, tramite questionario, dei bisogni degli ETS del territorio** - Il questionario è stato elaborato tra il 20 ottobre e il 27 ottobre grazie anche all'aiuto della dott.ssa Valentina Pericoli di ReFe (studio di consulenza che ha supervisionato i due precedenti percorsi di rendicontazione sociale di CSV Lombardia Sud). Il questionario è stato poi diffuso a partire dal 27 ottobre (mediante mailing list e newsletter) alle associazioni che hanno beneficiato, nel primo semestre 2021, dei servizi del CSV. I risultati sono stati raccolti ed elaborati tra l'8 e il 10 novembre
- **Ricerca di Comunità (interviste e questionario)** - La Ricerca di Comunità ha preso avvio nel mese di febbraio 2021 e si è sviluppata attraverso la mappatura dei 47 progetti finanziati da Regione Lombardia (marzo 2021), l'analisi di altri 31 percorsi progettuali e collaborativi in atto (Aprile 2021), la realizzazione delle interviste semi-strutturate alle reti progettuali selezionate (giugno-settembre 2021), la somministrazione del questionario di approfondimento (ottobre 2021), l'elaborazione degli abstract (novembre 2021)
- **Focus group di area tra operatori** – Gli incontri delle aree di produzione all'interno dei quali si attivano informalmente i focus group sui bisogni espressi dalle associazioni si tengono in genere ogni due settimane. In particolari periodi dell'anno, caratterizzati da un'intensa attività di servizio, è frequente che tali staff avvengano con maggior frequenza per garantire la miglior connessione tra le richieste dei territori e il lavoro degli operatori.

4. BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

- **Rendicontazione delle attività e rendicontazione sociale di CSV relativa all'annualità 2020 e dati primo semestre 2021** – Nel 2020 sono state registrate complessivamente circa 5600 erogazioni di servizi a supporto di circa 2000 utenti (1450 Enti del Terzo settore, 23 Enti privati, 145 Enti pubblici, oltre 4000 persone fisiche); nel primo semestre del 2021 i dati evidenziano già circa 3000 erogazioni di servizi a supporto di circa 1330 utenti (1012 Enti del Terzo settore, 16 Enti privati, 90 Enti pubblici e 212 persone fisiche)
- **Raccolta, tramite questionario, dei bisogni degli ETS del territorio** – Un totale di 160 associazioni hanno deciso di compilare il questionario di rilevazione dei bisogni così ripartiti:

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
Enti soci	104
di cui n. OdV	74
di cui n. APS	25
di cui n. altro ETS	5
Enti non soci	56
ETS	
di cui n. OdV	32
di cui n. APS	19
di cui n. altro ETS	5
Reti e articolazioni territoriali di ETS	
di cui Forum TS	
Consulte di associazioni	

Fondazioni locali	
Enti pubblici	
Enti profit	
Altri CSV	
Volontari	
Cittadini / aspiranti volontari	
Studenti	
Altri soggetti attivi nel sociale	
Altro (<i>specificare</i>)	

- **Ricerca di Comunità (interviste e questionario)** - La ricerca di Comunità ha visto il coinvolgimento di 464 Enti del Terzo settore. Sono state realizzate 40 interviste (11 ad organizzazioni aventi sede nel cremonese, 7 ad organizzazioni aventi sede nel lodigiano, 12 ad organizzazioni aventi sede nel mantovano, 10 ad organizzazioni aventi sede nel pavese) per un totale di 103 persone intervistate così rappresentate:

GENERE	N
Uomini	38
Donne	66

RUOLO NELL'ASSOCIAZIONE	N
Dirigente/volontario	68
Operatore retribuito	34
Altro	1
Nc	1

SITUAZIONE OCCUPAZIONALE	N
Occupato/a	69
Ritirato/a dal lavoro	23
Altro	4
Casalingo/a	3
Nc	2
Studente/ssa	2
In cerca di occupazione	1

Sono stati poi raccolti 40 questionari (11 da organizzazioni del cremonese, 8 da organizzazioni del lodigiano, 11 da organizzazioni del mantovano, 10 da organizzazioni del pavese)

- **Focus group di area tra operatori** – i laboratori quindicinali di focus group all'interno degli staff hanno coinvolto le quattro aree di produzione e gli operatori in relazione a progetti e attività specifiche.

5. RISULTATI DELL'INDAGINE: BISOGNI STRATEGICI E SPECIFICI RILEVATI

Premessa

Inevitabilmente lo stravolgimento portato dal Covid-19 e i cambiamenti normativi in corso che riguardano il mondo del Terzo Settore, generano nelle organizzazioni un crescente e diffuso senso di difficoltà e inadeguatezza, connessi all'ansia di doversi assumere responsabilità maggiori, di dover provvedere a strutturarsi maggiormente, dal punto di vista gestionale, con dispositivi amministrativi, digitali e competenze tecnico-giuridiche spesso superiori alle proprie possibilità. Questo clima diffuso si traduce in bisogno al quale sottende frequentemente la ricerca di un modo per alleggerirsi di queste parti e delegare qualcuno che con provata competenza possa occuparsene. Anche in questa "nuova era" CSV Lombardia Sud opera per interpretare la sua funzione in termini educativo culturali, non sostituendosi ai volontari e alle organizzazioni bensì investendo su modalità di servizio e dispositivi volti a favorire la progressiva qualificazione dei volontari nelle organizzazioni di Terzo Settore per rafforzarne l'autonomia, lo sviluppo, nel rispetto delle regole e perseguendo la massima trasparenza del proprio agire, senza trascurare l'investimento sulla missione associativa e sulla consapevolezza dell'utilità collettiva dell'operare nel volontariato.

La situazione pandemica e (non ancora) post pandemica

Le ultime due annualità (2020 e 2021) non possono che essere state pesantemente influenzate dalla pandemia Covid-19; rispetto alla situazione del Terzo settore locale, gli ETS ci restituiscono una situazione di mancato ritorno completo alla “normalità”, con il 41% delle associazioni intervistate che dichiarano di svolgere ancora solo in parte le proprie attività. Se da una parte la pandemia ha bloccato una serie di interventi, dall'altra abbiamo assistito ad un periodo di sviluppo di nuovi ambiti di intervento, 13% degli ETS che hanno risposto al questionario dichiara di avere già implementato le proprie attività e il 30% dichiara che in futuro ne svilupperà ulteriori. La quasi totalità delle associazioni (63% + 30%) dichiara che per il prossimo futuro tornerà a svolgere normalmente le proprie attività, se non a svilupparle.

Bisogni strategici e specifici rilevati

A supporto di quanto enunciato in premessa, dall'analisi dei dati in nostro possesso, emerge che quasi la metà delle associazioni che hanno risposto al questionario dichiarano di avere bisogni in ambito amministrativo-gestionale, giuridico o fiscale (25% + 22%), materie di competenza dell'Area 1. Su 160 associazioni, 78 hanno dichiarato di avere bisogni in ambito giuridico e fiscale e 92 hanno dichiarato di avere bisogni amministrativi-gestionali, esprimendo la necessità di consulenze o di formazione specifiche, oltre che la necessità di momenti di confronto tra ETS; 21 hanno posto attenzione al tema della digitalizzazione. [I dati aggregati sono visualizzabili in formato grafico.](#)

Tali tendenze trovano una conferma anche dall'estrazione dei dati relativi alle consulenze del 2020 e del primo semestre del 2021. Se nel primo semestre 2020 si è verificato un rallentamento nell'attività consulenziale, dovuta al diffondersi della pandemia e all'emanazione dei provvedimenti di lockdown (958 consulenze registrate, 155 riguardanti il tema dell'adeguamento dello statuto con 127 ETS interessati e 124 riguardanti temi amministrativi-gestionali con 100 ETS interessati), già nel secondo semestre del 2020 si riscontrava un aumento di interesse relativo a tali aspetti (1733 consulenze registrate; 301 riguardanti il tema dell'adeguamento statutario con 221 ETS interessati e 543 riguardanti temi amministrativi-gestionali con 457 ETS interessati).

Anche nel primo semestre del 2021 la tendenza pare confermarsi (1658 consulenze registrate, 171 riguardanti il tema dell'adeguamento dello statuto con 113 ETS interessati e 371 riguardanti temi amministrativi-gestionali con 257 ETS interessati). Significativi anche i bisogni emersi in termini di risorse umane ed economiche (18% + 17%).

La ricerca di comunità ha fatto emergere come per l'83% degli intervistati il contributo economico sia stato determinante per il raggiungimento degli obiettivi di progetto; contributo che per l'88% dei casi era di origine pubblica. Dall'analisi dei questionari emerge, inoltre, come la sostenibilità dei progetti sia strettamente collegata alla capacità di trovare altre risorse da dedicare ai progetti stessi.

Rispetto all'ambito della promozione del volontariato, su cui si sono espressi 40 ETS su 160, emerge il bisogno di maturare e sviluppare nuove competenze e acquisire nuove strategie e strumenti di promozione del volontariato, anche all'interno delle scuole. Parallelamente le associazioni hanno espresso l'esigenza di un sostegno nell'orientamento agli aspiranti volontari, alla formazione e allo sviluppo delle relazioni con i giovani.

Il questionario della ricerca di comunità evidenzia come i giovani siano coinvolti nelle progettualità per il 78% degli intervistati, anche se più del 40% dichiara che il loro coinvolgimento è stato marginale, solo come fruitori delle iniziative proposte; mentre il 43% delle organizzazioni è riuscita a coinvolgerli anche nella fase di programmazione e il 12,5% anche nella fase di ideazione dei progetti.

Sicuramente il coinvolgimento dei giovani comporta un impegno da parte delle organizzazioni, sia rispetto al miglioramento della capacità di accoglienza, sia rispetto a nuove competenze nella gestione di gruppi non

omogenei. Il 69% dei giovani è coinvolto direttamente in ambito associativo, mentre solo l'11% viene intercettato tramite la scuola; ciò significa che ci sono ampi spazi di miglioramento nel rapporto con le istituzioni scolastiche. Solo il 9% viene coinvolto dalla famiglia, mentre il 13% viene intercettato in contesti informali legati al tempo libero. Solo l'1% degli intervistati ha utilizzato i social network per raggiungere i giovani.

Il 72% degli ETS coinvolti si è dichiarato soddisfatto della collaborazione con i giovani, seppur con margini di miglioramento, in particolare rispetto alla tenuta nel tempo e la difficoltà di "aggancio". L'attività di Area 2 (competente anche per la promozione e l'orientamento al volontariato) ha supportato, nel 2020, un totale di 89 progetti tra percorsi educativi e percorsi di cittadinanza attiva nella scuola, in collaborazione con ETS (circa 4000 studenti incontrati in 40 diversi istituti scolastici).

Il questionario sui bisogni ci restituisce un quadro relativo ai bisogni informativi, di comunicazione e culturali, che mette al centro lo sviluppo di partnership culturali e di nuove connessioni e del livello di radicamento e di permeazione dei territori; oltre che un'esigenza di rafforzare e consolidare i rapporti con i media e lo sviluppo di nuove competenze specifiche.

La ricerca di comunità ha voluto interrogare le associazioni anche nel loro approccio alla comunicazione, chiedendo quali strumenti avevano utilizzato per dare visibilità al progetto: il 96% ha considerato strategica la comunicazione agli organi di stampa e l'utilizzo di siti internet; il 92% Facebook. Il 56% ha utilizzato gruppi WhatsApp e il 49% mailing list dedicate. Il 41% ha utilizzato Instagram.

Nonostante l'utilizzo di tanti strumenti diversi gli ETS non si sono rivelati completamente soddisfatti della visibilità ottenuta dal progetto: il 44% ha dichiarato di aver raggiunto solo i destinatari diretti del progetto. Per migliorare questo ambito, le associazioni hanno manifestato il bisogno di: risorse umane dedicate (63%); sviluppo di maggiori competenze specifiche, sia tramite percorsi di accompagnamento che di formazione (24% + 32%).

L'attività di Area 3 (competente anche per l'attività di comunicazione) ha riscontrato nel 2020 il supporto del CSV per la pubblicazione, tra gli altri, di 249 articoli pubblicati su 186 media tradizionali, 2093 post pubblicati su pagina Facebook, con 15.620 "like" concessi e 867 notizie pubblicate sul sito istituzionale del CSV con 114.664 visualizzazioni. Il 12% degli intervistati ritiene di avere necessità di sostegno nella creazione di reti e partnership, in particolare nella relazione con la pubblica amministrazione o con altri enti del territorio.

Questa parte è stata approfondita mediante la Ricerca di Comunità sopracitata; da essa emergono, quali principali fattori di efficacia nel funzionamento delle reti, i seguenti: la generatività, la visibilità: la collaborazione in rete ha aumentato la visibilità sociale del progetto e l'attenzione pubblica al tema; la determinazione, espressa dall'impegno convinto e continuativo della rete nel suo insieme e dei diversi attori; la sostenibilità organizzativa: la rete è composta da un numero di realtà non eccessivamente alto, che consente la conoscenza "faccia a faccia"; la formazione congiunta: i diversi soggetti della rete si sono dati il tempo di costruire un linguaggio comune e una cultura condivisa; l'intensità localizzata: la rete ha concentrato l'azione su un ambito di dimensioni ristrette e ben circoscritte; la concretezza: la capacità della rete di produrre azioni pertinenti al tema e il cui valore è riconosciuto dalla comunità locale (il successo delle proposte rinforza la motivazione a rinnovare la collaborazione); la flessibilità: il modo di procedere della rete tiene conto degli andamenti progettuali, dei vincoli delle organizzazioni e delle opportunità che di volta in volta si presentano strada facendo.

Rispetto a questi ambiti la funzione di CSV come facilitatore può risultare determinante, in particolare rispetto alla funzione di sostegno e accompagnamento nella costruzione delle partnership e nella tenuta delle reti; nel ruolo di facilitazione e mediazione e di sostegno nella lettura del territorio e nella definizione di progettualità.

Il 61% delle associazioni che hanno risposto al questionario della Ricerca di comunità, dichiarano di collaborare con Enti pubblici, ma il 28% dichiara che il livello di collaborazione è medio o basso e il 26% che l'apporto del pubblico alle progettualità non è significativo. Tuttavia i dati riportano una situazione di collaborazione pubblico-privato sociale in evoluzione, caratterizzata da una serie di opportunità di collaborazione inedite e nuove, in cui la maggioranza degli intervistati si dichiarano soddisfatti delle attivazioni e delle collaborazioni realizzate.

Un terreno poco esplorato è quello della collaborazione col profit; quasi il 60% degli ETS coinvolti nella ricerca non ha attivato alcuna collaborazione; per la restante percentuale la collaborazione ha riguardato per lo più esercizi commerciali: solo il 35% ha avuto collaborazioni con Aziende. Oltre alla dimensione numerica, anche a livello qualitativo la collaborazione col profit non ha soddisfatto le organizzazioni: il 30% dichiara che si è trattata di una presenza marginale e il 35% che sono stati coinvolti solo sul piano esecutivo, per lo più sostenendo i progetti nella fase di promozione delle iniziative proposte (53%) e messa a disposizione di beni (35%).

L'attività di Area 4 (competente anche per l'attività di animazione territoriale) ha riscontato nel 2020, un totale di 959 interventi a supporto di processi di progettazione attivi e a supporto di percorsi di animazione territoriale che hanno visto il coinvolgimento di 379 Enti del Terzo settore. Nel primo semestre 2021 si sono registrati 502 interventi di supporto, che hanno coinvolto 257 Enti del Terzo settore e 65 Enti pubblici.

Dalle interviste, realizzate nell'ambito della Ricerca di Comunità si evidenziano inoltre, in relazione alle questioni sociali emergenti per i territori di riferimento, i seguenti elementi raggruppati in 4 macro temi:

EDUCAZIONE/RELAZIONE

- Le sofferenze psicologiche, soprattutto fra fasce di popolazione più vulnerabili, prodotte dalla pandemia da Covid-19 (paura, isolamento prolungato), e anche rispetto all' "onda lunga del Covid".
- La questione educativa per i minori, il sostegno alle famiglie soprattutto nella cura della fascia degli adolescenti, anche stranieri, legato alle dimensioni apportate dalla multiculturalità e dall'inclusione sociale e scolastica.
- L'aiuto alle persone per farle sentire meno sole (soprattutto gli anziani e le persone fragili), anche da un punto di vista imprenditoriale e professionale; la necessità di creare connessioni, relazioni virtuose e generative.
- La questione intergenerazionale, in modo da facilitare il dialogo, il confronto e lo scambio fra persone di diverse fasce di età e il coinvolgimento attivo delle persone anziane, valorizzando le loro conoscenze e competenze.
- Il bisogno di luoghi, spazi e occasioni di aggregazione e di socialità, capaci di offrire alternative sane
- La necessità di ricostruire comunità accoglienti e tolleranti e scardinare pregiudizi e resistenze culturali attraverso il supporto alle relazioni di comunità e la ricucitura dei legami di comunità.
- il ritorno alle forme dell'aggregarsi, alle occasioni dove poter socializzare e stare insieme, dove rinsaldare legami di comunità e poter appoggiare le emergenze.
- La ricostruzione di un senso di cittadinanza.

POVERTA' E MARGINALITA'

- Contrastare la solitudine delle persone più fragili (anziani), garantire vicinanza e supporto alle persone in condizione di vulnerabilità, fragilità economica, sociale e lavorativa (richiedenti asilo, anziani, persone sole assolute, famiglie in difficoltà).
- Contrastare la povertà alimentare e relazionale anche attraverso un maggiore coordinamento degli interventi messi in campo.
- Diminuire la povertà culturale dei bambini e dei giovani, garantire un supporto ai giovani per affrontare situazioni per loro nuove, per uscire dal proprio guscio e dagli interessi personali e guardare verso l'altro, oltre le differenze e per ridare valore al loro tempo.
- Contrastare la povertà educativa: creare strumenti e competenze per crescere in una direzione sempre più comunitaria, di relazione e di condivisione.

- Affrontare in maniera sistemica le nuove povertà, compresa la 'povertà energetica' che richiama anche al tema della riqualificazione energetica delle strutture residenziali pubbliche.

LAVORO, INCLUSIONE E SVILUPPO DI COMUNITÀ

- Il tema del lavoro, in particolare per persone fragili e con esperienze di marginalità e esclusione sociale e per le persone con disabilità (questione anche culturale).
- Lo sviluppo dell'Economia circolare, riduzione dello spreco (anche alimentare) e riuso; promozione di stili di vita più sani e consapevoli.
- Sostenere le idee creative che arrivano dalla comunità e dai giovani: sostenere il protagonismo propositivo, supportare il desiderio di autodeterminazione delle persone.
- Tutela dei diritti di tutti, anche di cittadinanza, di accesso al lavoro, agli studi, all'apprendimento, alla conoscenza, per non tagliar fuori nessuno affinché i diritti non siano un privilegio per pochi, contrasto all'illegalità, alla povertà culturale e relazionale ed alle disuguaglianze sociali.
- Portare il tema della violenza di genere in una dimensione più trasversale che parta soprattutto dal coinvolgimento del genere maschile per un cambiamento culturale.

SVILUPPO DEL VOLONTARIATO

- Rispetto all'intervento del volontariato, creare le condizioni per superare l'approccio emergenziale, formare e qualificare il personale impiegato, dare continuità alle progettualità in una logica di programmazione per poter costruire obiettivi e prospettive di medio-lungo termine
- Fare rete e costruire alleanze per conoscersi, condividere una conoscenza maggiore sulle risorse presenti sul territorio e portare questioni sociali e problemi non sempre intercettati dalle istituzioni locali provando a mettere in campo risposte alternative a quelle istituzionali; educarsi reciprocamente a gestire la complessità, intrinseca nel mondo.
- Coinvolgere nuovi cittadini nell'esperienza della cittadinanza attiva, soprattutto i giovani

La presentazione preliminare della 'Ricerca di Comunità' è visibile al seguente link

<https://tinyurl.com/ybs2cijb>

Dal confronto diretto con l'Assemblea dei Soci e dalle richieste di collaborazione che CSV Lombardia Sud riceve dai partner istituzionali emerge l'esigenza di affrontare in modo consapevole e innovativo le opportunità che le nuove normative hanno messo in campo per quanto riguarda i processi di coprogrammazione e coprogettazione (artt.55/56 CTS): gli ETS chiedono di poter essere parte attiva della trasformazione, supportati da una loro maggior consapevolezza e da competenze qualificate; le istituzioni cercano un soggetto che faciliti questo passaggio e che si ponga come mediatore tra le parti per contribuire ad esiti concreti.

Negli obiettivi strategici delle aree si coglie trasversalmente l'impegno di CSV ad assolvere questo compito di servizio.

6. ELABORAZIONE DEI RISULTATI DELL'INDAGINE: OBIETTIVI STRATEGICI CHE IL CSV INTENDE PERSEGUIRE IN RISPOSTA AI BISOGNI RILEVATI

Sulla base degli elementi emersi dall'analisi dei bisogni e a seguito di approfondimenti effettuati tramite focus group di area tra operatori, si delineano i seguenti obiettivi strategici:

Area 1

1.1 Rendere più accessibile e comprensibile agli Enti di Terzo settore e non, il nuovo contesto formale nel quale i volontari sono chiamati ad operare.

- il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
n. ass.ni che si sono rivolte a noi e hanno mantenuto iscrizione al RUNTS

1.2 Qualificare e facilitare l'azione degli ETS promuovendone l'autonomia nello svolgimento delle attività di interesse generale

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
Grado di acquisizione delle informazioni e di fruibilità attraverso appositi questionari

1.3 Accompagnare gli ETS che vogliono costituirsi, rinnovarsi e ripensarsi nel nuovo contesto

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
rapporto tra soggetti che si costituiscono e si rinnovano rispetto alle consulenze richieste.

Area 2

2.1 Sostenere e accompagnare gli ETS e altre forme di volontariato ad incontrare quei/le cittadini/e interessati/e ad attivarsi per la comunità e per una propria crescita personale.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
N° volontari attivati/N° proposte di volontariato

2.2 Valorizzare e promuovere la partecipazione dei/le cittadini/e sostenendo e allestendo spazi di orientamento e partecipazione, agendo sulla dimensione dell'ascolto, esplorando la dimensione motivazionale e facendo emergere consapevolezza circa gli apprendimenti personali, con attenzione particolare ai giovani, agli studenti e alle persone fragili.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
N° volontari attivati/N° cittadini orientati

Area 3

3.1 Aumentare, nelle 4 province, la diffusione della cultura della solidarietà e l'informazione sui temi del volontariato e del Terzo settore per migliorare coinvolgimento ed interesse nelle comunità.

3.2 Sostenere le organizzazioni ad agire collettivamente un ruolo culturale nelle comunità di cittadini, cioè ad essere portatrici di riflessione e di cambiamento culturale, sui temi emergenti e sui valori del volontariato.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questi indicatori di risultato:
n° iniziative culturali costruite in collaborazione/totale iniziative culturali
n° ETS che partecipano a 'Trama dei Diritti' / Totale ETS nel territorio
n° iniziative che approfondiscono in forma concreta gli SDG/totale iniziative culturali
N. iniziative costruite nei piccoli comuni / Totale iniziative

3.3 Stimolare nella comunità di cittadini l'interesse e la partecipazione verso temi del volontariato, della solidarietà e dei diritti.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
Incremento del n° di cittadini che partecipano alle iniziative culturali

3.4 Rafforzare e sviluppare sul territorio un sistema culturale integrato tra realtà del sociale, mondo della cultura, dell'alta formazione e delle istituzioni pubbliche.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questi indicatori di risultato:
N° iniziative costruite attraverso partnership culturali/totale iniziative culturali
Incremento del n° di istituzioni culturali coinvolte in percorsi co-progettati

3.5 Mettere a disposizione di enti e cittadini dati aggiornati sulla composizione del volontariato e del Terzo settore, sia per attività di ricerca che per facilitare contatti e connessioni.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
N. schede gestionale aggiornate con dati di qualità / totale schede presenti

3.6 Descrivere e comprendere i fenomeni che attraversano il mondo del volontariato e della cittadinanza attiva, in particolare le propensioni, pratiche e percorsi del dono e della solidarietà dei cittadini stranieri in epoca di Covid-19.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
N. di questionari somministrati/N. di questionari inviati

Area 4

4.1 Rimettere al centro il tema delle comunità e della ricucitura dei legami di comunità: sostenere e rilanciare forme di partecipazione sociale dando e riconoscendo spazio alle energie positive che abbiamo visto esprimersi sui territori.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
% di nuove associazioni, ETS, cittadini coinvolti nei processi di sviluppo di comunità in relazione al n° delle associazioni, degli ETS, dei cittadini già coinvolti e attivati nelle reti attive

4.2 Ri-costituire e/o re-istituire con la comunità di cura allargata condizioni, occasioni e spazi di scambio e confronto per ri-leggere, meglio comprendere ed interpretare i contesti dentro cui ci si muove e si opera per accogliere le sfide che il territorio ci pone.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
% delle reti, associazioni e enti pubblici impegnate in rapporto al totale delle associazioni attive nei contesti in cui si opera e la % di nuove reti nate a livello locale in rapporto a quelle esistenti

4.3 Incentivare e sostenere la costruzione di alleanze attorno ai problemi dentro modalità collaborative con le istituzioni locali, rilanciando il tema del fare insieme anche attraverso gli strumenti normativi della co-programmazione e co-progettazione.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
aumento delle associazioni e delle reti che collaborano in pianta stabile con i piani di zona e gli enti pubblici in rapporto a quelle che già hanno attive collaborazioni

4.4 Approfondire la conoscenza dei territori in termine di bisogni e di risorse, presenti e potenziali, attivando spazi permanenti di analisi, approfondimento e comprensione dei fenomeni sociali emergenti.

- Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato:
Numero dei progetti territoriali che partecipano tramite focus group/totale progetti oggetto di mappatura
Numero dei progetti territoriali che partecipano ai momenti di comprensione dei fenomeni sociali emergenti /totale progetti oggetto di mappatura

Supporto Generale:

Vedi scheda specifica a pag. 118

QUADRO LOGICO PA 2022 - CSV LOMBARDIA SUD



Il Quadro Logico del PA 2022 è scaricabile da questo link <https://tinyurl.com/2p98pce5>

3. SOGGETTI COINVOLTI E MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI - art. 63, c. 1 e c. 3, lett. d) CTS

Il nuovo mandato assegnato ai CSV di rivolgere i propri servizi ai volontari che operano negli enti del Terzo settore, o che aspirino a diventare volontari allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS) ha trovato concreta realizzazione coerentemente con i vincoli indicati dal Codice del Terzo Settore relativi ai Centri di Servizio per il Volontariato. I servizi sono rivolti di norma ai volontari operanti all'interno dei seguenti soggetti aventi sede legale ed operatività principale nelle province di Cremona, Mantova, Lodi e Pavia come indicato nelle [Disposizioni di accesso ai servizi di CSV Lombardia Sud](#):

- a) Organizzazioni di volontariato (OdV), costituite ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 117/2017
- b) Associazioni di promozione sociale (APS) costituite ai sensi dell'art.35 del D.Lgs. 117/2017
- c) Enti filantropici, costituiti ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 117/2017
- d) Imprese sociali, incluse le Cooperative sociali, costituite ai sensi del D.Lgs. 112/2017
- e) Reti associative, costituite ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. 117/2017
- f) Società di mutuo soccorso, di cui all'art.43 del D.lg. 117/2017
- g) Altri enti del Terzo settore, costituite ai sensi del D.Lgs. 117/2017

Inoltre, coerentemente con le finalità di promozione del volontariato, i servizi possono anche essere rivolti a:

- a) altri Enti senza scopo di lucro
- b) singoli cittadini, intesi sia come aspiranti volontari che destinatari di interventi di promozione della cultura del volontariato
- c) imprese e altri soggetti del mondo profit
- d) Pubbliche Amministrazioni e altri soggetti che, a fronte di specifiche richieste e/ o accordi di partenariato istituzionale, abbiano necessità di rapportarsi a soggetti del Terzo Settore e richiedano il supporto di CSV Lombardia Sud.

Aspetti di dettaglio sul collegamento tra destinatari e i servizi sono descritti nelle Schede Attività, al punto 9 Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da aggiungere).

Coerentemente con la [Carta dei Servizi di CSV Lombardia Sud](#), i servizi forniti dal Centro possono interessare i seguenti destinatari immediati del servizio:

- Volontari
- Aspiranti volontari
- Cittadini

oltre ai seguenti soggetti che, di volta in volta, possono essere destinatari diretti, oppure attivatori, oppure partner coinvolti in progetti sempre rivolti al miglioramento delle collaborazioni e alla qualificazione dei volontari che operano nelle comunità:

- Enti pubblici
- Pubbliche amministrazioni
- Enti erogativi
- Soggetti profit
- Reti di rappresentanza
- OdV, APS e altri ETS
- Scuole e università

Anche in questo caso si rimanda per il dettaglio alle Schede Attività (punto 7 e punto 11).

4. PRINCIPI GENERALI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI - art. 63, comma 3, CTS

PRINCIPIO DI QUALITÀ. L'impegno relativo alla qualità dei servizi, per effetto del veloce cambiamento del contesto, delle necessità emergenti e delle variegate richieste, sempre più si traduce nella ricerca delle migliori soluzioni possibili per mantenere l'equilibrio tra aumento della complessità della domanda, adeguatezza delle competenze, sostenibilità organizzativa ed economica. A questo impegno appartiene una ricerca organizzativa particolare per individuare forme, accordi, apporto di professionalità a sostegno della resa dei servizi. Allo scopo di radicare e consolidare il principio di qualità nella cultura organizzativa di CSV Lombardia Sud è stato avviato e verrà alimentato attraverso il sistema il processo di elaborazione di strumenti di rilevazione, monitoraggio e controllo attivando anche i destinatari dei servizi.

PRINCIPIO DI ECONOMICITÀ. Il sistema dei 6 Centri della Lombardia, attraverso CSVnet Lombardia, proseguirà nel lavoro di centralizzazione e polarizzazione progressive di alcune azioni di gestione generale per produrre economie di scala e migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema stesso. In particolare, i servizi e gruppi di lavoro operativi centralizzati per contenere i costi di gestione e per pesare meno sulle strutture operative dei CSV sono:

- i software per il sistema (Gestionale CSV 2.0, server in cloud, aggiornamento e integrazione Sic&Simpliciter); la piattaforma dei servizi di back office associativo MYCSV, ovvero delle aree riservate per l'utilizzo e la prenotazione di servizi da parte degli utenti stessi
- il contratto centralizzato di telefonia mobile per tutti i dipendenti
- la contrattualistica comune sull'acquisto e manutenzione delle stampanti da offrire anche agli enti
- l'offerta centralizzata del servizio di digitalizzazione a disposizione per le tutte le organizzazioni servite dai CSV della Lombardia attraverso l'accordo con lo studio Eureka (PEC, SPID Regione Lombardia, firma elettronica)
- la realizzazione del bilancio sociale e della carta dei servizi che oltre al lavoro di condivisione dei contenuti prevede un unico fornitore per l'intervento grafico
- un'unica piattaforma web per la comunicazione e il servizio informativo alle organizzazioni, con un'unica redazione regionale per la realizzazione di un modello condiviso di comunicazione e diffusione delle notizie
- il gruppo di lavoro Riforma del Terzo settore per l'azione di approfondimento e produzione di materiale informativo in merito all'attualizzazione della legge 117/17
- il sostegno alla progettazione europea

Si prevede inoltre di proseguire il lavoro di ricerca di possibili fornitori centralizzati per sostenere spese e costi di beni e servizi per il sistema anche in collaborazione con la rete di CSVnet.

PRINCIPIO DI TERRITORIALITÀ E DI PROSSIMITÀ: PROMUOVERE AZIONI SEMPRE PIÙ VICINE AI DESTINATARI DEI SERVIZI IN TERMINI DI FACILITÀ DI ACCESSO E CRITERI CON CUI SI GARANTISCE LA "PREVALENZA" INSITA NEL PRINCIPIO DI TERRITORIALITÀ. Dopo l'accorpamento dei quattro CSV in CSV Lombardia Sud avvenuto nel 2018, abbiamo operato per far comprendere ai destinatari dei servizi e a tutti i soggetti con i quali erano state coltivate negli anni relazioni che la nuova configurazione giuridica non avrebbe diminuito la vicinanza e la prossimità territoriale. In effetti in questi anni la presenza degli operatori e lo sviluppo delle attività nelle comunità ha reso evidente e riconoscibile l'operato di CSV, consentendo di individuarlo e richiederlo come partner e facilitatore nei progetti e nei processi di collaborazione.

L'incidente della pandemia ha rafforzato anche l'uso di tecnologie e strumenti digitali che hanno consentito il mantenimento dei rapporti, il raggiungimento di un maggior numero di destinatari, un "avvicinamento virtuale" tra i territori di Lombardia Sud in occasione delle sue iniziative. L'uso combinato del lavoro in presenza e delle tecnologie digitali di comunicazione è l'impegno che si intende coltivare e sviluppare nei limiti delle risorse disponibili, creando le condizioni per accordi di CSV con gli enti pubblici e le amministrazioni locali che vadano a sostenere la messa a disposizione di servizi coerenti con le trasformazioni normative e i nuovi ingaggi per gli Enti di Terzo settore.

CSV Lombardia Sud eroga i suoi servizi di norma in favore di enti aventi sede legale ed operatività principale nel suo territorio di competenza, aperto a richieste provenienti da aree confinanti gestibili in accordo e condivisione con altri CSV.

PRINCIPIO DI UNIVERSALITÀ, NON DISCRIMINAZIONE E PARI OPPORTUNITÀ DI ACCESSO. La Carta dei Servizi e le disposizioni di accesso enunciano specificamente le scelte operate, definendo sia i soggetti verso ai quali i servizi sono rivolti che le condizioni di accesso e di erogazione. Non esistono ad oggi “corsie preferenziali” per i soci e nemmeno criteri specifici di selezione dei beneficiari. In questa fase di assestamento delle nuove disposizioni previste dal Codice del Terzo settore, l’impegno ad ampio raggio è stato, e rimane per l’anno a venire, di orientare le organizzazioni entrate in contatto con CSV ai cambiamenti previsti dalla norma, al fine di facilitare il loro passaggio ad ETS, con particolare attenzione a quelle di piccole e medie dimensioni senza appartenenze alle quali poter fare riferimento per affrontare gli adeguamenti gestionali e culturali richiesti dalla normativa.

Inoltre nel lavoro di/sul/con il territorio, sempre più presente nell’operato di CSV Lombardia Sud, questo principio risulta imprescindibile per contribuire e facilitare lo sviluppo di comunità perché l’approccio e la resa dei servizi diventa integrata e integrale rispetto alla funzione di mediazione dei processi richiesta a CSV. La possibilità di mantenere il principio di universalità, non discriminazione e pari opportunità dipenderà anche dalla capacità di CSV di generare nuove risorse per supportare lo sviluppo dei servizi, poiché la previsione è di incremento sia della domanda che delle complessità. La messa in atto di strumenti e modalità di resa dei servizi anche in forma collettiva (in presenza) o digitale ha aiutato ad ampliare la platea dei destinatari. Resteranno, queste, strategie che CSV Lombardia Sud praticherà per garantire uno sviluppo coerente con il principio di universalità.

PRINCIPIO DI INTEGRAZIONE: DESCRIZIONE DELLE INIZIATIVE DI COOPERAZIONE CON GLI ALTRI CSV - ANCHE DI ALTRE REGIONI, CON L'INDICAZIONE DEI NOMINATIVI DEI CSV COINVOLTI, E CON L'EVENTUALE LAVORO DI COORDINAMENTO SVOLTO DA CSVNET - E CON ALTRI ETS. Il sistema dei 6 CSV della Lombardia ha sperimentato negli ultimi anni un modello di cooperazione e collaborazione stabile tra i Centri con l’obiettivo di favorire lo scambio di esperienze, di competenze e di servizi tra i Centri; di organizzare, promuovere e favorire iniziative comuni a favore dei Centri stessi e del volontariato in generale. Il Sistema, attraverso il processo di riorganizzazione con il coordinamento di CSVnet Lombardia, si è dotato di alcuni dispositivi di collaborazione permanenti:

- i 4 laboratori regionali sulle 4 aree di produzione con la finalità di tenere costantemente aggiornati e collegati gli operatori dei CSV, favorendo la costituzione di nuove competenze e mappe progettuali per garantire un migliore livello di qualità dei servizi e omogeneizzare le unità di offerta sui territori. I laboratori oltre a essere luoghi di scambio saranno anche luoghi di attivazione di progettualità di sistema a partire da necessità operative dei CSV e di avvio di percorsi formativi per gli operatori del sistema regionale. I laboratori sono coordinati da 4 direttori referenti regionali e in ciascun laboratorio vi partecipano i coordinatori di Area dei 6 CSV. Ciascun laboratorio anche per il 2022 concorderà al suo interno modalità e tempi di lavoro.
- Il gruppo dei 26 coordinatori di area e direttori, spazio e luogo di incubazione delle linee strategiche di sistema, di elaborazione di progettualità di analisi e ricerca della funzione del volontariato dentro i cambiamenti sociali e di definizione delle priorità di intervento. Il gruppo coordinato dal direttore del CSVnet Lombardia si ritroverà almeno 6 volte l’anno.
- Il Gruppo Riforma composto da 4 operatori della consulenza (CSV Insubria, CSV Milano, CSV Monza Lecco Sondrio, CSV Lombardia Sud) che per il sistema si occupa e continuerà a occuparsi di azioni di approfondimento, di produzione di materiale informativo a uso interno per gli operatori e per il volontariato attorno ai temi legati alla Riforma del Terzo settore e a tutte le novità normative. Il gruppo lavora in stretta sinergia con il gruppo della Redazione Regionale.

- La Redazione Regionale, composta da 2 comunicatori (CSV Bergamo, CSV Lombardia sud) che si occupa di accompagnare la messa a regime del modello di comunicazione unico per i 6 CSV della regione, di avviare una sperimentazione di progetto di narrazione e diffusione degli esiti dei servizi e delle azioni dei CSV.
- Il gruppo di lavoro sul bilancio sociale e la carta dei servizi composto da 2 operatori per Centro che avrà il compito di mettere a regime i modelli di prodotti realizzati nel 2021 a seguito del percorso formativo promosso da CSVnet, e di mantenere aperto uno spazio di confronto sulla diffusione e divulgazione degli esiti dei servizi e delle azioni dei CSV.

Grazie a questo modello di cooperazione consolidato tra i CSV, è possibile anche prevedere la necessaria flessibilità per dotarsi di gruppi di lavoro temporanei di cui si necessita durante il 2022 (a titolo di esempio il gruppo di lavoro che si confronta sulle procedure e le questioni legate ai finanziamenti regionali composto da un consulente della progettazione per CSV)

PRINCIPIO DI PUBBLICITÀ E TRASPARENZA: MODALITÀ CON CUI IL CSV RENDE NOTA L’OFFERTA DEI SERVIZI AI PROPRI DESTINATARI, LE TEMPISTICHE DI EROGAZIONE DEGLI STESSI, I CRITERI DI ACCESSO ED EVENTUALMENTE DI SELEZIONE DEI BENEFICIARI. Il riconoscimento di CSV attraverso i suoi servizi e i canali di comunicazione utilizzabili per renderne nota l’offerta è sostenuto non come operazione autoreferenziale ma come investimento fondamentale per promuovere informazione e conoscenza diffusa delle sue attività e della sua missione, producendo così adeguata pubblicità della sua funzione sociale. I canali sono ormai consolidati: sito, newsletter, Carta dei servizi, Disposizioni di accesso ai servizi, programmazioni annuali e rendicontazioni economiche e sociali (Bilancio sociale) a consuntivo, tutti documenti disponibili e consultabili dal sito www.csvlombardia.it.

La comunicazione istituzionale in questi anni si è sviluppata a livello di sistema regionale ed ha coltivato azioni e interventi che potessero far crescere le relazioni con i media partner locali. Il sistema regionale ha favorito la crescita di dispositivi, spazi (quali ad esempio il sito) e processi culturali di crescita sui temi della rendicontazione sociale impostati sul principio di trasparenza e finalizzati a far conoscere CSV ai soggetti che abitano i territori con i quali esso opera. L’interazione coi volontari utenti e con gli ETS di appartenenza attraverso il sistema gestionale e gli altri dispositivi informatici e digitali attivati perseguono l’obiettivo di alimentare la governance condivisa, non solo con la base associativa.

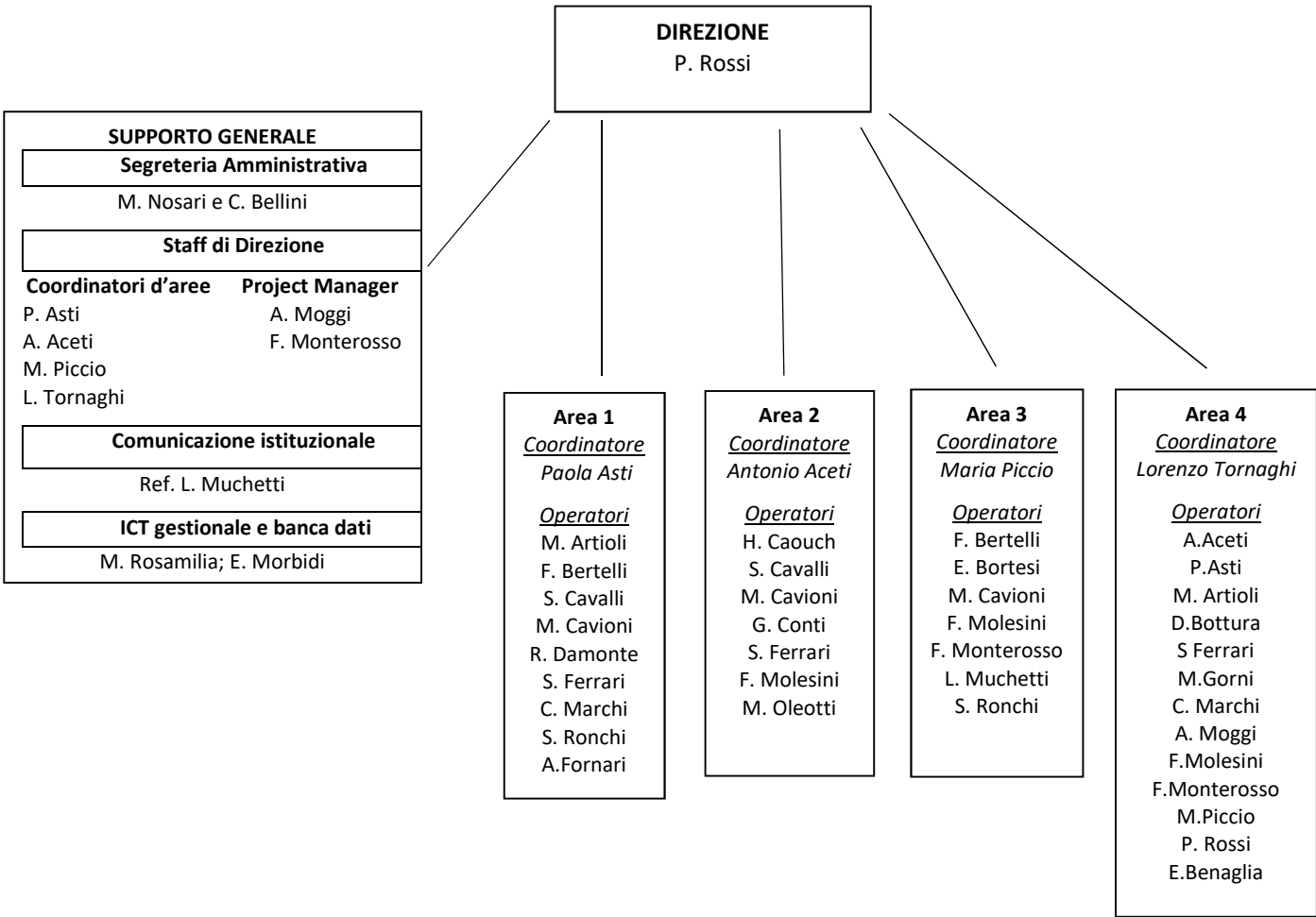
Un ruolo importante ricopre la crescita delle relazioni istituzionali (enti pubblici, scuole, altri soggetti della comunità) attraverso le quali si è raggiunta una più ampia diffusione dei servizi messi a disposizione da CSV e delle scelte strategiche che li ispirano, orientate a dare concretezza al contributo che i cittadini impegnati nelle organizzazioni di Terzo settore possono apportare alla crescita della comunità. Servizi e criteri per usufruirne, diffusi attraverso la Carta dei servizi e le Disposizioni di accesso, sono pensati per rendere massimamente utilizzabile il CSV dai volontari, dagli ETS, dai cittadini e per favorire rapporti con portatori di interesse che sostengano azioni di sviluppo e qualificazione del Terzo settore.

Il tema della trasparenza attraversa scelte e azioni degli organi sociali e dell’organizzazione oltre che per tratto etico distintivo per rendere conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell’impiego di risorse, in modo da consentire ai diversi interlocutori di conoscere e formulare una valutazione consapevole su come CSV Lombardia Sud interpreta e realizza la sua missione sociale.

Anche l’utilizzo di risorse di provenienza diversa rispetto al Fondo Unico Nazionale viene registrato e rendicontato, in termini economici e sociali, in piena evidenza, restituendo anche ai partner istituzionali reporting strutturati su azioni e risultati raggiunti.

5. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Organigramma alla data della compilazione della Programmazione



Risorse umane:

N.	Nome (sigla)	Sesso	Età (anno di nascita)	Titolo di studio (1)	Ruolo svolto (2)	Ore/settimanali (3)	In servizio dal	Tipo di contratto (4)	Scadenza contratto	Previsto 2022 (5)	Costo lordo aziendale 2022 (6)
1	BC	F	1973	2	Oper	30	2012	DIP TI		x	27.662,00
2	FS	F	1974	3	Oper	32	2008	DIP TI		x	33.366,00
3	MC	F	1976	3	Oper	34	2004	DIP TI		x	40.470,00
4	MF	M	1974	3	Coord	40	2001	DIP TI		x	65.270,00
5	ML	M	1980	3	Oper	32	2008	DIP TI		x	33.366,00
6	RS	M	1975	3	Oper	20	2008	DIP TI		x	18.862,00
7	RM	M	1985	3	Oper	38	2011	DIP TI		x	30.882,00
8	AA	M	1970	3	Coord	40	2016	DIP TI		x	41.070,00
9	AP	F	1960	2	Coord	40	2004	DIP TI		x	68.920,00
10	CM	F	1982	2	Oper	40	2007	DIP TI		x	41.220,00
11	AM	M	1973	3	Oper	36	2007	DIP TI		x	42.066,00
12	BE	F	1985	2	Oper	24	2004	DIP TI		x	22.228,00
13	BD	M	1974	3	Oper	18	2015	DIP TI		Vedi nota	2.208,00
14	GM	F	1973	3	Oper	24	2015	DIP TI		x	25.962,00
15	MF	M	1973	3	Oper	36	2004	DIP TI		x	43.758,00
16	ME	M	1981	2	Oper	16	2009	DIP TI		x	13.400,00
17	NM	F	1973	3	Oper	36	2008	DIP TI		x	37.816,00
18	RP	F	1960	4	Dir	40	2005	DIP TI		x	70.320,00
19	TL	M	1974	3	Coord	32	2008	DIP TI		x	38.947,00
20	BF	F	1980	2	Oper	40	2001	DIP TI		x	50.020,00
21	CG	F	1989	3	Oper	38	2012	DIP TI		x	35.646,00
22	DR	F	1968	2	Oper	28	2006	DIP TI		x	32.920,00
23	MA	F	1978	2	Coord	36	2004	DIP TI		x	68.970,00
24	PM	F	1977	4	Coord	40	2010	DIP TI		x	43.320,00
25	VS	F	1987	3	Oper	14	2017	P. Iva	2022	x	5.000,00
26	OM	F	1973	3	Oper	6	2020	P. Iva	2022	x	18.975,00
27	SH	F	1993	3	Oper	15	2020	P. Iva	2022	x	15.375,00
28	CS	F	1979	3	Oper	5	2018	Distacco	2022	x	5.000,00
29	FA	M	1963	2	Oper	25	2021	P. Iva	2022	x	17.000,00
30	BE	F	1972	3	Oper	20	2021	P. Iva	2022	x	13.400,00

Annotazioni e commenti

- BD richiesta aspettativa dal 01/02/2022
- BE incarico professionale da novembre 2021 per affiancamento e sostituzione 2022 BD
- GM da 16 a 24 ore settimanali dal 01/03/2021 per sostituzione di altra figura ad incarico professionale in maternità (vedi VS) prosegue almeno fino a rientro della figura sostituita
- TL da 36 a 32 ore settimanali dal 01/02/2021 - confermato per 2022
- CG da 36 a 38 ore settimanali dal 25/05/2021- confermato per 2022
- VS incarico professionale dal 01/08/2021 in maternità - previsto rientro a metà anno 2022
- AF prosecuzione incarico 2021 sul 2022
- OM e SH prosecuzione incarichi per 2022

6. FUNZIONI CSV – art. 63, comma 2, CTS

SCHEMA DI RIEPILOGO

Area art.63 c.2	Area Organizzazioni	Area Cittadini e Volontari	Area Cultura	Area Animazione Territoriale
Promozione, orientamento e animazione territoriale		Azioni di solidarietà e volontariato Volontariato e scuola	Trama dei Diritti/ FDD/ Iniziative Culturali	Animazione del territorio Progetti e reti tematiche
Formazione	Formazione	Formazione e rielaborazione delle esperienze di partecipazione sociale		Formazione di comunità
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento	Servizi di consulenza			Bando Volontariato
Informazione e comunicazione			Comunicare e diffondere la cultura del volontariato	
Ricerca e documentazione	Consulenza RTS CSVnet Lombardia		Ricerca e valorizzazione del patrimonio informativo e documentazione	Ricerca di comunità
Supporto tecnico-logistico	Logistica Verifico – Gestionale ETS			

SCHEDE ATTIVITÀ

Area 1 - CSVnet Lombardia | I CSV si impegnano per sostenere le organizzazioni, di diversa forma e natura, che i volontari e i cittadini costituiscono per intraprendere iniziative sociali, ricreative e culturali dentro i territori. In questa fase storica il perdurare dell'incertezza dovuta da una parte dalla pandemia, i cui effetti sulle organizzazioni del volontariato non sono ancora pienamente misurabili, e dall'altra dalla lunga e complessa transizione nel nuovo assetto giuridico e fiscale disegnato dalla Riforma del Terzo settore, impone ai CSV di aprire una riflessione su cosa significhi "fare organizzazione" oggi. Il cambiamento delle condizioni del contesto, delle domande di partecipazione, dei bisogni delle comunità, sembra richiedere infatti nuove forme organizzative, capaci di corrispondere alle caratteristiche della nuova normativa e al tempo stesso di essere soggetti competenti, prossimali, innovativi, accoglienti, politici, attorno ai grandi temi che attraversano i territori.

Si tratta di una sfida complessa, che implica anche un nuovo ruolo per i CSV nella progettazione delle loro attività e nell'erogazione dei servizi oltre che nel rapporto con gli enti, almeno attorno a due nodi cruciali: la rigenerazione degli ETS (tra Riforma, ripresa post Covid-19 con le conseguenti difficoltà anche economiche, ricambio generazionale mancato, necessità di ripensarsi dentro un contesto sociale fortemente mutato, ruolo del Terzo settore nel PNRR), e la possibilità di dare risposte alle nuove domande di intrapresa sociale e culturale dei cittadini.

Su questi due temi i CSV lombardi terranno aperto uno spazio di confronto e ricerca, con l'obiettivo di innovare i servizi messi a disposizione per i volontari e per le associazioni, rispondendo in modo puntuale e pertinente all'evolvere dei loro bisogni e delle loro domande.

Area 1 - CSV Lombardia Sud | *"La pazienza è il lungo respiro della passione"* (E. Jüngel, teologo luterano tedesco) – Questa citazione viene inserita come premessa al piano attività di CSV Lombardia Sud in quanto molto corrispondente alla visione degli operatori dell'area organizzazioni. Gli operatori hanno affrontato la riforma e accompagnato le associazioni ad adeguarsi ai nuovi dettami normativi. Inaspettatamente la pandemia ha creato immobilità agli enti ma una richiesta di vicinanza al CSV per quel rapporto di fiducia che negli anni è stato coltivato con una fidelizzazione continua sui 4 territori in cui il Centro è presente. Il 2022 sarà un anno ricco di novità: il RUNTS operativo, il censimento Istat, i nuovi decreti fiscali, e la pazienza nell'essere a fianco soprattutto delle associazioni più piccole, nel ripensare le loro mission alla luce dei nuovi scenari, nel ricondurle a un percorso di vicinanza con i propri territori e nella ridefinizione della loro presenza. Ci sono passione e consapevolezza: la sfida sarà quella di non lasciare indietro nessuno, di stare al fianco con una serie di azioni, incontri, formazione ma anche sguardi: stare insieme per ritrovare nuove comunità.

SCHEDE ATTIVITA' 1



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Tipo attività
Consulenza, assistenza e accompagnamento	Consulenza

ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITA'	
PROGRAMMAZIONE	Euro 158.697,00

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Risorse miste

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)

In continuità con l'anno precedente prosegue l'impegno a sostenere lo sviluppo organizzativo degli ETS per consentire un adeguamento puntuale alle norme della Riforma del TS, nei settori giuridico, amministrativo, fiscale e gestionale. L'attenzione sarà principalmente rivolta alle associazioni medio piccole per supportarle in un periodo di trasformazione che potrebbe creare problemi nell'adeguamento alle nuove disposizioni. Importante è per noi aiutare chi ancora non si è adeguato nel processo della ridefinizione della mission, alla luce non solo delle disposizioni che il codice impone ma soprattutto del nuovo scenario imposto dai cambiamenti post pandemia.

Appare strategico che il CSV impari a rappresentare alle associazioni che si rivolgono a lui il proprio modello di lavoro e gli obiettivi generali di questo tipo di servizio. Il CSV deve infatti rappresentare come la consulenza venga gestita con tempi diversi rispetto a quella dei "consulenti tradizionali" (commercialisti, notai ecc) perché obiettivo dell'operatore non è fornire lo strumento (ad esempio uno statuto) ma mettere a fuoco con l'organizzazione la questione che porta, il contesto in cui si inserisce, l'opportunità di diversificare gli strumenti con cui affrontare un argomento, affinché la soluzione proposta possa portare benefici nel medio-lungo periodo all'organizzazione e alla comunità di appartenenza. Uno dei prodotti della consulenza è quindi la conoscenza delle questioni portate dall'associazione, del contesto in cui essa si muove. Queste conoscenze diventano patrimonio del CSV e possono essere messe a disposizione sia delle altre aree che nei percorsi di programmazione del CSV.

Tutte le attività che CSV Lombardia Sud metterà in campo nel 2022 rispondono alle oggettive difficoltà degli ETS derivanti dalle novità che il Codice impone anche in tema di digitalizzazione, accompagnamento nella fase di migrazione nel RUNTS e di iscrizione per i nuovi enti nonché censimento Istat, consulenza supporti giuridici, amministrativi, fiscali e altre tematiche formali o organizzative nonché accompagnamento alla tenuta delle scritture contabili e alla formazione del bilancio. Di seguito le linee di attività:

- Accompagnare ODV e APS che non hanno ancora adeguato lo statuto ad avviare e completare il percorso a seguito dell'attivazione del RUNTS, anche attraverso le consulenze a gruppi omogenei, sulla base dell'esperienza e degli strumenti di lavoro già avviati (es. aggiornamento kit, ecc.)
- Costruire un adeguato percorso di affiancamento per gli adempimenti necessari alla trasmissione degli atti agli uffici competenti regionali e al Registro unico nazionale del Terzo settore, anche con modalità collettive che possono raggiungere un maggior numero di organizzazioni
- Facilitare la trasformazione di associazioni in ETS

Tempi di attuazione:

- Richiesta tramite mail o telefonata

- Richiesta tramite MyCSV per alcune tipologie di consulenze
- Assegnazione all' operatore di riferimento territoriale, in caso di impossibilità per il prolungamento della risposta ad un altro operatore area 1

Le consulenze si svolgeranno con due diverse modalità:

- *individuali*: in presenza presso le 4 sedi nel rispetto della normativa Covid-19 oppure online tramite piattaforma Teams a seguito di richiesta specifica
- *di gruppo*: attraverso incontri territoriali di più associazioni su temi specifici. La modalità delle consulenze di gruppo utilizza un approccio abilitante che non si pone solo l'obiettivo di rimuovere i problemi attraverso un intervento esterno, ma intende trasmettere alle associazioni competenze, capacità e strumenti necessari affinché progressivamente esse possano farsi carico direttamente delle proprie istanze e acquisire una graduale autonomia nella gestione dei problemi e nella ricerca di nuove opportunità di crescita. La condivisione di strumenti di lavoro si è rivelata negli anni precedenti un elemento importante per la comprensione e l'adesione delle associazioni ai laboratori di consulenza.

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

Coerentemente a quanto emerso dall'Analisi dei Bisogni si presentano di seguito gli obiettivi strategici che vengono perseguiti dalle azioni indicate nella presente SCHEDA ATTIVITA':

1. Rendere più accessibile e comprensibile agli Enti di Terzo settore e non il nuovo contesto formale nel quale i volontari sono chiamati a operare. Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato: numero di associazioni che si sono rivolte a CSV e hanno mantenuto iscrizione al RUNTS.
2. Qualificare e facilitare l'azione degli ETS promuovendone l'autonomia nello svolgimento delle attività di interesse generale. Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato: Grado di acquisizione delle informazioni e di fruibilità attraverso appositi questionari.
3. Accompagnare gli ETS che vogliono costituirsi, rinnovarsi e ripensarsi nel nuovo contesto. Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato: il rapporto tra soggetti che si costituiscono e si rinnovano rispetto alle consulenze richieste.

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

Risultati attesi: n. 1000 ultimo anno con un aumento previsto in considerazione del primo anno di operatività del Registro Unico degli Enti di Terzo settore loro volontari, di cui almeno il 50% OdV. Tale numero è definito sulla base del numero medio di soggetti destinatari delle consulenze su queste tematiche.

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

*Indicare il periodo di svolgimento (presunto) del servizio e le fasi di attuazione
[per la risposta massimo 1000 caratteri spazi inclusi]*

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

L'attività di consulenza per la gestione amministrativa, contabile e fiscale di un ente di Terzo settore è attiva tutto l'anno. Si svolgerà principalmente nei mesi di redazione bilancio (febbraio-aprile). Gli incontri

di consulenza di gruppo saranno calendarizzati nei mesi di febbraio e marzo, nel periodo immediatamente precedente alle principali scadenze di rendicontazione e in base all'uscita di nuove disposizioni normative.

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

L'attività di consulenza è svolta anche grazie, in alcuni casi, al supporto a seguito di un accordo di collaborazione con alcune Amministrazioni comunali e Provincia per la sede di Lodi.

- **CSV Lombardia:** Laboratorio di coordinamento regionale, Comunità di Pratiche, sviluppo di iniziative congiunte
- **CSVnet:** area consulenza: supporto informativo e formativo
- **Accordi di collaborazione** con Ordini professionali sottoscritti a livello nazionale e/o regionale/territoriale.
- **Cavarretta Assicurazioni:** convenzione

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.

- Coordinatore e quota tempo lavoro di 7 operatori, dipendenti a tempo indeterminato area organizzazioni
- Consulenti esterni (Esperto Assicurazioni, esperto Sicurezza)
- Collaboratore a contratto per progetto VeryFico e temi contabilità
- Accordi con studi professionali esterni per questioni fiscali più complesse e per le necessità da parte degli ETS di disporre di un utente abilitato per invii e/o pratiche come 5 per 1000, CU, 770 e disposizioni che il RUNTS richiede

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare per ogni consulenza una serie di dati utili, quali: data e ora di inizio e fine, durata in minuti dell'erogazione, soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l'identificazione puntuale dell'anagrafica). Gli operatori registrano le proprie attività e trimestralmente verrà prodotto un report per verificare l'accesso al servizio ed una eventuale ridefinizione. Saranno attivati dei *focus group di supporto agli enti su grado di soddisfazione degli interventi*. Sarà somministrato un questionario periodico (ogni 6 mesi) di rilevazione dell'acquisizione della nozione delle informazioni ricevute e della fruibilità dei materiali consegnati.

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. ACCESSI AL SERVIZIO: consulenze individuali	2500
n. ACCESSI AL SERVIZIO :Consulenze di gruppo	40
n. ETS COINVOLTI	1200
Altro ...	

INDICATORI DA UTILIZZARE

Tra gli indicatori di risultato specifici saranno individuati inoltre:

- Grado di acquisizione delle informazioni e di fruibilità
- Numero di associazioni che si sono rivolte a noi e hanno mantenuto iscrizione al RUNTS

Il rapporto tra soggetti che si costituiscono e si rinnovano rispetto alle consulenze richieste

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
Collaborazione con Enti	2.000,00		2.000,00
Consulenze e servizi professionali di accompagnamento alla contabilità	13.600,00		13.600,00
Consulenze e Servizi professionali	2.000,00		2.000,00
Totale 2)	17.600,00		17.600,00
3) Godimento beni di terzi			
Spese condominiali punto Crema, Vigevano, Voghera	1.025,00		1.025,00
di cui altre locazioni			
Totale 3)	1.025,00		1.025,00
4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	135.034,00	5.038,00	140.072,00
Totale 4)	135.034,00	5.038,00	140.072,00
5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			
6) Altri oneri			
Totale 6)			
TOTALE ONERI	153.659,00	5.038,00	158.697,00

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	153.659,00		153.659,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN		5.038,00	5.038,00

SCHEDA ATTIVITA' 2



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Tipo di attività
Formazione	Formazione

1. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITA'	
PROGRAMMAZIONE	Euro 60.997,00

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione annuale

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)
<p>Proseguono, visto l'alto gradimento del 2021, "i giovedì della Formazione" di CSV Lombardia Sud per approfondire le principali tematiche della Riforma del Terzo settore. Seminari brevi che permettono un'ampia partecipazione dei volontari e una diffusione capillare su tutti i 4 territori perché realizzati con modalità online. I momenti di formazione tratteranno tematiche soprattutto legate alla ordinaria e corretta gestione degli enti offrendo informazioni di base sugli aspetti amministrativi, fiscali, contabili, giuridici anche in relazione agli adempimenti previsti dalla Riforma e dalla normativa di riferimento. Inoltre saranno trattati temi legati anche al consolidamento e allo sviluppo delle organizzazioni soprattutto in relazione all'uso delle nuove tecnologie e alla raccolta fondi sperando nell'uscita del decreto attuativo. Si prevedono percorsi di formazione su tematiche specifiche, in relazione ai bisogni emergenti nella comunità alla luce dei nuovi contesti e dei cambiamenti socio-culturali e trasversali rispetto alle altre aree di produzione. Il servizio si svolge tramite iscrizione attraverso MyCSV, questo permette oltre ad avere una puntuale gestione dei partecipanti e degli ETS ai quali sono collegati, la possibilità, molto gradita quest'anno, di ritrovare il giorno dopo nell'area riservata di ogni singolo, i materiali presentati e il link della registrazione all'incontro.</p>

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)
<p><i>Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)</i></p> <p>Coerentemente a quanto emerso dall'Analisi dei Bisogni si presentano di seguito gli obiettivi strategici che vengono perseguiti dalle azioni indicate nella presente SCHEDA ATTIVITA': 02. Qualificare e facilitare l'azione degli ETS promuovendone l'autonomia nello svolgimento delle attività di interesse generali. Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato: grado di acquisizione delle informazioni e di fruibilità attraverso appositi questionari.</p>

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)
n. 350 ETS di cui il 70% ODV n. 100 Altri ETS

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)											
Indicare il periodo di svolgimento (presunto) del servizio e le fasi di attuazione [per la risposta massimo 1000 caratteri spazi inclusi]											
GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione dei temi oggetto degli incontri gennaio – febbraio e relativa scelta formatori Erogazione formazione marzo-maggio e ottobre-novembre											

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)
<ul style="list-style-type: none"> Eureka – TechSoup – convenzione CSVnet Lombardia CSVnet Lombardia – erogazione percorsi formativi regionali organizzati dai 6 CSV Cantiere Terzo settore – erogazione percorsi formativi aperti a tutti gli ETS CSV Friuli- collaborazione già avviata quest’ anno di apertura loro pacchetto formativo a ETS fuori Regione

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.
<ul style="list-style-type: none"> Coordinatore d’area e 7 dipendenti a tempo indeterminato. Formatori esterni Collaboratori interni in tema sicurezza, assicurazione e privacy

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell’attività
Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal software Gestionale CSV, permette di registrare per ogni attività di formazione, serie di dati utili, sui soggetto/i destinatario/i immediato/i del servizio (con l’identificazione puntuale dell’anagrafica). Gli operatori registrano le proprie attività, e trimestralmente verrà prodotto un report per verificare l’accesso al servizio e una eventuale ridefinizione. Sarà somministrato un questionario al termine di ogni incontro di rilevazione dell’acquisizione della nozione delle informazioni ricevute e della fruibilità dei materiali consegnati.

14. Risultati attesi	
RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (seminari, corsi,)	12
n. ETS COINVOLTI	450
n. PARTECIPAZIONI DI VOLONTARI	1800
INDICATORI DA UTILIZZARE	
Tra gli indicatori di risultato specifici saranno individuati inoltre:	
<ul style="list-style-type: none">• N. percorsi formativi attivati• N. incontri complessivi• N. partecipanti totali e per incontro• N. ETS coinvolti• Livello di partecipazione Livello di gradimento	

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
Consulenze e Servizi professionali	1.700,00		1.700,00
Totale 2)	1.700,00		1.700,00
3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			
4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	59.297,00		59.297,00
Totale 4)	59.297,00		59.297,00
5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			
6) Altri oneri			
Totale 6)			
TOTALE ONERI	60.997,00		60.997,00

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	60.997,00		60.997,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

SCHEDA ATTIVITA' 3

X

Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Tipo attività
Supporto tecnico - logistico	Logistica
1. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITA'	
PROGRAMMAZIONE	Euro 9.942,00

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione Annuale

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)	
<ul style="list-style-type: none"> Fornire spazi, nelle sedi di Cremona Mantova e Pavia, nel rispetto della normativa Covid-19 agli ETS che ne facciano richiesta Fornire spazio digitale, tramite area riservata di MyCSV, per la pubblicazione dei contributi pubblici ricevuti e per la rendicontazione 5 per mille e iscrizioni a eventi e/o iniziative promosse dagli ETS richiesta strumenti e servizi Fornire attrezzature (proiettori- gazebo-tavoli- amplificatori- schermi) <p>Inoltre con l'emanazione del Decreto Ministeriale 5 marzo 2020, le Organizzazioni di Volontariato, le Associazioni di Promozione e, più in generale, le Associazioni che acquisiranno - mediante l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo settore - la qualifica di Ente del Terzo settore, sono chiamate ad adeguare i modelli di bilancio utilizzati, a partire dall'esercizio 2021, ai modelli di bilancio obbligatori oggetto del suddetto provvedimento. Di conseguenza gli Enti del Terzo settore passano da un regime di sostanziale libertà per quanto riguarda le modalità di rendicontazione economica a un regime di rendicontazione economica vincolata. Saranno interessate, solo per il territorio di competenza di CSV Lombardia Sud circa 1.800 associazioni. CSVnet, chiamato ad interrogarsi sulle modalità con le quali supportare gli Enti del Terzo settore in questo passaggio, ha attivato una collaborazione con Lolini Lorenzo & C. sas per l'implementazione di un programma informatico gestionale e contabile, in parte già sviluppato su richiesta del CSV Friuli Venezia Giulia. Il programma, denominato VeryFico, è stato presentato a livello nazionale nel 2021 e appare concepito in modo che sia facilmente fruibile anche da associazioni non dotate di specifiche competenze tecniche e informatiche. Il programma ha una versione completa (comprensiva di funzionalità atte a facilitare la gestione degli organi sociali e l'aggiornamento dei libri sociali, oltre che, naturalmente la gestione contabile e l'elaborazione del bilancio secondo i nuovi modelli obbligatori; tale versione permette, inoltre, la gestione contabile di progetti, raccolte fondi e 5 x 1000 con possibilità di stampare i relativi rendiconti) e una versione basica (focalizzata sulla gestione contabile e sull'elaborazione del bilancio).</p>	

È da notare che la parte contabile gestisce unicamente il modello di rendiconto di cassa che il Decreto Ministeriale assegna alle associazioni che hanno entrate inferiori a € 220.000 annui. Di conseguenza, VeryFico non è indirizzato ad associazioni che hanno una contabilità in partita doppia e un bilancio composto da conto economico, stato patrimoniale e relazione di missione. La sperimentazione mira a testare concretamente le capacità del programma VeryFico, sia nella sua versione completa, sia nella sua versione basica e durerà per tutto il 2021. A partire dal 2022 il programma dovrebbe essere reso disponibile, nella sua versione per la distribuzione, da parte dei CSV, agli Enti del Terzo settore interessati. Le modalità e le condizioni con la quale la distribuzione verrà effettuata nel 2022 saranno oggetto di ulteriori determinazioni da parte della rete dei CSV. Ad oggi gli ETS di CSV Lombardia Sud che hanno aderito alla sperimentazione sono 85. Per supportare tale azione CSV Lombardia Sud ha investito in un collaboratore esterno a contratto che supporta gli operatori.

Modalità d'attuazione:

- Richiesta tramite MyCSV da parte dell'ETS
- Assegnazione all'operatore di riferimento territoriale
- Erogazione del servizio
- Il servizio accompagnamento VeryFico avviene tramite una specifica procedura interna a CSV Lombardia Sud.

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

Coerentemente a quanto emerso dall'Analisi dei Bisogni si presentano di seguito gli obiettivi strategici che vengono perseguiti dalle azioni indicate nella presente SCHEDA ATTIVITA':

01. Rendere più accessibile e comprensibile agli Enti di Terzo settore e non il nuovo contesto formale nel quale i volontari sono chiamati ad operare. Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato: numero delle associazioni che hanno fatto richiesta di accesso al servizio.

02. Facilitare l'azione degli ETS promuovendone l'autonomia nello svolgimento delle attività di interesse generali. Il perseguimento di questo obiettivo verrà misurato attraverso questo indicatore di risultato: grado di acquisizione delle informazioni e di fruibilità attraverso appositi questionari.

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

n.85 ETS che hanno aderito alla sperimentazione VeryFico
n.150 ETS per altri servizi

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

*Indicare il periodo di svolgimento (presunto) del servizio e le fasi di attuazione
[per la risposta massimo 1000 caratteri spazi inclusi]*

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Il servizio è erogato tutto l'anno

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

- CSV Net per supporto software VeryFico.
- Eureka: convenzione
- TechSoup: partenariato

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.

- n. 4 operatori area 1
- n. 1 collaboratore esterno con incarico specifico su progetto VeryFico

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

Gestionale

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. ACCESSI AL SERVIZIO	500
n. ETS COINVOLTI	250
INDICATORI DA UTILIZZARE	
Tra gli indicatori di risultato specifici saranno individuati inoltre:	
<ul style="list-style-type: none"> • n. strumenti forniti • n. prenotazioni sale • n. accessi utilizzo spazi digitale • n. ETS che proseguono sperimentazione VeryFico 	

15. Oneri per natura

Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
di cui noleggio attrezzature			
di cui consulenti esterni			
di cui altro ...			
Totale 2)			
3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			

Totale 3)			
------------------	--	--	--

4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	9.942,00		9.942,00
Totale 4)	9.942,00		9.942,00

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Totale 6)			

TOTALE ONERI	9.942,00		9.942,00
---------------------	-----------------	--	-----------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	9.942,00		9.942,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

SCHEMA ATTIVITA' 4



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Tipo di attività
Supporto tecnico - logistico	VeryFico – Gestionale ETS

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ

PROGRAMMAZIONE	€ 4.037,00
-----------------------	------------

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione

5.	RISORSE	Assegnazione Annuale
----	---------	----------------------

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)

Premessa

Nel corso del 2021 il sistema nazionale dei Centri di Servizio, con il coordinamento di CSVnet, ha messo a disposizione degli ETS, in via sperimentale, il software Gestionale ETS "**VeryFico**" (anche nella versione "Mini" relativa alla gestione della sola contabilità e generazione del bilancio), **corrispondendo**, da un lato, **alle richieste emergenti direttamente dall'utenza** e, dall'altro, **all'esigenza di dare forma** e strumenti concreti **alla trasformazione digitale del Terzo Settore italiano** (anche in chiave RUNTS). Alla sperimentazione hanno preso parte **24 CSV aderenti** e **oltre 1.100 ETS** in tutta Italia. Il servizio VeryFico si compone propriamente di:

- un software, che consente di gestire in modo evoluto **anagrafiche, organi sociali** (assemblea, organo di amministrazione, organo di controllo), **libro verbali e delibere, registro soci e volontari, mailing interno ed esterno** attraverso **indirizzari, archiviazione documenti privati e pubblici, contabilità e bilancio** (fino a € 220.000 euro/anno), **gestione budget e rendicontazione progetti**, il tutto in conformità con quanto prescritto dal Regolamento Europeo sulla Privacy (G.D.P.R. 2016/679) e corrispondendo alla crescente esigenza di gestire in maniera sicura gli aspetti giuridico-amministrativo-contabili dell'ente, **anche ai fini dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)**.
- un pacchetto di servizi "complementari" di formazione, assistenza e supporto all'uso del software nonché di vera e propria capacitazione gestionale degli ETS utilizzatori

Il 2022 sarà l'anno di consolidamento della fase sperimentale ai fini della progressiva transizione verso la "messa a regime" del progetto su scala nazionale.

L'attività deriva dalla necessità di:

1. corrispondere alle crescenti richieste dell'utenza relativamente alla possibilità di disporre di strumenti e supporti informatici in grado di **guidare ed efficientare le attività gestionali degli ETS**
2. dotare gli ETS di strumenti in grado di supportare e accrescere la loro **capacità di rispondere agli adempimenti previsti dalla normativa** e alle procedure legate alla riforma del Terzo Settore
3. supportare e accompagnare la **trasformazione digitale degli ETS abilitando e capacitando** gli enti attraverso la diffusione di strumenti e applicazioni di semplice e immediato utilizzo, fortemente connessi con la gestione amministrativa e organizzativa dell'ente
4. integrare, nell'offerta di valore dei CSV, servizi articolati ed evoluti, in grado di intercettare e corrispondere ai **nuovi bisogni informativi determinati dal RUNTS** (es. rispetto alle funzioni di controllo degli ETS) e dalla continua evoluzione tecnologica e informatica
5. operare entro una **progettualità nazionale, nativa del sistema dei CSV**, che consenta di garantire **standard di servizio elevati, omogenei e "garantiti"** su tutto il territorio italiano

Azioni e modalità attuative

- Dare continuità alla sperimentazione avviata e coordinata nel 2021 da CSVnet
- Veicolare **informazioni e presentazioni** del progetto/servizio VeryFico (proposte e coordinate da CSVnet)
- Supporto informativo per l'attivazione degli **ambienti di lavoro per gli ETS** richiedenti
- Concorso alla progettazione e alla realizzazione dei **servizi complementari di formazione e assistenza** (anche partecipando alla "VeryFico Academy" coordinata da CSVnet)

- Concorso allo **sviluppo partecipativo delle funzionalità del software** (anche partecipando al “VeryFico Lab” coordinato da CSVnet)

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

- Supportare e accompagnare la transizione digitale degli ETS
- Capacitare gli ETS dal punto di vista gestionale e strumentale
- Rendere accessibile e fruibile all’utenza un servizio di alta qualità con standard “garantiti” dal sistema nazionale dei Centri di Servizio per il Volontariato e da CSVnet

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

n. 85 ETS che hanno aderito alla sperimentazione nel 2021

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

*Indicare il periodo di svolgimento (presunto) del servizio e le fasi di attuazione
[per la risposta massimo 1000 caratteri spazi inclusi]*

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Erogazione tutto l’arco dell’anno											

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

Ente	CSVnet									
Ruolo	X	Partner			Co-finanziatore	X		Convenzione		
		Protocollo d’Intesa			Altra forma di collaborazione	X		Legittimazione attività		
		Promotore/Divulgatore	X		Co-progettazione			Validazione output		
		Co-realizzazione			Altro:					
Ente	Altri CSV d’Italia aderenti al progetto									
Note Ruolo		Partner			Co-finanziatore			Convenzione		
		Protocollo d’Intesa	X		Altra forma di collaborazione			Legittimazione attività		
		Promotore/Divulgatore	X		Co-progettazione	X		Validazione output		
		Co-realizzazione			Altro.....					

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.

N.1 dipendente referente del progetto per 2 ore settimanali
n.1 collaboratore esterno per il 10% del suo incarico

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

	Questionari di customer satisfaction		Strumenti di Analytics propri (es. Google, Facebook...)
	Questionari di assessment/verifica		Sessioni interne di briefing/debriefing in equipe
	Incontri/interviste con l'utenza		Monitoraggio erogazioni e attività con Gestionale CSV
	Registri/verbali attività		Report periodici ad uso interno/esterno
X	Verifica con i partner/enti (v. p. 11)	X	Altro: Monitoraggio attività degli ETS utilizzatori con strumento di analisi (dati aggregati) del gestionale.veryfico.it

Gestionale

14. Risultati attesi				
RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)	OTTENUTI (AL 31.12.22)		
n. Ambienti (full e mini) attivati	85	-		
n. ETS totali coinvolti nel progetto	stimare	-		
Tasso di permanenza nel percorso di uso di VeryFico da parte degli ETS attivati	>90%			
n. Sessioni di accompagnamento, formazione e supporto realizzate dal servizio di accompagnamento da parte degli operatori del CSV FVG	2 interventi per ogni ambiente attivati	-		
INDICATORI DA UTILIZZARE				
Nr. ETS che proseguono la sperimentazione				
Nr. nuovi ETS che aderiscono al programma				

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	1.700,00		1.700,00
di cui consulenti esterni			

di cui altro ...			
Totale 2)	1.700,00		1.700,00

3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			

4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	2.337,00		2.337,00
Totale 4)	2.337,00		2.337,00

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Totale 6)			

TOTALE ONERI	4.037,00		4.037,00
---------------------	-----------------	--	-----------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	4.037,00		4.037,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

SCHEDA ATTIVITA' 5



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Ricerca e documentazione	Consulenza RTS CSVnet Lombardia

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ

PROGRAMMAZIONE	€ 4.674,00
RENDICONTAZIONE AL 31-12-2022	

1.	AMBITO CSV	CREMONA LODI MANTOVA PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Risorse miste

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)

La presente azione è esecutiva dal 2019 e si rinnova la necessità di dare continuità anche nel 2022. L'attività è svolta da un apposito gruppo di lavoro che monitora l'applicazione della Riforma del Terzo settore, e nello specifico il Codice del Terzo settore (di seguito CTS), in relazione alla ricaduta sul contesto regionale e raccoglie casi e situazioni sui quali risulti opportuno determinare indicazioni di natura generale da produrre all'interno del sistema dei CSV lombardi, contribuire a definire in termini di sistema gli eventuali interventi nei confronti dei diversi interlocutori istituzionali nell'ambito del territorio regionale e raccogliere dai CSV le eventuali problematiche interpretative derivanti dall'applicazione del CTS indirizzandole verso le istituzioni nazionali, in particolar modo verso CSVnet. In termini di continuità si dà seguito anche nel 2022 a quanto sopra menzionato attraverso la cura delle seguenti attività:

1. attività di cura delle informazioni derivanti dai decreti attuativi del CTS ed elaborazione di prime indicazioni tramite il sito istituzionale di CSVnet Lombardia
2. elaborazione di strumenti che aiutino l'adozione e l'applicazione delle disposizioni indicate dai decreti ministeriali e dal CTS medesimo da parte degli ETS, anche a seguito di momenti di confronto con le istituzioni pubbliche e private di riferimento in relazione alle eventuali problematiche, e che il sistema dei CSV lombardi ne ravvisa la necessità, connesse all'applicazione dei relativi decreti attuativi del CTS
3. organizzazione e realizzazione di momenti di confronto tra gli operatori dei CSV lombardi in relazione alla ricaduta sul contesto regionale e confronto sulle casistiche e le situazioni conseguenti all'applicazione da parte degli ETS e sul quale risulti opportuno produrre ulteriori strumenti a disposizione del sistema dei CSV lombardi.

L'attività è condotta da apposito "Gruppo di coordinamento sulla Riforma", composto da specifici incaricati e operatori nei CSV lombardi, e di cui un operatore di CSV Lombardia Sud, per la cura delle attività summenzionate. L'attività è svolta nel corso dell'intero arco dell'anno in stretta correlazione con il Direttore di CSVnet Lombardia e con il Coordinatore Area 1 di CSVnet Lombardia e i coordinatori delle relative aree dei singoli CSV lombardi.

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Report Analisi dei Bisogni)

Obiettivo CSVnet Lombardia: Piano di sostegno alla transizione degli ETS in attuazione della riforma. Per il 2022 è necessario prevedere un costante e continuativo presidio dello stato di avanzamento dell'applicazione del nuovo contesto normativo del Codice del Terzo Settore, dei decreti attuativi e delle prassi governative e regionali conseguenti, oltre che dalle casistiche derivanti dalle attività consulenziali svolte dai CSV lombardi. Si prevede così di dare continuità anche per il 2022, al gruppo di lavoro che monitora l'applicazione della Riforma del Terzo settore in relazione alla ricaduta sul contesto regionale, che raccoglie casi e situazioni sui quali risulti opportuno determinare indicazioni di natura generale da produrre all'interno del sistema dei CSV lombardi. Il gruppo di lavoro contribuisce a definire in termini di sistema gli eventuali interventi nei confronti dei diversi interlocutori istituzionali nell'ambito del territorio regionale, a raccogliere dai CSV le eventuali problematiche interpretative derivanti dall'applicazione del Codice Terzo Settore indirizzandole verso le istituzioni nazionali, in particolar modo verso CSVnet. Esiti attesi: azioni di sostegno specifico sul registro unico nazionale RUNTS. Costruzione di una unica strategia interpretativa sulla riforma. Realizzazione ulteriori materiali informativi e processi di erogazione tramite il MyCSV. *(tratto dal Piano Attività 2022 di CSVnet Lombardia)*

Obiettivo specifico CSV Lombardia Sud: Accompagnare gli ETS che vogliono costituirsi, rinnovarsi e ripensarsi nel nuovo contesto

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

- Enti di Terzo settore, e in generale gli enti non profit, della Lombardia
- Operatori afferenti alle "Aree Organizzazioni" dei CSV lombardi

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

Indicare il periodo di svolgimento (presunto) del servizio e le fasi di attuazione

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Monitoraggio delle novità normative attinenti il CTS e delle nuove indicazioni governative e regionali	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Analisi delle novità normative attinenti il CTS e delle nuove indicazioni governative e regionali	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Elaborazione e produzione di strumenti, materiali e informative in sinergia con CSVnet	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Raccolta e analisi delle casistiche e questioni problematiche dai CSV lombardi conseguenti agli elementi applicativi generali e specifici del CTS	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Organizzazione e realizzazione di momenti di confronto tra gli operatori dei CSV lombardi in relazione alla ricaduta sul contesto regionale	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Sviluppo di azioni di sistema in coordinazione con la direzione di CSVnet Lombardia	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

- CSVnet Lombardia nel ruolo di responsabile dell'attività
- CSV Insubria, CSV Lombardia Sud, CSV Monza Lecco Sondrio in qualità di partner progettuali

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; ecc.

- n. 4 operatori dei CSV lombardi di cui uno con funzione di coordinamento del gruppo di lavoro
- n. 15 consulenti esterni

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

L'attività prevede il costante e continuativo presidio dello stato di avanzamento dell'applicazione del nuovo contesto normativo del CTS, dei decreti attuativi e delle prassi governative e regionali conseguenti, oltre che dalle casistiche derivanti dalle attività consulenziali svolte dai CSV lombardi. Il gruppo di lavoro agisce nel corso dell'anno attraverso momenti di incontro in cui si provvede all'analisi dei diversi elementi e all'elaborazione di possibili proposte/soluzioni. Nel corso dell'anno saranno organizzati appositi momenti di verifica dell'attività realizzata con la direzione di CSVnet Lombardia.

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)	OTTENUTI (AL 31/12/2022)

n. ARTICOLI PRODOTTI (sul sito istituzionale di CSVnet Lombardia e dei CSV lombardi)	25	
n. MATERIALI E STRUMENTI PER GLI ETS	10	
n. INCONTRI DI FORMAZIONE PER GLI OPERATORI DEI CSV LOMBARDI	6	
INDICATORI DA UTILIZZARE / UTILIZZATI		

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
di cui noleggio attrezzature			
di cui consulenti esterni			
di cui altro ...			
Totale 2)			
3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			
4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	2.674,00	2.000,00	4.674,00
Totale 4)	2.674,00	2.000,00	4.674,00
5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			
6) Altri oneri			

Totale 6)			
------------------	--	--	--

TOTALE ONERI	2.674,00	2.000,00	4.674,00
---------------------	-----------------	-----------------	-----------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	2.674,00		2.674,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN		2.000,00	2.000,00



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	
Consulenza, assistenza e accompagnamento	Oneri generali dell'area

**6. ONERI COMPLESSIVI
DELL'ATTIVITÀ**

PROGRAMMAZIONE	€ 20.679,00
-----------------------	-------------

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione Annuale

7. Breve descrizione

In continuità con i criteri adottati negli anni precedenti, si individuano alcune tipologie di oneri che, quando effettivamente destinati ad un uso "comune", possono essere considerati comuni a tutte le aree gestionali: acquisti (cancelleria e stampati, materiali di consumo); servizi (utenze, manutenzioni, canoni, spese di pulizia della sede); godimento beni di terzi (affitti passivi, noleggi, leasing); acquisti in c/capitale (beni immateriali, beni materiali). Il criterio di imputazione, applicato da tutti i CSV lombardi, fa riferimento al numero di ore di lavoro del personale complessivamente destinato a ciascuna area gestionale nel Piano attività 2021.

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Materiale di cancelleria, consumabili, ecc... (quota parte attività di supporto generale)	739,00		739,00
Totale 1)	739,00		739,00
2) Servizi			
Premi assicurativi per infortuni e malattie volontari (quota parte), altri premi assicurativi (quota parte) ...	792,00		792,00
Utenze (quota parte Supporto Generale)	7.540,00		7.540,00
Manutenzione attrezzature, impianti, ecc... (quota parte attività di Supporto Generale)	370,00		370,00
Canoni di assistenza (quota parte)	481,00		481,00
Spese di pulizia locali (quota parte)	2.376,00		2.376,00
Totale 2)	11.558,00		11.558,00
3) Godimento beni di terzi			
Quota locazione sede CSV	5.265,00		5.265,00
Spese condominiali (quota parte)	1.547,00		1.547,00
Canoni di noleggio PC, stampanti e fotocopiatrici (quot parte)	1.220,00		1.220,00
Totale 3)	8.032,00		8.032,00
4) Personale			
Totale 4)			
5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			
6) Altri oneri			
Tasse e servizi locali (quota parte)	349,00		349,00
Totale 6)	349,00		349,00
TOTALE ONERI	20.679,00		20.679,00

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	20.679,00		20.679,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	
Formazione	Oneri generali dell'area

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ

PROGRAMMAZIONE

€ 11.331,00

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione Annuale

7. Breve descrizione

In continuità con i criteri adottati negli anni precedenti, si individuano alcune tipologie di oneri che, quando effettivamente destinati ad un uso "comune", possono essere considerati comuni a tutte le aree gestionali: acquisti (cancelleria e stampati, materiali di consumo); servizi (utenze, manutenzioni, canoni, spese di pulizia della sede); godimento beni di terzi (affitti passivi, noleggi, leasing); acquisti in c/capitale (beni immateriali, beni materiali). Il criterio di imputazione, applicato da tutti i CSV lombardi, fa riferimento al numero di ore di lavoro del personale complessivamente destinato a ciascuna area gestionale nel Piano attività 2021.

15. Oneri per natura

Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
----------------	-------------	-----------	--------

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
---	--	--	--

Materiale di cancelleria, consumabili, ecc... (quota parte attività di supporto generale)	405,00		405,00
Totale 1)	405,00		405,00

2) Servizi			
Premi assicurativi per infortuni e malattie volontari (quota parte), altri premi assicurativi (quota parte) ...	434,00		434,00
Utenze (quota parte Supporto Generale)	4.132,00		4.132,00
Manutenzione attrezzature, impianti, ecc... (quota parte attività di Supporto Generale)	203,00		203,00
Canoni di assistenza (quota parte)	263,00		263,00
Spese di pulizia locali (quota parte)	1.302,00		1.302,00
Totale 2)	6.333,00		6.333,00

3) Godimento beni di terzi			
Quota locazione sede CSV	2.885,00		2.885,00
Spese condominiali (quota parte)	848,00		848,00
Canoni di noleggio PC, stampanti e fotocopiatrici (quot parte)	668,00		668,00
Totale 3)	4.401,00		4.401,00

4) Personale			
Totale 4)			

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Tasse e servizi locali (quota parte)	191,00		191,00
Totale 6)	191,00		191,00

TOTALE ONERI	11.131,00		11.131,00
---------------------	------------------	--	------------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	11.131,00		11.131,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			



Classificazione	
Supporto tecnico - logistico	Oneri generali dell'area
6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 1.558,00
1.	AMBITO CSV
2.	AMBITO OTC
3.	ANNO DI RIF.
4.	ALLEGATO DI
5.	RISORSE
CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA	
Lombardia	
2022	
Programmazione	
Assegnazione Annuale	

7. Breve descrizione
<p>In continuità con i criteri adottati negli anni precedenti, si individuano alcune tipologie di oneri che, quando effettivamente destinati ad un uso "comune", possono essere considerati comuni a tutte le aree gestionali: acquisti (cancelleria e stampati, materiali di consumo); servizi (utenze, manutenzioni, canoni, spese di pulizia della sede); godimento beni di terzi (affitti passivi, noleggi, leasing); acquisti in c/capitale (beni immateriali, beni materiali). Il criterio di imputazione, applicato da tutti i CSV lombardi, fa riferimento al numero di ore di lavoro del personale complessivamente destinato a ciascuna area gestionale nel Piano attività 2021.</p>

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Materiale di cancelleria, consumabili, ecc... (quota parte attività di supporto generale)	56,00		56,00
Totale 1)	56,00		56,00

2) Servizi			
Premi assicurativi per infortuni e malattie volontari (quota parte), altri premi assicurativi (quota parte) ...	60,00		60,00
Utenze (quota parte Supporto Generale)	568,00		568,00
Manutenzione attrezzature, impianti, ecc... (quota parte attività di Supporto Generale)	28,00		28,00
Canoni di assistenza (quota parte)	36,00		36,00
Spese di pulizia locali (quota parte)	179,00		179,00
Totale 2)	817,00		817,00

3) Godimento beni di terzi			
Quota locazione sede CSV	397,00		397,00
Spese condominiali (quota parte)	117,00		117,00
Canoni di noleggio PC, stampanti e fotocopiatrici (quot parte)	92,00		92,00
Totale 3)	605,00		605,00

4) Personale			
Totale 4)			

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Tasse e servizi locali (quota parte)	26,00		26,00
Totale 6)	26,00		26,00

TOTALE ONERI	1.558,00		1.558,00
---------------------	-----------------	--	-----------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	1.558,00		1.558,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

Riepilogo degli oneri per destinazione dell'Area 1 - Organizzazioni come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)			
Classificazione	Oneri previsti		
Azione - progetto trasversale	Importo FUN	Extra FUN	Totale

Consulenza	153.659,00	5.038,00	158.697,00
Formazione	60.997,00		60.997,00
Logistica.....	9.942,00		9.942,00
Veryfico – Gestionale ETS	4.037,00		4.037,00
Consulenza RTS CSVnet Lombardia Sud	2.674,00	2.000,00	4.674,00
Oneri generali dell'area Consulenza, assistenza e accompagnamento	20.679,00		20.679,00
Oneri generali dell'area Formazione	11.331,00		11.331,00
Oneri generali dell'area Supporto tecnico logistico	1.558,00		1.558,00
TOTALE	264.877,00	7.038,00	271.915,00

AREA 2 – Cittadini e volontari

CSVnet Lombardia | In questo lungo momento di trasformazione e incertezza dovuta alla pandemia da cui non siamo ancora usciti, il volontariato, nelle sue diverse espressioni, dalle più tradizionali a quelle estemporanee, ha promosso uno sguardo capace di conciliare bisogni individuali e cura della dimensione di comunità. Abbiamo visto manifestarsi un giacimento di energie libere e spontanee e una disponibilità diffusa all'impegno. Stiamo osservando una trasformazione "antropologica" nei processi di partecipazione della società civile, meno interessata all'appartenenza e più alla possibilità di esserci e imprimere un cambiamento. Le persone, con le loro diverse biografie, chiedono spazi di ascolto, di rigenerazione positiva e di rielaborazione delle difficoltà incontrate e dei fallimenti. In questo scenario l'Area Cittadini e Volontari mette al centro i percorsi di partecipazione civica e di impegno sociale che i cittadini possono intraprendere per contribuire alla costruzione di una comunità solidale.

Assumiamo come bussole delle nostre azioni i seguenti obiettivi:

- supportare i cittadini e le organizzazioni nel leggere il territorio, cosa sta accadendo e a immaginare futuro, cercando di comprendere come la società civile intraprende pratiche di solidarietà, civismo e gentilezza per rendere disponibili mappe interpretative dei fenomeni (funzione culturale)
- lavorare con i cittadini e con i volontari sulle motivazioni all'azione, sulla relazione Io-Altro-Mondo, sulla dinamica tra diritti e doveri, costruendo insieme percorsi formativi/educativi; accompagnare le persone nell'intraprendere esperienze con altri e nel costruire consapevolezze e apprendimenti a partire dalle biografie di ciascuno (funzione pedagogica)
- alimentare l'incontro e lo scambio tra cittadini, istituzioni, associazioni e realtà sociali in relazione ai bisogni della comunità: da qui possono nascere nuovi spazi di partecipazione per i cittadini (funzione di connettore)
- allestire esperienze di solidarietà e partecipazione per i cittadini, con particolare attenzione alle giovani generazioni, alle biografie fragili o sottoposte a percorsi obbligati; accompagnare le realtà sociali ad essere luoghi aperti e accoglienti (funzione di accompagnamento ai processi di accoglienza)

CSV Lombardia Sud | In continuità con obiettivi e funzioni sopra descritte e coerentemente a quanto emerso dall'analisi dei bisogni, si presentano di seguito gli obiettivi strategici che le operatrici e gli operatori di CSV Lombardia Sud, operanti all'interno dell'Area Cittadini e Volontari, si impegnano a realizzare mediante azioni che vengono descritte e declinate nelle schede attività sotto riportate; ovvero:

- Sostenere e accompagnare gli ETS e le altre forme di volontariato ad incontrare quei/le cittadini/e interessati/e ad attivarsi per la comunità e per una propria crescita personale
- Valorizzare e promuovere la partecipazione dei/le cittadini/e sostenendo e allestendo spazi di orientamento e partecipazione, agendo sulla dimensione dell'ascolto, esplorando la dimensione motivazionale e facendo emergere consapevolezza circa gli apprendimenti personali, con attenzione particolare ai giovani, agli studenti e alle persone fragili

Nel nostro agire siamo attraversati dall'idea che sostenere, qualificare e promuovere spazi di partecipazione e solidarietà, possa contribuire a costruire benessere nelle comunità e produrre anticorpi sociali in tempi di frammentazione (da interventi durante la Costituente del Volontariato novembre 2021).

SCHEDA ATTIVITA' 1



Programmazione



Rendicontazione

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 40.664,00
RENDICONTAZIONE AL 31/12/2022	€

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Risorse miste

7. Breve descrizione dell'attività programmata e delle modalità attuative programmate

In coerenza con l'art. 63, comma 2, lettera a) del Codice del Terzo settore la presente Attività di Promozione e sostegno delle azioni e dei valori del volontariato e della partecipazione sociale è una delle azioni che tradizionalmente viene programmata e svolta all'interno del CSV. Alla luce delle trasformazioni che continuano ad attraversare i territori, gli spazi pubblici e le singole biografie, riteniamo importante proseguire tale attività ponendo attenzione al riconoscimento, alla valorizzazione, all'accompagnamento e allo sviluppo delle pratiche e dei valori della partecipazione sociale nelle diverse forme dell'aggregarsi che emergono dal contesto comunitario, siano esse tradizionali che inedite.

Nella pratica distinguiamo le seguenti sotto-azioni:

- **Azione di raccolta, sensibilizzazione alla partecipazione e promozione** delle opportunità di impegno sociale a sostegno degli ETS e di altre forme di volontariato non tradizionalmente costituite quali gruppi informali di cittadini e forme inedite e innovative di partecipazione della società civile. Per la raccolta, oltre che il contatto diretto con l'operatore preposto, viene utilizzato il servizio denominato "Ricerca Volontari" attivo on line mediante la piattaforma MyCSV. Per la promozione è stata socializzata una procedura condivisa tra gli operatori CSV tesa alla produzione di una news promossa sui canali istituzionali in collaborazione con gli operatori dell'Area Comunicazione.
- **Azione di sviluppo e sostegno delle forme di volontariato attraverso il servizio di orientamento**, matching, accompagnamento all'impegno e alla partecipazione sociale degli aspiranti volontari, nella forma individuale, di gruppo o tematica, con attenzione particolare alle situazioni che versano in condizioni di

fragilità: migranti, Lavoro di Pubblica Utilità, Messa alla Prova, Progetti di Utilità Collettiva (PUC) e fragilità psicosociali. Per accedere al colloquio di orientamento, oltre che il contatto diretto con l'operatore preposto, viene utilizzato il servizio denominato "Richiedi un Orientamento" attivo on line mediante la piattaforma MyCSV.

- **Azione di promozione, di sensibilizzazione, di orientamento e di selezione dei candidati di Servizio Civile Universale (d'ora in poi SCU) e del Corpo Europeo di Solidarietà (d'ora in poi ESC).** In tale ambito CSV Lombardia Sud riveste una duplice funzione:
 - Ente accreditato per accogliere volontari in SCU e ESC (attualmente in corso n° 2 progetti)
 - Ente erogatore a favore di un Consorzio di ETS (attualmente in corso n° 4 progetti)
 Siamo in attesa della graduatoria definitiva relativa alla progettazione SCU per l'anno 2022 (a valere sul 2022/23)

8. Obiettivi strategici di riferimento

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Report Analisi dei Bisogni)

Coerentemente a quanto emerso dall'Analisi dei Bisogni si presentano di seguito gli obiettivi strategici che vengono perseguiti dalle azioni indicate nella presente SCHEDA ATTIVITA':

OBIETTIVO N° 1 - Sostenere e accompagnare gli ETS e altre forme di volontariato ad incontrare quei/le cittadini/e interessati/e ad attivarsi per la comunità e per una propria crescita personale.

INDICATORE: N° volontari attivati/N° proposte di volontariato

OBIETTIVO N° 2 - Valorizzare e promuovere la partecipazione dei/le cittadini/e sostenendo e allestendo spazi di orientamento e partecipazione, agendo sulla dimensione dell'ascolto, esplorando la dimensione motivazionale e facendo emergere consapevolezza circa gli apprendimenti personali, con attenzione particolare ai giovani, agli studenti e alle persone fragili.

INDICATORE: Rapporto tra N° volontari attivati e il N° cittadini orientati

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio da raggiungere

n° 70 ETS

n° 120 cittadini/e aspiranti volontari/e anche fragili

n° 1 consorzio

n° 40 volontari/e in SCU

n° 1 volontario/a ESC

10. Tempistiche e cronoprogramma presunti

Indicare il periodo di svolgimento presunto del servizio e le fasi di attuazione

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
<i>Raccolta e promozione opportunità di volontariato (Ricerca volontari)</i>												
<i>Rilancio del servizio di Ricerca volontari</i>												
<i>Orientamento</i>												
<i>Azione di follow up</i>												
<i>Rilancio del servizio Richiedi un Orientamento</i>												
<i>Promozione SCU</i>												

Selezione volontari SCU												
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- La fase di raccolta e promozione delle opportunità di volontariato è sempre attiva (al netto dell'interruzione nel mese di agosto)
- La fase relativa all'azione di follow-up prevede l'invio di un questionario, a un mese dal colloquio, denominato "Diamo voce ai volontari", utile a rilevare quanti aspiranti volontari colloquiati si sono effettivamente attivati
- La fase di rilancio dei Servizi di "Ricerca Volontari" e "Richiedi un Orientamento" è prevista tre volte durante l'arco dell'anno in collaborazione con colleghe/i che si occupano della comunicazione
- La fase relativa all'azione di orientamento è sempre attiva (al netto dell'interruzione nel mese di agosto)
- Le fasi relative alla Promozione e Selezione dei volontari SCU è determinata dalle scadenze ministeriali (Bando per la selezione di operatori volontari di servizio civile atteso per metà dicembre 2021)

11. Eventuali enti presunti coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

- Le azioni di promozione** vengono erogate a favore degli ETS e dei gruppi informali che ne fanno richiesta tramite la piattaforma on line MyCSV.
- Le azioni di orientamento** erogate a favore di persone migranti, coinvolte nel Lavoro di Pubblica Utilità o in Messa alla Prova, coinvolte in Progetti di Utilità Collettiva (PUC) e fragilità psicosociali prevedono, di volta in volta, la collaborazione con diversi soggetti quali Uepe, Ussm, Servizi di Penale Minorile, Uffici di Piano, ETS, Cooperative Sociali, Enti Locali, ASST, ATS
- Le azioni in ambito SCU prevedono i seguenti partner:**
 - Comune di Cremona: Ente capofila del programma e progetto di cui CSV Lombardia Sud è partner in ambito SCU
 - Consorzio Pavia in Rete: Ente co-finanziatore, destinatario delle azioni di promozione, sensibilizzazione, selezione e gestione dei volontari in SCU sulla base di un Accordo formalizzato.

12. Numero risorse umane da coinvolgere tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; ecc.

Il Progetto è erogato da uno staff di 8 operatori/trici:

- 5 operatori/trici dipendenti
- 3 collaboratrici in qualità di consulenti a Partita Iva

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

Il monitoraggio sarà svolto tramite:

- Incontri periodici (2 al mese) tra gli operatori coinvolti nell'attività e nelle relative sotto-azioni
- la somministrazione di un questionario di follow-up ai volontari (a medio e lungo termine)
- l'implementazione di un questionario di follow-up alle associazioni ed enti coinvolti (a medio e lungo termine)
- il monitoraggio quantitativo tramite la piattaforma gestionale

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI
A. Aumento delle proposte di volontariato	nella misura del 5%

B. Aumento del numero degli orientamenti erogati (anche nell'ambito SCU e ESC)	nella misura del 5%
C. Aumento del numero di volontari attivati	nella misura del 5%
D. Aumento dei feed back (volontari e ETS)	nella misura del 5%
INDICATORI DA UTILIZZARE / UTILIZZATI	
<p>INDICATORI RISULTATO ATTESO – A. N. proposte da Enti del Terzo settore N. proposte da soggetti non formalizzati</p> <p>INDICATORI RISULTATO ATTESO – B. N° orientamenti N° orientamenti nell'ambito del Servizio Civile Universale</p> <p>INDICATORI RISULTATO ATTESO – C. N° volontari attivati N° volontari attivati in ambito Servizio Civile Universale</p> <p>RISULTATO ATTESO – D. N° questionari di follow-up raccolti Livello di gradimento</p>	

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	7.533,00		7.533,00
Collaborazione con Enti	1.000,00		1.000,00
di cui altro ...			
Totale 2)	8.533,00		8.533,00
3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			
4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	24.631,00	7.500,00	32.131,00
Totale 4)	24.631,00	7.500,00	32.131,00
5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			
6) Altri oneri			
Totale 6)			
TOTALE ONERI	33.164,00	7.500,00	40.664,00
Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:			
Fondi da Assegnazione Annuale FUN	33.164,00		33.164,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN		7.500,00	7.500,00

SCHEDA ATTIVITA' 2



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Formazione	FORMAZIONE E RIELABORAZIONE DELLE ESPERIENZE

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione annuale

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 33.449,00
RENDICONTAZIONE AL 31/12/2022	€

7. Breve descrizione dell'attività (programmata / svolta) e delle modalità attuative (programmate / svolte)

In coerenza con l'art. 63, comma 2, lettera b) del Codice del Terzo settore la presente Attività di Formazione è finalizzata a qualificare volontari e aspiranti volontari ed è una delle azioni che tradizionalmente viene programmata e svolta all'interno del nostro CSV in continuità con le attività formative e di rielaborazione svolte negli anni precedenti considerando il dato quantitativo relativo alle prestazioni e agli interventi erogati sia direttamente da CSV Lombardia Sud che in rete con partner territoriali. Nella pratica distinguiamo le seguenti sotto-azioni:

- Ideazione di un **percorso di formazione** a favore degli ETS e delle altre realtà di volontariato, intorno ad un duplice focus:
 - acquisire nuove strategie e strumenti di promozione per incrociare anche le nuove istanze di partecipazione dei cittadini accresciute durante il tempo della pandemia
 - acquisire strumenti atti a produrre relazioni collaborative e generative con i giovani anche mediante nuove possibili modalità e forme di connessione, interazione e partecipazione tra "on line e on site, ma sempre on life" (cfr. Monia Guarino)
- Allestire contesti **di rielaborazione e riflessione a favore dei cittadini volontari**, con l'obiettivo di rendere evidenti e consapevoli gli effetti dell'azione di partecipazione volontaria sulla vita della comunità e sulla propria vita sia nella dimensione intrapersonale che interpersonale, dando voce ai cambiamenti personali e ai possibili apprendimenti.
- Erogazione di **percorsi formativi e momenti di monitoraggio a favore dei volontari in Servizio Civile Universale (SCU)** e Corpo Europeo di Solidarietà (ESC).
In tale ambito CSV Lombardia Sud riveste una duplice funzione:
 - Ente accreditato per accogliere volontari in SCU e ESC (attualmente in corso n° 2 progetti)
 - Ente erogatore a favore di un Consorzio di ETS (attualmente in corso n° 4 progetti)

Siamo in attesa della graduatoria definitiva relativa alla progettazione SCU per l'anno 2022 (a valere sul 2022/23)

8. Obiettivi strategici di riferimento

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Report Analisi dei Bisogni)

Coerentemente a quanto emerso dall'Analisi dei Bisogni si presentano di seguito gli obiettivi strategici che vengono perseguiti dalle azioni indicate nella presente SCHEDA ATTIVITA':

OBIETTIVO N° 1 - Sostenere e accompagnare gli ETS e altre forme di volontariato ad incontrare quei/le cittadini/e interessati/e ad attivarsi per la comunità e per una propria crescita personale. **INDICATORE:** N° volontari attivati/N° proposte di volontariato

OBIETTIVO N° 2 - Valorizzare e promuovere la partecipazione dei/le cittadini/e sostenendo e allestendo spazi di orientamento e partecipazione, agendo sulla dimensione dell'ascolto, esplorando la dimensione motivazionale e facendo emergere consapevolezza circa gli apprendimenti personali, con attenzione particolare ai giovani, agli studenti e alle persone fragili. **INDICATORE:** Rapporto tra N° volontari attivati e il N° cittadini orientati (è lo stesso indicatore già indicato nel Bilancio Sociale 2019 e 2020)

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere / raggiunti)

n° ETS = 40
 n° 40 aspiranti volontari/e coinvolti tra follow-up e rielaborazione
 n° 40 volontari/e in SCU
 n° 1 volontario/a ESC

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti / effettivi)

Indicare il periodo di svolgimento (presunto / effettivo) del servizio e le fasi di attuazione

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
<i>Percorso formativo ETS e altre realtà di volontariato</i>												
<i>Azione di follow up</i>												
<i>Rielaborazione esperienze mediante focus group</i>												
<i>Formazione generale e specifica SCU</i>												
<i>Monitoraggio SCU</i>												

- Percorso formativo ETS: ultimazione della progettazione, promozione e apertura iscrizioni, erogazione del percorso e valutazione
- La fase di follow-up prevede l'invio di questionario (a 4 mesi dal colloquio di orientamento) denominato "Diamo voce ai volontari" utile a rilevare primi elementi base di rielaborazione della propria esperienza di volontariato.
- Le attività di rielaborazione (focus group), diversificate a seconda delle necessità territoriali, sono collocate preventivamente all'inizio e al termine dell'anno solare
- La formazione e il monitoraggio relativi ai volontari in Servizio Civile Universale vengono erogati secondo un calendario da definire sulla base delle disposizioni ministeriali.

11. Eventuali enti (presunti / effettivi) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

Le sotto-azioni prevedranno il coinvolgimento di:

- Comune di Cremona: Ente capofila accreditato nell'ambito del Servizio Civile Universale, presso il quale le sedi di CSV Lombardia Sud sono accreditate per l'accoglienza di volontari in Servizio Civile Universale presso il Comune di Cremona in quanto Ente capofila
- Consorzio Pavia in Rete: Ente accreditato nell'ambito del Servizio Civile Universale composto da 24 realtà del Terzo settore (ETS e Cooperative) beneficiario del servizio di Formazione e Monitoraggio erogato da CSV mediante Convenzione specificamente prevista
- Principi Attivi (Dott.ssa Monia Guarino): società di formazione che eroga a favore di CSV Lombardia Sud azioni di accompagnamento alla progettazione al fine di ideare e organizzare formazione a favore dei volontari attivi negli ETS e in gruppi informali
- Codici (Dott. Stefano Laffi): società di formazione che eroga a favore di CSV Lombardia Sud azioni di accompagnamento alla progettazione al fine di ideare e organizzare formazione e percorsi di rielaborazione delle esperienze a favore di aspiranti volontari e volontari attivi

12. Numero risorse umane (da coinvolgere/coinvolute) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; ecc

Il Progetto è erogato da uno staff di 8 operatori:

- 3 operatori dipendenti
- 3 collaboratori interni in qualità di consulenti a Partita IVA

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

Il monitoraggio sarà svolto tramite:

- Incontri periodici (2 al mese) tra gli operatori coinvolti nell'Attività e relative sotto-azioni
- La somministrazione di un questionario di follow-up alle associazioni ed enti coinvolti nel percorso formativo
- la somministrazione di un questionario di follow-up ai volontari coinvolti nei momenti di rielaborazione
- focus group
- monitoraggio quantitativo tramite la piattaforma gestionale

14. Risultati attesi / ottenuti

RISULTATI	ATTESI
A. Realizzazione di momenti di formazione agli ETS e altre realtà di volontariato	n° 3
B. Realizzazione di momenti di rielaborazione con volontari	n°2
C. Realizzazione di percorsi di formazione generale e specifica destinati a giovani di SCU/ESC	n° 10
D. Realizzazione di percorsi di monitoraggio in ambito SCU/ESC	n° 4

INDICATORI DA UTILIZZARE / UTILIZZATI
<p>INDICATORI RISULTATO ATTESO - A.</p> <p>N. incontri di formazione</p> <p>N. partecipanti</p> <p>Livello di gradimento e partecipazione</p>
<p>INDICATORI RISULTATO ATTESO - B.</p> <p>N. incontri di rielaborazione</p> <p>N. partecipanti</p> <p>Livello di gradimento e partecipazione</p>
<p>INDICATORI RISULTATO ATTESO - C.</p> <p>N. incontri di formazione generale in ambito SCU/ESC</p> <p>N. incontri di formazione specifica in ambito SCU/ESC</p> <p>Livello di gradimento e partecipazione</p>
<p>RISULTATO ATTESO - D.</p> <p>N. incontri di monitoraggio in ambito SCU/ESC</p>

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			

2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	6.933,00		6.933,00
Collaborazione con Enti	2.000,00		2.000,00
di cui altro ...			
Totale 2)	8.933,00		8.933,00

3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			

4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	24.516,00		24.516,00
Totale 4)	24.516,00		24.516,00

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Totale 6)			

TOTALE ONERI	33.449,00		33.449,00
---------------------	------------------	--	------------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	33.449,00		33.449,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

SCHEDA ATTIVITA' 3



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Promozione, orientamento e animazione	VOLONTARIATO E SCUOLA

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Risorse miste

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 61.384,00
RENDICONTAZIONE AL 31/12/2022	€

7. Breve descrizione dell'attività programmata e delle modalità attuative

L'Attività di Volontariato e Scuola è tradizionalmente programmata e svolta all'interno di CSV Lombardia Sud in coerenza con l'art. 63, comma 2, lettera a) del Codice del Terzo settore ove si ribadisce che CSV è chiamato a "promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva in particolare tra i giovani e nelle scuole" e in coerenza con quanto richiamato dall'art. 19, comma 1 del medesimo Codice per il quale gli Istituti Scolastici sono chiamate a promuovere "la cultura del volontariato, in particolare tra i giovani, ..., anche attraverso il coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato e di altri ETS". L'attività viene realizzata in continuità con le azioni svolte negli anni precedenti anche sulla base delle seguenti evidenze:

- prestazioni e interventi richiesti ed erogati negli Istituti Scolastici, come si evince dalla piattaforma specifica per il controllo di gestione e di programmazione (banca dati e gestionale)
- desiderio e interesse ad agire in partnership con scuole da parte di ETS come si evince dalla loro risposta ad una "call su progetto condiviso" denominato Agenda 2030: Voce e corpo ai 17 obiettivi di Sviluppo Sostenibile - che coinvolge i quattro territori provinciali di pertinenza del CSV

Nella pratica distinguiamo le seguenti sotto-azioni:

- **Percorsi educativi e culturali** in ambito scolastico in partnership con Istituti Scolastici, ETS e gruppi informali, svolgendo di volta in volta la funzione di pianificazione, organizzazione, coordinamento e supporto progettuale, anche nella forma del Patto di Comunità e in connessione con l'insegnamento dell'Educazione Civica (coerentemente alla Guida all'Educazione Civica che il Gruppo Scuola di CSVnet sta progettando e programmando per l'a.s. 2022; si rimanda alla SCHEDA ATTIVITA' Scuola di CSVnet)
- **Sviluppo della dimensione personale e sociale degli studenti** attraverso la sperimentazione di esperienze di Cittadinanza Attiva quali occasioni di contatto con la realtà e di partecipazione sociale che consentono di allargare le proprie relazioni, aumentare e consolidare le proprie conoscenze, abilità e competenze e di mettersi alla prova in azioni che comportano assunzione di responsabilità, presa di contatto e superamento dei propri limiti

L'opportunità di progettare e realizzare le numerose azioni e progetti afferenti alla presente SCHEDA ATTIVITA' sono supportati anche dai dati che emergono dall'indagine condotta dall'Osservatorio Nazionale Adolescenza www.adolescienza.it (sic!); come si evince dalle parole della presidente dell'Osservatorio, Dott.ssa Maura

Manca: "E' fondamentale ridargli i loro punti di riferimento come una stabilità scolastica e le attività extra-scolastiche, per aiutarli ad avere un maggior senso della realtà, fargli sperimentare che crescere non fa poi così paura e che per ogni problema esistono possibili soluzioni perché devono tornare a sperare e credere nel futuro". Entrambe le sotto-azioni potranno assumere la forma del PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento). Il progetto prevede la possibilità di compartecipazione alle spese da parte di alcuni Istituti di Istruzione nelle more di specifici Accordi di Collaborazione.

8. Obiettivi strategici di riferimento

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Report Analisi dei Bisogni)

Coerentemente a quanto emerso dall'Analisi dei Bisogni si presentano di seguito gli obiettivi strategici che vengono perseguiti dalle azioni indicate nella presente SCHEDA ATTIVITA':

OBIETTIVO N° 1 - Sostenere e accompagnare gli ETS e altre forme di volontariato ad incontrare quei/le cittadini/e interessati/e ad attivarsi per la comunità e per una propria crescita personale. INDICATORE: N° volontari attivati/N° proposte di volontariato

OBIETTIVO N° 2 - Valorizzare e promuovere la partecipazione dei/le cittadini/e sostenendo e allestendo spazi di orientamento e partecipazione, agendo sulla dimensione dell'ascolto, esplorando la dimensione motivazionale e facendo emergere consapevolezza circa gli apprendimenti personali, con attenzione particolare ai giovani, agli studenti e alle persone fragili. INDICATORE: Rapporto tra N° volontari attivati e il N° cittadini orientati

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio

N. 100 ETS e altre forme di volontariato
N. 40 Istituti Comprensivi e Istituti Scolastici coinvolti
N. 4.000 studenti e insegnanti raggiunti

10. Tempistiche e cronoprogramma

Indicare il periodo di svolgimento del servizio e le fasi di attuazione

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
<i>Progettazione e Co-progettazione interna e con ETS</i>												
<i>Presentazione alle scuole delle proposte ed eventuali revisioni</i>												
<i>Raccolta adesioni</i>												
<i>Svolgimento dei percorsi (anche PCTO)</i>												
<i>Valutazione</i>												

11. Eventuali enti coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

I percorsi educativo/culturali e di Cittadinanza Attiva vengono erogati in partnership con N° 40 tra Istituti Comprensivi e Istituti Secondari di Secondo grado, e in partnership con N° 100 tra ETS e altre forme di volontariato. In particolare N° 6 Istituti Secondari di Secondo Grado partecipano con un contributo economico sulla base di specifici accordi di collaborazione.

12. Numero risorse umane tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; ecc.

Il Progetto è erogato da uno staff di 8 operatori:

- 5 operatori dipendenti
- 2 collaboratori interni in qualità di consulenti a Partita IVA

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

Il monitoraggio sarà svolto tramite:

- Incontri periodici (2 al mese) tra gli operatori coinvolti nell'Attività e relative sotto-azioni
- Somministrazione di questionario di gradimento
- Incontri periodici con scuole ed ETS
- Monitoraggio quantitativo tramite la piattaforma gestionale

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI
A. Consolidamento nella realizzazione di percorsi educativi e culturali in ambito scolastico, diretti e in partnership	N. 40
B. Consolidamento nella realizzazione di percorsi di cittadinanza attiva in ambito scolastico, diretti e in partnership	N. 10
C. Sostegno all'attivazione di percorsi di stage (PCTO) presso gli ETS	N. 4

INDICATORI DA UTILIZZARE**INDICATORI RISULTATO ATTESO - A**

N. percorsi educativi attivati
N. istituti comprensivi e scolastici coinvolti
N. studenti e insegnanti coinvolti
N. Enti del Terzo settore e altre realtà di volontariato
Livello di gradimento

INDICATORI RISULTATO ATTESO - B

N. percorsi attivati di cittadinanza attiva
N. istituti comprensivi e scolastici coinvolti
N. studenti e insegnanti coinvolti
N. Enti del Terzo settore e altre realtà di volontariato
Livello di gradimento

INDICATORI RISULTATO ATTESO - C

N° stage di PCTO presso ETS

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	7.534,00		7.534,00
Totale 2)	7.534,00		7.534,00
3) Godimento beni di terzi			
Spese condominiali punto Crema, Vigevano, Voghera	1.025,00		1.025,00
Totale 3)	1.025,00		1.025,00
4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	50.725,00	2.100,00	52.825,00
Totale 4)	50.725,00	2.100,00	52.825,00
5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			
6) Altri oneri			
Totale 6)			
TOTALE ONERI	59.284,00	2.100,00	61.384,00

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	59.284,00		59.284,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			

Fondi Extra FUN		2.100,00	2.100,00
-----------------	--	----------	----------



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	
Promozione, orientamento e animazione	Oneri generali dell'area

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ

PROGRAMMAZIONE	€ 36.683,00
----------------	-------------

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione Annuale

7. Breve descrizione

In continuità con i criteri adottati negli anni precedenti, si individuano alcune tipologie di oneri che, quando effettivamente destinati ad un uso "comune", possono essere considerati comuni a tutte le aree gestionali: acquisti (cancellaria e stampati, materiali di consumo); servizi (utenze, manutenzioni, canoni, spese di pulizia della sede); godimento beni di terzi (affitti passivi, noleggi, leasing); acquisti in c/capitale (beni immateriali, beni materiali). Il criterio di imputazione, applicato da tutti i CSV lombardi, fa riferimento al numero di ore di lavoro del personale complessivamente destinato a ciascuna area gestionale nel Piano attività 2021.

15. Oneri per natura

Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			

Materiale di cancelleria, consumabili, ecc... (quota parte attività di supporto generale)	1.311,00		1.311,00
Totale 1)	1.311,00		1.311,00

2) Servizi			
Premi assicurativi per infortuni e malattie volontari (quota parte), altri premi assicurativi (quota parte) ...	1.404,00		1.404,00
Utenze (quota parte Supporto Generale)	13.376,00		13.376,00
Manutenzione attrezzature, impianti, ecc... (quota parte attività di Supporto Generale)	656,00		656,00
Canoni di assistenza (quota parte)	852,00		852,00
Spese di pulizia locali (quota parte)	4.216,00		4.216,00
Totale 2)	20.504,00		20.504,00

3) Godimento beni di terzi			
Quota locazione sede CSV	9.340,00		9.340,00
Spese condominiali (quota parte)	2.744,00		2.744,00
Canoni di noleggio PC, stampanti e fotocopiatrici (quot parte)	2.164,00		2.164,00
Totale 3)	14.248,00		14.248,00

4) Personale			
Totale 4)			

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Tasse e servizi locali (quota parte)	619,00		619,00
Totale 6)	619,00		619,00

TOTALE ONERI	36.683,00		36.683,00
---------------------	------------------	--	------------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	36.683,00		36.683,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

Riepilogo degli oneri per destinazione dell'Area 2 – Cittadini e Volontari come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)			
Classificazione	Oneri previsti		
Azione - progetto trasversale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Promozione e Sostegno delle azioni, dei valori del volontariato e della partecipazione sociale	33.164,00	7.500,00	40.664,00
Formazione e rielaborazione delle esperienze	33.449,00		33.449,00
Volontariato e Scuola	59.284,00	2.100,00	61.384,00
Oneri generali dell'area Promozione, orientamento e animazione	36.683,00		36.683,00
TOTALE	162.580,00	9.600,00	172.180,00

AREA 3 - CULTURA

CSVnet Lombardia | Attraverso il lavoro dell'Area si intendono promuovere azioni a carattere culturale per favorire processi di apprendimento e riflessività collettiva sui fenomeni sociali, a partire dall'azione del volontariato stesso, e coinvolgendo in una logica di alleanza mondi e attori diversi.

I CSV sono chiamati a sostenere il volontariato:

- nel leggere e affrontare le sfide dell'attuale situazione socio economica
- nel passare da una logica assistenziale a una logica di giustizia sociale
- nell'aprirsi alla collaborazione nella biodiversità, intesa come differenza capace di essere generatrice
- nell'agire una funzione politica rispetto alla tutela dei diritti e alla costruzione di comunità accoglienti
- nel costruire una nuova narrazione che dia voce alla "quotidianità/normalità" dell'essere volontari
- nell'assumere consapevolezza del proprio agire

Il lavoro dell'Area sarà indirizzato principalmente a:

- allestire luoghi della pratica della corresponsabilità, spazi di incontro tra diversi attorno a interessi comuni
- predisporre luoghi di riflessione sull'agire in relazione alle problematiche sociali
- agire una funzione di cura delle forme di partecipazione all'elaborazione culturale a partire dalle esperienze di prossimità
- favorire la promozione e la conoscenza del mondo del volontariato anche attraverso l'elaborazione di dati e ricerche

L'Area si pone, quindi, a supporto del volontariato per favorire la sua capacità di innovazione e di impatto sui bisogni sociali, attraverso le diverse forme di impegno civico e di cittadinanza attiva che oggi si sviluppano e crescono sui diversi territori.

CSV Lombardia Sud | In continuità con il Piano Attività 2021 l'Area Cultura di CSV Lombardia Sud intende:

- A) Attraverso un'attività di comunicazione e informazione in supporto alla diffusione della cultura del volontariato nel contesto post-pandemico:
 - aumentare, nelle 4 province, la diffusione della cultura della solidarietà e l'informazione sui temi del volontariato e del Terzo settore per migliorare coinvolgimento ed interesse nelle comunità,
- B) Attraverso il progetto "la Trama dei Diritti: spazio culturale permanente *oltre* il Festival dei Diritti":
 - sostenere le organizzazioni ad agire collettivamente un ruolo culturale nelle comunità di cittadini, cioè ad essere portatrici di riflessione e di cambiamento culturale, sui temi emergenti e sui valori del volontariato.
 - stimolare nella comunità di cittadini l'interesse e la partecipazione verso temi del volontariato, della solidarietà e dei diritti.
 - rafforzare e sviluppare sul territorio un sistema culturale integrato tra realtà del sociale, mondo della cultura e dell'alta formazione, istituzioni pubbliche.
- C) Attraverso l'attività di ricerca, valorizzazione del patrimonio informativo e documentazione in epoca post-Covid-19:
 - mettere a disposizione di enti e cittadini dati aggiornati sulla composizione del volontariato e del Terzo settore, sia per attività di ricerca che per facilitare contatti e connessioni.
 - descrivere e comprendere i fenomeni che attraversano il mondo del volontariato e della cittadinanza attiva, in particolare le propensioni, pratiche e percorsi del dono e della solidarietà dei cittadini stranieri in epoca di Covid-19

SCHEDA ATTIVITA' 1



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Informazione e comunicazione	Comunicazione e informazione in supporto alla diffusione della cultura del volontariato nel contesto post-pandemico

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione annuale

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 51.601,00
RENDICONTAZIONE AL 31/12/2022	€

7. Breve descrizione dell'attività (programmata / svolta) e delle modalità attuative (programmate / svolte)

Il progetto si propone di rendere accessibili e fruibili a più utenti possibile informazioni e comunicazioni su tematiche relative al Terzo settore (vedi analisi dei bisogni), eventi, manifestazioni, incontri organizzati dal CSV e da altri soggetti del mondo del Terzo settore, sfruttando sia canali comunicativi di CSV sia la collaborazione diretta o indiretta dei media locali. Mira inoltre a promuovere i progetti degli ETS e il loro operato sui territori, riconoscendo attività particolarmente significative, facilitando contatti e connessioni, e lo sviluppo competenze nella gestione del rapporto coi media.

Tale progetto viene attuato mediante attività come:

- Creazione e diffusione delle notizie riguardanti il volontariato e Terzo settore locale
- Attività di aggiornamento su campagne, eventi, storie, buone prassi
- Attività di accompagnamento per l'innalzamento qualitativo della comunicazione generata dagli ETS
- Attività di gestione e aggiornamento di strumenti e dispositivi di comunicazione: in particolare il sito www.csvlombardia.it con le sue sezioni territoriali e altri siti tematici, la produzione di newsletter e l'implementazione dell'indirizzario dei destinatari
- Aggiornamento pagine social (Facebook sia istituzionali che su progetti specifici), Instagram (per il segmento di pubblico più giovane)
- Progettazione grafica per il CSV e per gli ETS
- Attività di ufficio stampa
- Attività di rassegna stampa
- Analisi dei prodotti comunicativi creati dalle associazioni con il logo del CSV (collaborazioni e patrocinii), validazione, eventuali miglioramenti e comunicazione dell'esito (tramite piattaforma MyCSV)

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare / realizzati) Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Report Analisi dei Bisogni)

Aumentare, nelle 4 province, la diffusione della cultura della solidarietà e l'informazione sui temi del volontariato e del Terzo settore per migliorare coinvolgimento ed interesse nelle comunità.

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere / raggiunti)

Destinatari potenziali sono tutte le ODV, APS, ETS e altre associazioni, tutti gli enti pubblici, le pubbliche amministrazioni, gli enti erogativi, soggetti profit, le reti di rappresentanza, le scuole e le università, i volontari, gli aspiranti volontari, i cittadini. Il numero dei destinatari non è rilevabile, ma viene attivato un monitoraggio costante sugli strumenti che possono indicare un incremento/decremento di contatti, visualizzazioni, letture.

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti / effettivi)

Indicare il periodo di svolgimento (presunto / effettivo) del servizio e le fasi di attuazione

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x

Le attività di comunicazione hanno una cadenza quotidiana e settimanale per quanto riguarda l'aggiornamento di contenuti quali sito, social e newsletter. Quotidianamente gli enti possono rivolgersi al CSV per chiedere la promozione delle proprie iniziative e campagne. Attività straordinarie e non legate alla routine vengono strutturate in base ai progetti secondo tempistiche e fasi progettate su misura, in base ai contenuti e all'oggetto da promuovere, da far conoscere, diffondere e comunicare più in generale. Di norma le attività vengono realizzate seguendo in ciclo standard operativo che prevede: analisi della domanda, elaborazione di modalità e strumenti utili, produzione e distribuzione dei contenuti.

11. Eventuali enti (presunti / effettivi) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

Circuito dei media locali (ingaggiati tramite attività di ufficio stampa o media partnership).

12. Numero risorse umane (da coinvolgere/coinvolute) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti - collaboratori esterni; ecc.

Sono impegnati 4 operatori, di cui 1 responsabile del gruppo dei comunicatori e 1 operatore per ognuna delle province, compreso il responsabile. Questo team racchiude competenze in ambito di comunicazione, creazione contenuti per il web e ufficio stampa, social media managing, progettazione e realizzazione grafica. A questi possono aggiungersi volontari in SCU o EVS e, in alcuni rari casi, consulenti esterni su progetti specifici finanziati da fondi extra-FUN.

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

L'attività viene monitorata (a seconda della tipologia di supporto comunicativo utilizzato) tramite strumenti di rilevazione online dedicata (Google Analytics, Facebook Insights, Instagram Insights), attività di rassegna stampa, e tramite il sistema gestionale, sul quale vengono registrate le erogazioni alle associazioni.

14. Risultati attesi / ottenuti

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)	OTTENUTI (AL 31/12/2022)
Composizione e diffusione newsletter ordinaria	Almeno 40 uscite destinate ad almeno 9.650 contatti	
Pubblicazione di contenuti social network	Almeno 1.500 post verso un pubblico di almeno 12.896 follower pagine Facebook e 222 follower Instagram	
Pubblicazione di news di associazioni o a supporto del volontariato e Terzo settore locale	Almeno 360 news di associazioni pubblicate sul sito istituzionale	
INDICATORI DA UTILIZZARE / UTILIZZATI		
<ul style="list-style-type: none"> Numero di iscritti alle newsletter e numero di newsletter Numero di follower e di post pubblicati Numero di news delle associazioni pubblicate sul sito istituzionale 		

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Giornali e riviste	900,00		900,00
Totale 1)	900,00		900,00
2) Servizi			
di cui noleggio attrezzature			
di cui consulenti esterni			
di cui altro ...			
Totale 2)			
3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			
4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	50.701,00		50.701,00
Totale 4)	50.701,00		50.701,00

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Totale 6)			

TOTALE ONERI	51.601,00		51.601,00
---------------------	------------------	--	------------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	51.601,00		51.601,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

SCHEDA ATTIVITA' 2



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Promozione, orientamento e animazione	La Trama dei Diritti: spazio culturale permanente <i>oltre</i> il Festival dei Diritti

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Risorse miste

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 87.279,00

7. Breve descrizione dell'attività (programmata / svolta) e delle modalità attuative (programmate / svolte)

La Trama dei Diritti è un progetto culturale permanente che intende rafforzare e sviluppare un percorso-spazio collettivo per costruire e consolidare la cultura dei diritti nei territori, promuovendo i valori della solidarietà e della cittadinanza attiva, cifre specifiche del volontariato. La Trama nasce:

- dall'ESPERIENZA del FESTIVAL DEI DIRITTI, un Festival che CSV realizza dal 2008 co-progettato con organizzazioni ed enti dei territori
- dal DESIDERIO di aprire uno spazio culturale permanente che tenga un faro acceso sui diritti TUTTO L'ANNO e valorizzi le iniziative che promuovono una narrazione costruttrice di cultura dei diritti
- dall'AGENDA 2030 che ci chiama ad una responsabilità collettiva dal punto di vista della sostenibilità, dell'equità e della giustizia sociale.

Il progetto la Trama dei Diritti, riconoscibile anche attraverso un logo, valorizza e mette in rete le iniziative che parlano di diritti progettate o co-progettate da CSV o dalle associazioni, dalle reti e dagli enti durante l'anno, con l'intento di costruire una *trama* collettiva, un intreccio, un racconto, che dia vita ad un sistema integrato di eventi culturali che parlano di diritti e di Obiettivi dell'Agenda2030.

Nello specifico si prevede:

- la realizzazione di laboratori formativi e culturali, quali spazi riflessivi con i volontari e le organizzazioni proposti da CSV durante tutto l'anno. Questa attività si intreccia con la formazione di comunità descritta nella scheda di pagina 100. CSV proporrà momenti laboratoriali formativi culturali alle associazioni dei territori, grazie anche ai fondi extra-FUN che permetteranno di coinvolgere esperti e relatori che possano da un lato accompagnare le associazioni e le organizzazioni ad agire un ruolo culturale e quindi ad essere agenti di cambiamento sui territori, dall'altro favoriranno l'approfondimento di temi emergenti. Si prevedono almeno 4 incontri/laboratori formativi/culturali
- la realizzazione di iniziative culturali durante tutto l'anno co-progettate da CSV insieme a reti e organizzazioni dei territori, quali feste, rassegne, laboratori di comunità, che avranno una dimensione più territoriale, fino ad arrivare al Festival dei Diritti che manterrà una caratteristica più di sistema di tutto CSV Lombardia Sud. CSV sui territori accompagnerà nella co-progettazione le reti nella

realizzazione di feste, rassegne territoriali e laboratori di comunità, favorendo nel percorso la valorizzazione e l'emersione degli elementi che riguardano la promozione della cultura dei diritti e i contenuti riguardanti l'Agenda 2030, sviluppando così la tessitura di un intreccio sempre più consapevole, solido e diffuso di iniziative che possano inserirsi nella Trama dei Diritti.

- CSV inoltre lancerà anche nel 2022, in un momento specifico e ristretto dell'anno, il Festival dei Diritti evento co-costruito insieme agli ETS che nei territori desiderano prender parte ad un processo culturale e trasformativo di costruzione della cultura dei diritti, sviluppando un tema specifico che attraverserà le 4 province con un calendario di eventi ristretto ma di qualità.
- La valorizzazione di iniziative progettate direttamente dalle organizzazioni e che concorreranno alla costruzione di una narrazione collettiva diffusa e capillare, per costruire connessioni e legami sui temi della trama e una sorta di mappa di eventi culturali diffusi.

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Report Analisi dei Bisogni)

- 1) Sostenere le organizzazioni ad agire collettivamente un ruolo culturale nelle comunità di cittadini, cioè ad essere portatrici di riflessione e di cambiamento culturale, sui temi emergenti e sui valori del volontariato.

Indicatori:

- n° iniziative culturali costruite in collaborazione/totale iniziative culturali
- n° ETS che partecipano a 'Trama dei Diritti' / Totale ETS nel territorio
- n° iniziative che approfondiscono in forma concreta gli SDG/totale iniziative culturali
- N. iniziative costruite nei piccoli comuni / Totale iniziative

- 2) Stimolare nella comunità di cittadini l'interesse e la partecipazione verso temi del volontariato, della solidarietà e dei diritti.

Indicatori:

- Incremento del n° di cittadini che partecipano alle iniziative culturali

- 3) Rafforzare e sviluppare sul territorio un sistema culturale integrato tra realtà del sociale, mondo della cultura e dell'alta formazione, istituzioni pubbliche.

Indicatori

- N° iniziative costruite attraverso partnership culturali/totale iniziative culturali
- Incremento del n° di istituzioni culturali coinvolte in percorsi co-progettati

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

- 200 ETS
- 20 partner istituzionali/culturali (sono sia destinatari che partner)
- 10.000 partecipanti/cittadini

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

Indicare il periodo di svolgimento (presunto) del servizio e le fasi di attuazione

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Lancio della Trama e mantenimento con la valorizzazione e diffusione permanente delle iniziative												
Laboratori formativi												
Fundraising e co-progettazione iniziative culturali sia territoriali che trasversali												
Realizzazione iniziative culturali												

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

Network nazionali e regionali connessi a CSV: CSVnet Lombardia come coordinamento e CSVnet come network nazionale di cui siamo soci. ASviS come patrocinatore su alcune iniziative e partner per il lavoro sugli Obiettivi dell'Agenda 2030. Province di Cremona, Lodi, Mantova e Pavia, comuni di Cremona, Crema, Lodi, Mantova, Pavia e altri comuni minori o consorzi. Fondazioni sia bancarie che private spesso come partner o patrocinatori. Università di Cremona, Pavia, Mantova come partner culturali e talvolta patrocinatori. Questi partner concorrono a sostenere e/o promuovere le varie iniziative/attività del progetto. Alcuni entrano nella co-progettazione, altri potrebbero facilitare o supportare in termini o di contenuto o di risorse strumentali o economiche il progetto.

12. Numero risorse umane (da coinvolgere / coinvolte) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; ecc.

Il progetto è curato in particolare da 7 operatori, che talvolta lavorano divisi in due gruppi di lavoro:

- Staff Area Cultura - 4 referenti/operatori territoriali tra cui un Coordinatore – gli operatori territoriali promuovono il progetto sul territorio e stimolano la partecipazione delle diverse associazioni, oltre che la condivisione con gli enti istituzionali. Il Coordinatore cura la tenuta di tutto il processo, sia interno che esterno e facilita lo sviluppo di un progetto coerente e unitario.
- Staff Comunicazione - 4 referenti territoriali (uno fa parte anche dello Staff Area Cultura)

Lo Staff Comunicazione, con la supervisione del Referente della Comunicazione e in sinergia con il Coordinatore d'Area, cura tutti gli elementi comunicativi del progetto sia in generale su tutto il territorio di CSV Lombardia Sud, sia nei singoli territori, curando la parte grafica e la gestione dell'Ufficio stampa sui quattro territori. A seconda dello sviluppo del progetto potrebbero essere coinvolti anche consulenti esterni esperti (relatori, artisti, consulenti).

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

Il monitoraggio dell'attività sarà effettuato tramite:

- Gestionale CSV
- Questionari agli ETS
- Customer satisfaction ai partecipanti

Il sistema di monitoraggio interno, supportato software Gestionale CSV, permette di registrare per ogni iniziativa una serie di dati utili, quali: data, numero di utenza diffusa raggiunta, numero di partner sia ETS che altra tipologia coinvolti, temi trattati. Ad ogni ente con cui CSV co-progetta iniziative culturali nell'ambito della Trama dei Diritti/Festival, viene inviato un breve questionario/report di monitoraggio e verifica dell'attività con il quale si approfondirà anche il contributo fornito al raggiungimento degli SDG (rif Obiettivo-Strategico 1 temi emergenti). Laddove sono state raccolte le iscrizioni dei partecipanti a eventi/laboratori formativi, verrà inviato via mail un questionario di gradimento.

14. Risultati attesi / ottenuti	
RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. LABORATORI FORMATIVI-CULTURALI	4
n. EVENTI CO-PROGETTATI sui territori (Festival dei Diritti, feste, rassegne, laboratori...) e INIZIATIVE DEGLI ETS che entrano nella Trama dei Diritti	100
n. ETS COINVOLTI	200
n. partner istituzionali/culturali coinvolti	20
n. partecipanti agli eventi	10.000
INDICATORI DA UTILIZZARE / UTILIZZATI	
<p>In relazione agli obiettivi strategici indicati nel punto 8 si riportano i seguenti indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n° iniziative culturali costruite in collaborazione/totale iniziative culturali (almeno 50%) • n° ETS che partecipano a 'Trama dei Diritti' / Totale ETS nel territorio (almeno 15%) • n° iniziative che approfondiscono in forma concreta gli SDG/totale iniziative culturali (almeno 20%) • N. iniziative costruite nei piccoli comuni / Totale iniziative (almeno 5%) • Incremento del n° di cittadini che partecipano alle iniziative culturali (+ 7% rispetto al valore anno precedente) • N° iniziative costruite attraverso partnership culturali/totale iniziative culturali (almeno 15%) • Incremento del n° di istituzioni culturali coinvolte in percorsi co-progettati (+ 20% rispetto al valore dell'anno precedente) 	

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Acquisto beni		300,00	300,00
Totale 1)		300,00	300,00
2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	2.000,00	4.700,00	6.700,00
Servizi tipografici		1.000,00	1.000,00
Spese di pubblicità		400,00	400,00
Totale 2)	2.000,00	6.100,00	8.100,00
3) Godimento beni di terzi			
Spese condominiali punto Crema, Vigevano, Voghera	1.025,00		1.025,00
Noleggi sale		300,00	300,00
Totale 3)	1.025,00	300,00	1.325,00
4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	77.554,00		77.554,00
Totale 4)	77.554,00		77.554,00
5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			
6) Altri oneri			
Totale 6)			
TOTALE ONERI	80.579,00	6.700,00	87.279,00

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	80.579,00		80.579,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN		6.700,00	6.700,00

SCHEDA ATTIVITA' 3



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Ricerca e documentazione	Ricerca, valorizzazione del patrimonio informativo e documentazione in epoca post-Covid-19.

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione annuale

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 4.307,00
RENDICONTAZIONE AL 31/12/2022	€

7. Breve descrizione dell'attività (programmata / svolta) e delle modalità attuative (programmate / svolte)

La situazione pandemica ha stravolto l'intera società e con essa anche il mondo del volontariato. Per questo si rende necessario comprendere cosa è accaduto dentro agli ETS e come si sia trasformato il fenomeno della cittadinanza attiva. Studi e ricerche hanno dimostrato come nel periodo della pandemia siano emerse nuove forme di attivazione spontanea, nate dal basso o da attori inediti. Vedi: <https://www.csvlombardia.it/lombardia/post/covid-19-in-lombardia-la-ricerca-restituisce-limmagine-di-un-volontariato-diverso/>. Subito nel marzo del 2020 la risposta delle associazioni ai nuovi bisogni era stata immediata ed era **stata una percentuale altissima, pari all'87%, quella di associazioni che avevano coinvolto nuovi volontari, in sostituzione di quelli ordinari bloccati in casa**. Un dato che restituisce anche la dimensione della **forte mobilitazione della cittadinanza**, e in particolare delle fasce anagrafiche giovani e adulte. Desideriamo anche nel 2022 continuare ad occuparci di questo fenomeno, comprendendone caratteristiche e dinamiche, e approfondendone il **possibile ruolo all'interno delle associazioni e della società**. In questo momento di stravolgimenti globali si rende necessario comprendere cosa è accaduto dentro agli ETS e come si sia trasformato il fenomeno della cittadinanza attiva. **Ci interessa indagare come l'emergenza sanitaria sia stata un acceleratore di solidarietà, quale l'impatto sulle pratiche e le forme del dono e quale il ruolo svolto dagli ETS.**

Le attività e modalità di attuazione:

- A. Sistematizzare, implementare, diffondere e valorizzare i dati del volontariato dei territori di Cremona, Lodi, Mantova e Pavia per rendere possibile la produzione o diffusione di reportistica sulla composizione del volontariato e del Terzo settore.

Questa attività avverrà sia attraverso la banca dati di CSV <https://gestionale.csvlombardia.it/> in continuo aggiornamento da parte degli operatori (ad oggi la nostra banca dati registra circa 26.240 item, di cui 17.500 persone (volontari, cittadini) e 8740 enti (di cui 7440 appartenenti al Terzo settore), sia attraverso eventuali ricerche e analisi proposte dai nostri sistemi di coordinamento regionale o nazionale CSVnet Lombardia e CSVnet e le loro partnership con enti di ricerca.

- B. Proseguire l'attività di ricerca del fenomeno del volontariato tra i cittadini di origine straniera, iniziata nel 2020 con la prima indagine nazionale denominata "Volontari inattesi" [Immigrati volontari \(csvnet.it\)](https://www.csvnet.it/).

CSVnet ha presentato la proposta di una nuova indagine dal titolo **"Propensioni, pratiche e percorsi del dono e della solidarietà. Cittadini stranieri in epoca Covid-19"**. La nuova ricerca, come la precedente, verrà svolta mediante la collaborazione con il Centro Studi "Medi" di Genova e la responsabilità scientifica del prof. Maurizio Ambrosini.

La ricerca prevede tre step:

- Somministrazione di un **questionario** (compilato su piattaforma online) indirizzato alle persone di origine immigrata attive in ambiti associativi, volto ad indagare le visioni e le pratiche riconducibili al concetto del "dono" (dono di tempo nel volontariato, donazione di sangue, collette, rimesse)
- Monitoraggio su casi ed **esperienze di impegno significative** legate al dono, con particolare riferimento all'attivazione di forme di solidarietà
- Realizzazione delle **interviste in profondità** a persone con storie di volontariato di particolare interesse

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare / realizzati)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Report Analisi dei Bisogni)

- 1- Mettere a disposizione di enti e cittadini dati aggiornati sulla composizione del volontariato e del Terzo settore, sia per attività di ricerca che per facilitare contatti e connessioni.

Indicatore: N. schede gestionale aggiornate con dati di qualità / totale schede presenti (almeno 10%)

- 2- Descrivere e comprendere i fenomeni che attraversano il mondo del volontariato e della cittadinanza attiva, in particolare le propensioni, pratiche e percorsi del dono e della solidarietà dei cittadini stranieri in epoca di Covid-19

Indicatori: N. di questionari somministrati/N. di questionari inviati (almeno il 70%)

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere / raggiunti)

Rispetto all'attività di diffusione e valorizzazione dei dati del volontariato dei territori in cui opera CSV Lombardia Sud, i destinatari non sono quantificabili perché potenzialmente tutti (cittadini, enti, ETS, istituzioni, media,...) sono destinatari.

In riferimento all'Indagine di CSVnet **Propensioni, pratiche e percorsi del dono e della solidarietà. Cittadini stranieri in epoca Covid-19**, CSV Lombardia Sud prevede di raggiungere i seguenti destinatari:

- N° 50 volontari di origine immigrata
- N° 10 ETS

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti / effettivi)

Indicare il periodo di svolgimento (presunto / effettivo) del servizio e le fasi di attuazione

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Implementare, diffondere e valorizzare i dati del volontariato												
Ricerca CSVnet Lavoro sul campo (interviste, questionari)												
Ricerca CSVnet Verifica intermedia												
Ricerca CSVnet Redazione del rapporto di ricerca												

Ricerca CSVnet Presentazione ricerca														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11. Eventuali enti (presunti / effettivi) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

CSVnet Lombardia, CSVnet nazionale, eventuali enti di ricerca.

Con riferimento alla ricerca **“Propensioni, pratiche e percorsi del dono e della solidarietà. Cittadini stranieri in epoca Covid-19”**:

- CSVnet in qualità di propositore e capofila
- Centro Studi Medi – Migrazioni nel Mediterraneo, Genova
- ETS di natura etnica e relativi volontari attivi

12. Numero risorse umane (da coinvolgere / coinvolte) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; ecc.

L'attività è erogata da uno staff di 4 operatori/trici dipendenti.

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

Per quanto riguarda i dati presenti nel gestionale semestralmente saranno effettuate rilevazioni, per verificare le eventuali modifiche nella composizione, anche in relazione all'evoluzione dell'attivazione del RUNTS. Per quanto concerne la ricerca di CSVnet, i ricercatori oltre alla realizzazione di un rapporto di ricerca sugli esiti dell'indagine, prevedono seminari preparatori sulle attività di ricerca e di approfondimento a stretto contatto con i CSV coinvolti e una fase di verifica intermedia.

14. Risultati attesi / ottenuti

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)	OTTENUTI (AL 31/12/2022)
n. QUESTIONARI ricerca CSVnet	30	
n. Interviste ricerca CSVnet	4	
n. Studi di casi esemplari per ricerca CSVnet	1	
n. schede aggiornate nel gestionale CSV	700	
INDICATORI DA UTILIZZARE / UTILIZZATI		
<i>N. questionari ricerca CSVnet compilati/ questionari ricerca CSVnet inviati</i> <i>N. schede gestionale aggiornate / totale schede presenti</i>		

Ricerca e valorizzazione del patrimonio

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
di cui noleggio attrezzature			
di cui consulenti esterni			
di cui altro ...			
Totale 2)			
3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			
4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	4.307,00		4.307,00
Totale 4)	4.307,00		4.307,00
5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			
6) Altri oneri			
Totale 6)			
TOTALE ONERI	4.307,00		4.307,00

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	4.307,00		4.307,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			

Fondi Extra FUN			
-----------------	--	--	--



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione		
Informazione e comunicazione	Oneri generali dell'area	
6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ		
PROGRAMMAZIONE		€ 6.798,00
1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione Annuale

7. Breve descrizione
In continuità con i criteri adottati negli anni precedenti, si individuano alcune tipologie di oneri che, quando effettivamente destinati ad un uso "comune", possono essere considerati comuni a tutte le aree gestionali: acquisti (cancelleria e stampati, materiali di consumo); servizi (utenze, manutenzioni, canoni, spese di pulizia della sede); godimento beni di terzi (affitti passivi, noleggi, leasing); acquisti in c/capitale (beni immateriali, beni materiali). Il criterio di imputazione, applicato da tutti i CSV lombardi, fa riferimento al numero di ore di lavoro del personale complessivamente destinato a ciascuna area gestionale nel Piano attività 2021.

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Materiale di cancelleria, consumabili, ecc... (quota parte attività di supporto generale)	243,00		243,00

	243,00		243,00
Totale 1)			

2) Servizi			
Premi assicurativi per infortuni e malattie volontari (quota parte), altri premi assicurativi (quota parte) ...	260,00		260,00
Utenze (quota parte Supporto Generale)	2.479,00		2.479,00
Manutenzione attrezzature, impianti, ecc... (quota parte attività di Supporto Generale)	122,00		122,00
Canoni di assistenza (quota parte)	158		158
Spese di pulizia locali (quota parte)	781,00		781,00
Totale 2)	3.800,00		3.800,00

3) Godimento beni di terzi			
Quota locazione sede CSV	1.731,00		1.731,00
Spese condominiali (quota parte)	509,00		509,00
Canoni di noleggio PC, stampanti e fotocopiatrici (quot parte)	401,00		401,00
Totale 3)	2.641,00		2.641,00

4) Personale			
Totale 4)			

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Tasse e servizi locali (quota parte)	115,00		115,00
Totale 6)	115,00		115,00

TOTALE ONERI	6.798,00		6.798,00
---------------------	-----------------	--	-----------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	6.798,00		6.798,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

Riepilogo degli oneri per destinazione dell'Area 3 - Cultura
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Azione - progetto trasversale			
Comunicazione e informazione	51.601,00		51.601,00
La trama dei diritti	80.579,00	6.700,00	87.279,00
Ricerca, valorizzazione del patrimonio informativo e documentazione	4.307,00		4.307,00
Oneri generali dell'area Informazione e comunicazione	6.798,00		6.798,00
TOTALE	143.285,00	6.700,00	149.985,00

AREA 4

CSVnet Lombardia | Attraverso l'attività di Area 4 CSV supporta i soggetti del territorio nella progettazione sociale e nell'intervento attorno a questioni da essi riconosciute come importanti. L'Area si assume il compito di innescare progettualità e catalizzare risorse mettendo in campo azioni di comprensione, mediazione, ricomposizione, rielaborazione e affiancamento alle reti tematiche e territoriali che coinvolgono volontari; promuovendo azioni di supporto alla connessione e collaborazione tra le molteplici realtà del territorio (cittadini, ETS, istituzioni, enti non profit); stimolando e accompagnando processi di apprendimento collettivo, di sviluppo di consapevolezza sul senso dell'agire sociale nei cittadini, nelle organizzazioni e nelle comunità.

L'attività di animazione territoriale si realizza nel rispetto delle specificità delle comunità locali e dei loro attori, con modalità diverse a seconda dei bisogni e delle competenze del contesto: attivando nuove iniziative, facilitando iniziative già avviate e supportando programmi condotti da altri soggetti della comunità. La pandemia, le cui ricadute sulle comunità e sulle organizzazioni di volontariato avranno effetti per i prossimi anni, ha aperto d'altra parte spazi di ripensamento delle politiche territoriali, nei quali i CSV sono chiamati a rilanciare la presenza e il ruolo del volontariato, rispetto alla sua capacità di svolgere una funzione politica, di promuovere diritti, di produrre salute comunitaria. Per questo, CSV favorirà processi in cui il volontariato possa contribuire al raggiungimento di una comunità solidale, emancipata e coesa, favorendo relazioni e connessioni e fungendo da collettore di risorse umane ed economiche nella presa in carico dei bisogni della stessa.

Nel processo di riposizionamento a cui sono chiamati tutti gli attori del territorio, CSV dovrà porre particolare attenzione a quelle realtà di volontariato meno strutturate, ma più prossime ai bisogni dei cittadini, che più di altre dovranno essere sostenute nel mantenere un ruolo attivo e abilitante. In questo senso, anche lo stesso CSV dovrà definire, attraverso gli apprendimenti maturati nel lavoro quotidiano e nell'incontro con le domande che arrivano dalle organizzazioni e dai territori, una nuova funzione più coerente con i nuovi bisogni delle comunità.

CSV Lombardia Sud | In coerenza con gli obiettivi strategici dell'area, con i dati emersi dal lavoro sui territori, dal confronto interno all'area, dai dati emersi dalla Ricerca di Comunità, dal Questionario di rilevazione dei bisogni e dalle giornate regionali sulla costituente del volontariato, l'attività di animazione del territorio troverà una sua collocazione operativa attorno a 3 obiettivi strategici:

1. Rimettere al centro il tema delle comunità e della ricucitura dei legami di comunità: ci ritroviamo tutti all'interno di comunità più fragili e frammentate, spaventate e spesso polarizzate. Rilanciare e sostenere la spinta alla partecipazione sociale lavorando con ancora più forza sui processi di sviluppo di comunità e sulla cura dei legami sociali favorendo occasioni di ricomposizione e dialogo anche nelle diversità dei punti di vista. Il tutto avendo cura di ricreare condizioni di calore, il desiderio dello stare insieme, dell'allearsi attorno ad una ripartenza che nulla ha a che fare col ritornare al come eravamo prima ma al costruire nuove condizioni di cittadinanza attiva dentro un contesto storico profondamente trasformato. La sfida attorno a cui provare a convocarci tutti sarà quella di sostenere e rilanciare forme di partecipazione sociale dando e riconoscendo spazio alle energie positive che abbiamo visto esprimersi sui territori
2. Ri-costituire condizioni e luoghi come occasioni di scambio, lettura e comprensione di ciò che sta accadendo nei territori e nelle comunità che li abitano. Avviare un'osservazione continua dei territori per immaginare ipotesi nuove di intervento tramite l'allestimento di luoghi e spazi di confronto anche inediti e maggiormente aperti alle diverse rappresentanze della comunità di cura allargata. Una comunità di cura che deve necessariamente aprirsi all'incontro con soggetti altri rispetto a quelli canonici (medici base, farmacisti, psicologi, insegnanti...). Re-istituire, quindi, dispositivi di lavoro per ri-leggere, meglio comprendere, interpretare i contesti dentro cui ci si muove e si opera per accogliere le sfide che il territorio ci pone: costruire nuove socialità possibili in grado di rigenerare curiosità e domande attorno all'agire sociale

3. Rilanciare il tema del fare insieme, della costruzione di alleanze attorno ai problemi dentro modalità collaborative con le istituzioni locali, affaticate ma forse maggiormente disposte a costruire alleanze. La sfida è aprire una nuova stagione nel rapporto tra ETS e Pubblica Amministrazione basata sul riconoscimento reciproco delle competenze e delle proprietà intrinseche di ognuno. Anche attraverso gli strumenti normativi della co-programmazione e co-progettazione. Un riconoscimento reciproco che punta alla costruzione di alleanze volte al ri-conoscere le questioni sociali emergenti e le modalità per poterle fronteggiare al di fuori dei processi di delega e di appalto dei servizi. Un'occasione imperdibile, dentro questo momento storico, per fare politica e far riemergere e trasformare in discorso pubblico bisogni e desideri
4. Approfondire la conoscenza dei territori in termine di bisogni e di risorse, presenti e potenziali, attivando spazi permanenti di analisi, approfondimento e comprensione dei fenomeni sociali emergenti. Un passaggio necessario e fondamentale per meglio ri-conoscere le questioni sociali di contesto attorno a cui favorire e facilitare l'allestimento di ecosistemi collaborativi in grado di fronteggiarle anche grazie al coinvolgimento della comunità di cura allargata

SCHEDA ATTIVITA' 1

 Programmazione	 Rendicontazione
Classificazione	Titolo attività
Ricerca e documentazione	RICERCA DI COMUNITA' 2.0

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione Annuale

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 18.810,00

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)
<p>La ricerca di comunità è un'attività in continuità con quanto previsto dal pda 2021. Nel 2021, CSV Lombardia Sud ha attivato un progetto di ricerca - "RICERCA DI COMUNITA' - INDAGINE SU BISOGNI&RISORSE DEI TERRITORI E SULLO SVILUPPO DEGLI ECOSISTEMI COLLABORATIVI" - sulle quattro province di competenza (Cremona, Lodi, Mantova e Pavia) e i loro specifici ambiti territoriali, finalizzato a rilevare e analizzare le risorse e le energie positive presenti nelle comunità, in particolare quelle che si sviluppano all'interno di ecosistemi collaborativi, con particolare riferimento alle soluzioni innovative e creative attivate per il loro superamento. La ricerca ha coinvolto complessivamente 40 reti progettuali e oltre 300 ETS e ha previsto interviste semi-strutturate e la raccolta di dati tramite questionario.</p> <p>Per l'annualità 2022, si intende sviluppare l'azione di ricerca attraverso alcune attività specifiche, ovvero:</p> <p>DIFFUSIONE DEI RISULTATI: diffusione dei risultati tramite report e restituzioni territoriali (4), con l'obiettivo di socializzare sui territori quanto emerso, affinché si crei una cultura comune e una maggiore sinergia tra i vari soggetti impegnati. In particolare si realizzeranno diversi report adattabili alle varie esigenze: un report</p>

complessivo di analisi dei temi emersi a livello generale, report territoriali con affondi capaci di restituire la ricchezza dei vari territori coinvolti; analisi comparative delle diverse esperienze e delle modalità di risposta in una logica generativa. Infine seguirà un importante momento di diffusione e disseminazione sui territori finalizzata alla presentazione pubblica degli esiti della ricerca e dei singoli report territoriali, attraverso il coinvolgimento di tutti i soggetti interessati.

SVILUPPO DELLA RICERCA TRAMITE ATTIVAZIONE DI FOCUS GROUP: attivazione di 5 focus Group: 4 territoriali e 1 trasversale per approfondire con le reti associative i risultati della prima fase della ricerca, sviluppando i contenuti emersi in modo collettivo e partecipato. E' prevista la realizzazione di un ulteriore focus group con le Fondazioni Comunitarie delle 4 province per acquisire un nuovo punto di vista sui bisogni locali e per sviluppare un raccordo con il mondo imprenditoriale per un migliore coinvolgimento del sistema profit nei progetti territoriali e di comunità

Il punto di vista delle istituzioni pubbliche sarà inserito nella ricerca attraverso un raccordo con i PdZ dei 14 Ambiti Territoriali presenti nel territorio di competenza di CSV Lombardia Sud; si prevede inoltre il coinvolgimento di amministratori e funzionari nei momenti di presentazione pubblica come ulteriore momento di confronto e dialogo.

ELABORAZIONE INTERNA: elaborazione di nuove strategie, revisione servizi e attivazione progetti, attraverso la stesura di un documento di analisi e previsione di possibili scenari di revisione dei servizi e l'attivazione di nuove progettualità dedicate a quanto emerso

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

Approfondire la conoscenza dei territori in termine di bisogni e di risorse, presenti e potenziali, attivando spazi permanenti di analisi, approfondimento e comprensione dei fenomeni sociali emergenti

Indicatori:

- Numero dei progetti territoriali che partecipano tramite focus group/totale progetti oggetto di mappatura
- Numero dei progetti territoriali che partecipano ai momenti di comprensione dei fenomeni sociali emergenti /totale progetti oggetto di mappatura

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

Oggetto dell'indagine sono state 40 reti progettuali, che a loro volta coinvolgono oltre 300 soggetti, tra ETS e Istituzioni delle province e dei loro ambiti. La fase di restituzione dei risultati mira a raggiungere tutti i soggetti istituzionali territoriali e gli enti del Terzo settore locali.

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

<i>Indicare il periodo di svolgimento (presunto) del servizio e le fasi di attuazione [per la risposta massimo 1000 caratteri spazi inclusi]</i>												
	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
FASE 1	X	X										
FASE 2			X	X	X	X						

FASE 3									X	X		
<p>Inizio attività: gennaio 2022</p> <p>Fasi di attuazione:</p> <p>n° 1: Diffusione dei risultati: organizzazione di 4 incontri, 1 per territorio, in partnership con le fondazioni di comunità locali e con la Fondazione Popolare di Lodi, per la diffusione dei risultati della ricerca a livello complessivo e attraverso un affondo più territoriale e locale</p> <p>n° 2: Attivazione dei focus group territoriali: i focus group saranno occasione per attivare dei laboratori con i soggetti, del Terzo settore ed istituzionali, che hanno partecipato alla ricerca al fine di condividere i dati della ricerca, costruire affondi e fare emergere ipotesi di lavoro condivise</p> <p>n° 3: Elaborazione interna: socializzare i dati e gli emergenti dei focus group per costruire ipotesi di revisione dei servizi, dei modelli di lavoro al fine di renderli più attuali e rispondenti alle ipotesi di lavoro emerse dai focus group. Il risultato di questo lavoro, unito agli emergenti dei focus group, andranno a delineare un passaggio importante di revisione dei servizi e delle attività da mettere in campo in campo al fianco delle organizzazioni, delle reti e delle istituzioni locali anche in funzioni dei prossimi piani di attività 2023-2024.</p> <p>Fine attività: ottobre 2022</p>												

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)
<p>Co-finanziatori</p> <ul style="list-style-type: none"> Fondazioni di Comunità delle province di Cremona, Lodi, Mantova e Pavia Fondazione BPL di Lodi Associazione Popolare Crema per il Territorio <p>Partner</p> <p>ATS, ASST, Uffici di Piano, Comuni capofila, Forum del Terzo settore, Province, ecc</p>

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.
<p>Risorse umane coinvolte [numero, profilo e ruolo delle risorse interne, esterne e volontari]</p> <ul style="list-style-type: none"> N° 3 dipendenti (2 Project Manager e Coordinatore Area 4) N° 1 consulente esterno (società di formazione e ricerca sociale) <p>Il progetto si svilupperà in forte connessione con tutte le aree di produzione con affondi operativi e concettuali legati ad Area 4; saranno inoltre coinvolti nel processo tutti i coordinatori d'area e la Direzione.</p>

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività
<p>Nella realizzazione di questa attività che prevede la messa a punto di un sistema integrato di monitoraggio e valutazione complessivo e trasversale, verranno inserite due modalità di valutazione una interna ed una esterna. La valutazione interna comprende tutti i dati qualitativi e quantitativi che verranno espressi, raccolti ed elaborati dalle équipes degli operatori, durante la realizzazione delle attività, con l'obiettivo di monitorare lo stato di avanzamento delle attività e il raggiungimento dei risultati attesi e l'individuazione di eventuali aree di criticità; la valutazione esterna comprenderà due categorie di dati: quelli che verranno espressi dai destinatari dei servizi, quelli oggettivi espressi da alcuni dati significativi di indagini sul territorio (che verranno definite in fase di realizzazione, in base agli oggetti di lavoro). Il sistema di monitoraggio e valutazione prevede la realizzazione di incontri trimestrali di verifica e raccolta dati, l'elaborazione di questionari, l'analisi dei dati e</p>

restituzione condivisa di quanto emerso. Gli strumenti utilizzati saranno: Schede di monitoraggio e valutazione, Report incontri/Report operatori, Dati accessi, Questionari di gradimento, Focus Group.

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.)	4
n. ETS COINVOLTI	300
n. ENTI E ISTITUZIONI COINVOLTE	17
n. volontari coinvolti	20
n. prodotti / output conseguenti all'attività (opuscoli, riviste, gadget, etc.)	5
n. studenti coinvolti	10
n. Fondazioni coinvolte	4
INDICATORI DA UTILIZZARE	
<ul style="list-style-type: none"> Diffusione dei risultati, mediante la realizzazione di un report complessivo e di un report di dettaglio su ogni singolo territorio e la realizzazione almeno n. 4 incontri territoriali sui 4 territori provinciali di competenza di CSV Lombardia Sud e il coinvolgimento di almeno 30 partecipanti per ogni incontro Indicatori: N. incontri di restituzione, N. enti partecipanti per tipologia, N. partecipanti totale Strumenti: Gestionale, Report Operatori/Coordinatore Sviluppo della ricerca Tramite Focus group, uno per ogni territorio + 1 trasversale, con un buon livello di partecipazione ai focus group (almeno il 75% dei previsti). Indicatori: N. partecipanti sul numero totale dei previsti, N. e tipologia bisogni raccolti Strumenti: Gestionale, Report Operatori/Coordinatore, Questionari. Elaborazione nuove strategie, revisione servizi e attivazione progetti, attraverso la stesura di un documento di analisi e previsione di possibili scenari di revisione dei servizi e l'attivazione di nuove progettuali progettualità dedicate a quanto emerso Indicatori: N. e tipologia servizi, N. e tipologia progetti, Livello di analisi Strumenti: Gestionale, Report Operatori/Coordinatore, Staff, Focus Group Compilazione settimanale del Gestionale interno a CSV (a cura di ogni singolo operatore) per un monitoraggio continuo dell'attività e delle ore lavoro connesse (back e front office) Estrazione finale dei dati del gestionale al fine di valutare l'operatività di CSV e la coerenza dell'azione messa in campo coerentemente con quanto previsto nella seguente SCHEDA ATTIVITA' 	

15. Oneri per natura

Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			

2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	1.000,00		1.000,00
Totale 2)	1.000,00		1.000,00

3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			

4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	17.810,00		17.810,00
Totale 4)	17.810,00		17.810,00

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Totale 6)			

TOTALE ONERI	18.810,00		18.810,00
---------------------	------------------	--	------------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	18.810,00		18.810,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

SCHEDA ATTIVITA' 2

x

Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Promozione, orientamento e animazione	ANIMAZIONE DEL TERRITORIO

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Risorse miste

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITA'

PROGRAMMAZIONE

€ 129.212,00

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)

L'attività metterà a disposizione dei 36 percorsi di animazione territoriale attivi nei territori comunali, nei quartieri e negli stabili Aler o SAP/SAS (ex ERP) processi di attivazione, facilitazione e supporto alle reti attive al fine di garantire vicinanza, incentivare e rinforzare la loro capacità di collaborare e cooperare, di rileggersi in funzione della contemporaneità dell'oggi, di favorire relazioni ed interlocuzioni costruttive e meno strumentali con le istituzioni locali, di condividere attorno ai problemi rappresentazioni comuni sulla modalità per trattarli e prendersene carico, sperimentando nuove forme di ingaggio attivo delle comunità nelle sue diverse rappresentanze (comunità di cura allargata).

Considerando il continuo evolversi del contesto sociale a causa del perdurare della situazione emergenziale che stiamo attraversando, si prevedranno incontri con le reti in presenza o tramite apposite piattaforme on line per aiutarle a meglio rileggersi in funzione del periodo che stiamo attraversando e delle ricadute sociali che sta generando, per supportarle nel costruire pensieri più attuali attorno ai problemi e alle modalità operative per fronteggiarli, accompagnandole nelle varie attività messe in campo, anche dentro un'interlocuzione più vicina e prossima con l'amministrazione comunale, i piani di zona, le istituzioni locali. Un'azione di supporto e vicinanza ai territori ed ai soggetti della comunità di cura allargata (ETS, EP, Medici Base, Parroci, insegnanti...) anche al fine di sostenere le fatiche delle piccole associazioni e dei gruppi di cittadini interessati a partecipare tutelando il diritto alla partecipazione e il desiderio di spendersi attorno alle questioni sociali attuali che interrogano le singole comunità locali di appartenenza, innestando fiducia e impegno reciproco, facilitando interazioni costruttive, promuovendo nuove immaginazioni progettuali e condivise azioni congiunte.

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

- Rimettere al centro il tema delle comunità e della ricucitura dei legami di comunità: sostenere e rilanciare forme di partecipazione sociale dando e riconoscendo spazio alle energie positive che abbiamo visto esprimersi sui territori. Indicatori: *verrà misurata la % di nuove associazioni, ETS, cittadini coinvolti nei processi di sviluppo di comunità in relazione al n° delle associazioni, degli ETS, dei cittadini già coinvolti e attivati nelle reti attive*
- Ri-costituire e/o re-istituire con la comunità di cura allargata (reti) condizioni, occasioni e spazi di scambio e confronto per ri-leggere, meglio comprendere ed interpretare i contesti dentro cui ci si muove e si opera per accogliere le sfide che il territorio ci pone. Indicatori: *verrà misurata la % delle reti, associazioni e enti pubblici impegnate in rapporto al totale delle associazioni attive nei contesti in cui si opera e la % di nuove reti nate a livello locale in rapporto a quelle esistenti*
- Incentivare e sostenere la costruzione di alleanze attorno ai problemi dentro modalità collaborative con le istituzioni locali, rilanciando il tema del fare insieme anche attraverso gli strumenti normativi della co-programmazione e co-progettazione. Indicatori: *verrà misurata l'aumento delle associazioni e delle reti che collaborano in pianta stabile con i piani di zona e gli enti pubblici in rapporto a quelle che già hanno attive collaborazioni*

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

- N° destinatari del servizio: 36 reti già attive ed operanti a livello locale dentro micro contesti comunali e/o di quartiere
- Tipologia dei destinatari del servizio: OdV/APS/ETS/altre associazioni, reti di rappresentanza, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, enti erogativi, soggetti profit, scuole e università, cittadini e gruppi informali, comitati di quartiere.

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Fase 1	X	X										
Fase 2			X	X	X	X	X	X	X	X		
Fase 3											X	X

Inizio attività: Gennaio 2022

Fasi di attuazione: verranno organizzati almeno 4 momenti d'incontro annui (in presenza o tramite piattaforma on line a seconda delle condizioni di contesto) con i processi di animazione del territorio (36 reti territoriali che stanno progettando ed operando a livello locale) attivi sui 4 territori provinciali, immaginando 3 fasi di lavoro:

Fase n° 1 – incontro con le reti attive per fare il punto della situazione attorno alle progettualità in atto, anche connesse alla situazione di contesto che stiamo attraversando. Per come abbiamo appreso in questi 2 anni di lavoro sul territorio, i contesti cambiano continuamente e necessitano uno sforzo di continua rilettura

Fase n° 2 – supportare le reti e le loro progettualità attorno a necessità pratiche legate alle fasi di promozione, progettazione, organizzazione, valutazione delle singole azioni messe in campo favorendo il mantenimento attivo e vigile della dinamica interrelazione tra azione e periodo storico, al fine di riporre attenzione al non ricadere dentro operatività routinarie che poco incontrano le necessità dei territori dentro la contemporaneità dell'oggi

Fase n° 3 – in chiusura dell'anno organizzare un incontro con le reti per effettuare un momento di valutazione del percorso, dei processi e delle attività messe in campo in funzione degli obiettivi strategici condivisi. Laddove ve ne fossero le condizioni, si metteranno in campo azioni di riprogettazione future, partendo dal processo di valutazione prima descritto.

Fine attività: Dicembre 2022

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

L'attività si svolgerà presso la sede di una delle associazioni della rete, presso la sede territoriale di CSV o attraverso l'utilizzo di apposite piattaforme on line (Teams, Zoom,...). Il servizio viene erogato in partnership con reti di associazioni, consulte del volontariato, coordinamenti, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, piani di zona e scuole anche all'interno di appositi accordi di collaborazione o di progettualità finanziate dai canali di finanziamento pubblici e privati (bandi, avvisi, contributi pubblici) o nate attorno all'attivazione e sperimentazione di percorsi di co-programmazione e co-progettazione a livello locale o distrettuale.

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.

Il servizio è erogato da un pool di 14 operatori afferenti all'area. Nello specifico da n° 11 dipendenti e n° 3 collaboratrici esterne per un totale di 128 ore settimanali. Tutti gli operatori sono in possesso dei requisiti e delle adeguate qualifiche professionali e formative necessarie. Considerando la complessità del lavoro di animazione e della gestione delle reti, si prevedrà un lavoro interno a CSV di integrazione dell'operatività delle 4 aree di produzione al fine di mettere a disposizione delle associazioni, degli ETS, della pubblica amministrazione o dei piani di zona le competenze necessarie e funzionali al processo di lavoro.

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

- Produzione di verbali per ogni incontro con le reti al fine di tenere monitorati il processo di lavoro e gli accordi presi
- Produzione e messa in atto di dispositivi di lavoro in grado di monitorare la partecipazione degli ETS e dei pubblici agli incontri di rete (fogli firma di presenza o registrazione accessi se gli incontri si svolgeranno su piattaforme on line)
- Compilazione settimanale del Gestionale interno a CSV (a cura di ogni singolo operatore) per un monitoraggio continuo dell'attività e delle ore lavoro connesse (back e front office)
- Produzione di un report annuale dove fare emergere qualitativamente e quantitativamente l'operatività messa in campo in coerenza con gli obiettivi e con gli indicatori indicati
- Produzione di un documento finale di riprogettazione o continuazione del progetto/delle attività dove indicare gli obiettivi strategici e le relative attività connesse proiettate sul 2023
- Estrazione finale dei dati del gestionale al fine di valutare l'operatività di CSV e la coerenza dell'azione messa in campo coerentemente con quanto previsto nella seguente SCHEDA ATTIVITA'

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. ACCESSI AL SERVIZIO	200
n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.)	260
N° ATTIVITA' RIPROGETTATE	50
n. ETS COINVOLTI	340
n. VOLONTARI COINVOLTI	200
n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti	75

n. prodotti / output conseguenti all'attività (opuscoli, riviste, gadget, etc.)	
n. studenti coinvolti	//
N° istituzioni coinvolte	56
N° reti coinvolte	36
INDICATORI DA UTILIZZARE	
<ul style="list-style-type: none"> N. reti coinvolte e seguite – almeno il 70% delle 36 reti attualmente operative N. associazioni/ETS coinvolte/i – almeno il 70% delle associazioni coinvolte nelle reti (300 nel 2021) N. Enti pubblici e Pubbliche amministrazioni coinvolte – almeno il 70% N. ore totali dedicate – almeno il 70% delle ore lavoro svolte in rapporto alle ore lavoro 2021 N. incontri sui territori – conferma di almeno il 75% degli incontri territoriali con le reti svolti nel 2021 N. incontri da remoto – in funzione del periodo emergenziale, riconfermare gli incontri da remoto N° attività ed iniziative messe in campo: almeno il 75% di quelle attivate sul 2021 N° attività ed iniziative riprogettate in funzione del periodo e dei dati di contesto – almeno il 25% di quelle già previste N° nuovi cittadini coinvolti nel processo: almeno il 75% di quelli coinvolti nel 2021 Rinnovo di almeno il 50% dei 28 accordi di collaborazione in scadenza nel 2021 Sottoscrizione di almeno 2 nuovi accordi di collaborazione con Enti Pubblici o Piani di Zona con cui sono in corso interlocuzione senza essere arrivati ancora a nessuna formalizzazione 	

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Acquisto beni		500,00	500,00
Totale 1)		500,00	500,00
2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	15.422,00	11.499,00	26.921,00
Servizi tipografici		1.250,00	1.250,00
Totale 2)	15.422,00	12.749,00	28.171,00
3) Godimento beni di terzi			
Spese condominiali punto Crema, Vigevano, Voghera	1.025,00		1.025,00
Totale 3)	1.025,00		1.025,00
4) Personale			

Personale dipendente (quota parte)	62.856,00	34.026,00	96.882,00
Rimborsi spese personale dipendente	2.633,00		2.633,00
Totale 4)	65.489,00	34.026,00	99.515,00

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Totale 6)			

TOTALE ONERI	81.937,00	47.275,00	129.212,00
---------------------	------------------	------------------	-------------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	81.937,00		81.937,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN		47.275,00	47.275,00

SCHEDA ATTIVITA' 3



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Formazione	FORMAZIONE DI COMUNITA'

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione Annuale

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 14.616,00

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)

La seguente attività rappresenta la fase di continuità di un'azione già presente nel piano di attività 2021. Considerando le tante presenze (più di 320 partecipanti tra ETS, Enti pubblici e Istituzioni) ai 4 incontri organizzati da CSV nel corso del 2021 nei mesi di Marzo, Maggio, Giugno e Settembre attorno alle tematiche delle trasformazioni del contesto sociale, del collaborare dentro un contesto profondamente trasformato, del costruire vicinanza e prossimità in un tempo in cui ci viene richiesta una distanza in sicurezza necessaria e del come tutelare i diritti dentro la contemporaneità dell'oggi e in funzione del processo di Ricerca di Comunità che è stato messo in campo nel 2021 al fine di fare emergere le questioni, i temi sociali e le risorse che abitano i territori oggetto della ricerca, si è valutato di proseguire con il percorso di formazione di comunità come occasione continuativa per approfondire temi e questioni di interesse collettivo e far crescere la capacità degli ETS di muoversi dentro un contesto in continua evoluzione favorendo, attraverso i percorsi formativi, una maggiore comprensione dei fenomeni sociali attuali e delle modalità per fronteggiarli e una loro capacità di ri-collocarsi e ri-trovare risposte maggiormente attuali immaginando traiettorie operative anche inedite.

Un'occasione laboratoriale per lavorare con le associazioni, per riconnettere il proprio agire con una dimensione più riflessiva, attuale, su di sé e sul mondo lavorando sul proprio potere di cambiamento in funzione del contesto sociale attuale e in dialogo con le varie energie collaborative presenti. Si attiveranno pertanto 4 incontri formativi, aperti ai 4 territori provinciali, tramite piattaforma Teams.

I 4 incontri favoriranno degli affondi attorno a temi che leggiamo essere importanti trattare anche con l'aiuto di un professionista (consulente/formatore). Nello specifico, attorno ai temi dei giovani e delle politiche giovanili, della promozione e tutela dei diritti anche in funzione delle trasformazioni attuali del contesto, della co-programmazione e co-progettazione (facendo riferimento alla normativa vigente) e del rapporto tra Enti Pubblici e Enti del Terzo (come si trasforma da un punto di vista normativo e che riflessi culturali e sociali può generare). Questi 2 ultimi incontri, li immaginiamo fortemente interconnessi.

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

Approfondire la conoscenza dei territori in termine di bisogni e di risorse, presenti e potenziali, attivando spazi permanenti di analisi, approfondimento e comprensione dei fenomeni sociali emergenti

Indicatori: Numero dei progetti/reti territoriali che partecipano ai momenti di comprensione dei fenomeni sociali emergenti in rapporto al totale progetti attivi sui territori provinciali e oggetto di mappatura nella Ricerca di Comunità.

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

N° destinatari: almeno 300 partecipanti complessivi, riconfermando il n° di presenze ai 4 incontri organizzati sul 2021 Tipologia di destinatari: OdV/APS/ETS/altre associazioni, reti di rappresentanza, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, enti erogativi, soggetti profit, scuole e università, soggetti profit, gruppi informali, comitati di quartiere.

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Fase 1	X	X										
Fase 2		X				X						

Fase 3			X		X		X		X			
Fase 4			X		X		X		X			
Fase 5			X		X		X		X			

Inizio attività: febbraio 2022

Fasi di attuazione:

Fase 1: allestimento di un gruppo di lavoro che coinvolga i 4 coordinatori di Area per programmare e progettare i 4 momenti formativi e i professionisti da poter attivare attorno ai temi individuati, incominciando a prendere contatti con loro per valutare e confermare una loro disponibilità. Il sottogruppo di lavoro ragionerà anche attorno al tema della promozione, coinvolgendo il gruppo interno dei comunicatori, e delle modalità di accesso e partecipazione agli eventi.

Fase 2: Strutturazione di un piano di comunicazione per promuovere gli eventi e la calendarizzazione degli stessi, immaginando 2 campagne di comunicazione attorno al 1° e 2° incontro e al 3° e 4° incontro

Fase 3: Invio di newsletter dedicata, in prossimità degli incontri, per invitare i territori nelle sue diverse rappresentanze a partecipare definendo le modalità di accesso all'opportunità formativa.

Fase 4: Organizzazione degli incontri formativi insieme al formatore/professionista scelto e predisposizione di apposito materiale.

Fase 5: Dopo ogni incontro formativo, invio del materiale presentato e della registrazione dell'evento ai partecipanti.

Fine attività: settembre 2022

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

Il servizio sarà erogato anche in collaborazione con enti pubblici, piani di zona ed istituzioni con cui sono attivi appositi accordi di collaborazione e con società di formazione/consulenza che già hanno collaborato o collaborano con CSV a livello locale, regionale e nazionale.

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.

- N° 5 dipendenti (operatori di Area 4)
- N° 4 formatori/consulenti esterni
- TOT ore settimanali dedicate: 10

Il servizio sarà erogato grazie all'apporto di formatori/professionisti esterni e prevedrà la partecipazione aperta a tutti gli operatori di Area 4 e agli operatori che afferiscono alle altre aree di produzione di CSV Lombardia Sud.

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

- Produzione e messa in atto di dispositivi in grado di monitorare la partecipazione degli ETS e dei pubblici agli incontri di rete (registrazione accessi se gli incontri si svolgeranno su piattaforme on line)
- Registrazione degli incontri con salvataggio video sulla pagina You Tube di CSV Lombardia Sud
- Compilazione (ogni 2 mesi) del Gestionale interno a CSV (a cura del coordinatore d'area) per un monitoraggio continuo dell'attività e delle ore lavoro connesse (back e front office)
- Produzione di un report annuale dove fare emergere qualitativamente e quantitativamente l'operatività messa in campo in coerenza con gli obiettivi e con gli indicatori indicati

- Produzione e somministrazione di un Questionario di valutazione per ognuno dei percorsi formativi. Il questionario sarà predisposto tramite piattaforma Google e somministrato a chiusura di ognuno dei 4 incontri
- Estrazione finale dei dati del gestionale al fine di valutare l'operatività di CSV e la coerenza dell'azione messa in campo coerentemente con quanto previsto nella seguente SCHEDA ATTIVITA'

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. ACCESSI AL SERVIZIO	300
n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.)	4
n. ETS COINVOLTI	200
n. VOLONTARI COINVOLTI	150
n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti	25
n. prodotti / output conseguenti all'attività (opuscoli, riviste, gadget, etc.)	2
n. studenti coinvolti	
n. enti pubblici coinvolti	20
n. Piani di zona coinvolti	10

INDICATORI DA UTILIZZARE

- N. percorsi effettuati – almeno 4, 100% di quelli previsti
- N. incontri di progettazione interni a CSV– almeno 2 per ogni incontro di formazione
- N. newsletter inviate per promuovere gli incontri – almeno 3 passaggi in newsletter per incontro
- N. totale ore di formazione – almeno 8 (2 per incontro)
- N. partecipanti suddivisi per tipologia di soggetti – almeno il 50% dei partecipanti alla ricerca di comunità e il 60% dei partecipanti ai primi 4 incontri formativi del 2021
- N° partecipanti di enti pubblici, istituzioni e piani di zona: almeno il 30% degli enti con cui sono attivi accordi di collaborazione (28) e 10 nuovi partecipanti tra enti pubblici, piani di zona e istituzioni locali (scuole, Ats, Asst, ...)
- Livello di gradimento e qualità del servizio – somministrazione customer (tramite strumento Google Form al termine di ogni incontro) con restituzione di almeno il 50% dei questionari in rapporto al totale dei partecipanti agli incontri

15. Oneri per natura

Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	1.000,00		1.000,00

Totale 2)	1.000,00		1.000,00

3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			

4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	13.616,00		13.616,00
Totale 4)	13.616,00		13.616,00

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Totale 6)			

TOTALE ONERI	14.616,00		14.616,00
---------------------	------------------	--	------------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	14.616,00		14.616,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

SCHEDA ATTIVITA' 4

<input checked="" type="checkbox"/> Programmazione	<input type="checkbox"/> Rendicontazione
Classificazione	Titolo attività
Promozione, orientamento e animazione	RETI e PROGETTI TEMATICI

1.	AMBITO CSV	CREMONA -	<div>6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ</div> <div> PROGRAMMAZIONE € 41.735,00 </div>
-----------	-------------------	------------------	---

2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Risorse miste

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)

L'attività metterà a disposizione delle 40 reti/progettualità che stanno operando su ambiti tematici nei territori provinciali di Cremona, Lodi, Mantova e Pavia percorsi e processi di supporto e facilitazione tramite incontri di consulenza o partecipazione ai tavoli locali, provinciali ed interprovinciali al fine di per favorire la loro capacità di incidere sui temi su cui operano dialogando tra di loro e con le istituzioni locali, valorizzare le aspirazioni, orientandole verso azioni comuni, favorire azioni di comprensioni, ricomposizione e rielaborazione dei temi in funzione della contemporaneità dell'oggi, sperimentare ecosistemi collaborativi con la comunità di cura allargata (Ats, Associazioni, Enti Pubblici, parroci, medici base, insegnanti,...).

Considerando il continuo evolversi del contesto sociale a causa del perdurare della situazione emergenziale che stiamo attraversando, si prevedranno incontri in presenza o tramite apposite piattaforme on line per aiutare le reti e le progettualità a meglio rileggersi e connettersi in funzione del periodo che stiamo attraversando e delle ricadute sociali che sta generando, per supportarle nel costruire pensieri più attuali attorno ai problemi e alle modalità operative per fronteggiarli, accompagnandole nelle varie attività messe in campo, anche dentro un'interlocuzione più vicina e prossima con l'amministrazione comunale, i piani di zona, istituzioni locali. Un'azione di supporto e vicinanza ai soggetti della comunità di cura allargata (ETS, EP, medici di base, parroci,...) anche al fine di sostenere le fatiche delle piccole associazioni e dei gruppi di cittadini interessati a partecipare tutelando il diritto alla partecipazione e il desiderio di spendersi attorno alle questioni sociali attuali che interrogano le singole comunità locali di appartenenza innestando fiducia e impegno reciproco, facilitando interazioni costruttive, promuovendo nuove immaginazioni progettuali e condivise azioni congiunte.

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

- Rimettere al centro il tema delle comunità e della ricucitura dei legami di comunità: sostenere e rilanciare forme di partecipazione sociale dando e riconoscendo spazio alle energie positive che abbiamo visto esprimersi sui territori
Indicatori: verrà misurata la % di nuove associazioni, ETS, cittadini coinvolti nei processi di sviluppo di comunità in relazione al n° delle associazioni, degli ETS, dei cittadini già coinvolti e attivati nelle reti attive
- Ri-costituire e/o re-istituire con la comunità di cura allargata (reti) condizioni, occasioni e spazi di scambio e confronto per ri-leggere, meglio comprendere ed interpretare i contesti dentro cui ci si muove e si opera per accogliere le sfide che il territorio ci pone
Indicatori: verrà misurata la % delle reti, associazioni e enti pubblici impegnate in rapporto al totale delle associazioni attive nei contesti in cui si opera e la % di nuove reti nate a livello locale in rapporto a quelle esistenti
- Incentivare e sostenere la costruzione di alleanze attorno ai problemi dentro modalità collaborative con le istituzioni locali, rilanciando il tema del fare insieme anche attraverso gli strumenti normativi della co-programmazione e co-progettazione
Indicatori: verrà misurata l'aumento delle associazioni e delle reti che collaborano in pianta stabile con i piani di zona e gli enti pubblici in rapporto a quelle che già hanno attive collaborazioni

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

N° destinatari del servizio: 40 reti già attive ed operanti su ambiti tematici specifici

Tipologia dei destinatari del servizio: OdV/APS/ETS/altre associazioni, reti di rappresentanza, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, enti erogativi, soggetti profit, scuole e università, cittadini e gruppi informali, comitati di quartiere.

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

*Indicare il periodo di svolgimento (presunto) del servizio e le fasi di attuazione
[per la risposta massimo 1000 caratteri spazi inclusi]*

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Fase 1	X	X										
Fase 2			X	X	X	X	X	X	X	X		
Fase 3											X	X

Inizio attività: gennaio 2022

Fasi di attuazione: verranno organizzati almeno 4 momenti d'incontro annui (in presenza o tramite piattaforma on line a seconda delle condizioni di contesto) con le 40 progettualità tematiche già attive sui 4 territori provinciali, immaginando 3 fasi di lavoro:

Fase n° 1 – incontro con le reti per fare il punto della situazione attorno alle progettualità in atto, anche connesse alla situazione di contesto che stiamo attraversando. Per come abbiamo appreso in questi 2 anni di lavoro, i contesti cambiano continuamente e necessitano uno sforzo di continuo di rilettura e ricomprensione

Fase n° 2 – supportare le reti e le loro progettualità attorno a necessità pratiche legate alle fasi di promozione, progettazione, organizzazione, valutazione delle singole azioni messe in campo favorendo il mantenimento attivo e vigile della dinamica interrelazione tra azione e periodo storico, al fine di riproporre attenzione al non ricadere dentro operatività routinarie che rischiano di non incontrare le necessità attuali e di mettere in campo risposte non adeguate e afferenti ai bisogni emergenti

Fase n° 3 – in chiusura dell'anno organizzare un incontro con le reti per effettuare un momento di valutazione del percorso, dei processi e delle attività messe in campo in funzione degli obiettivi strategici condivisi. Laddove ve ne fossero le condizioni, si metteranno in campo azioni di riprogettazione future, partendo dal processo di valutazione prima descritto.

Fine attività: Dicembre 2022

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

L'attività si svolgerà presso la sede di una delle associazioni della rete, presso la sede di CSV o attraverso l'utilizzo di apposite piattaforme on line (Teams, Zoom,...). Il servizio viene erogato in partnership con reti di associazioni, coordinamenti, enti pubblici, pubbliche amministrazioni, piani di zona e scuole anche all'interno di appositi accordi di collaborazione o di progettualità finanziate dai canali di finanziamento pubblici e privati (bandi, avvisi, contributi pubblici) o nate attorno all'attivazione e sperimentazione di percorsi di co-programmazione e co-progettazione a livello locale o distrettuale.

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.

Il servizio è erogato da un pool di 8 operatori afferenti all'area. Nello specifico da n° 8 dipendenti per un totale di 41 ore settimanali. Tutti gli operatori sono in possesso dei requisiti e delle adeguate qualifiche professionali e formative necessarie. Considerando la complessità del lavoro di animazione e della gestione delle reti, si prevedrà un lavoro interno a CSV di integrazione dell'operatività delle 4 aree di produzione al fine di mettere a disposizione delle associazioni, degli ETS, della pubblica amministrazione o dei piani di zona le competenze necessarie e funzionali al processo di lavoro.

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

- Produzione di verbali per ogni incontro con le reti al fine di tenere monitorata il processo di lavoro e gli accordi presi
- Produzione e messa in atto di dispositivi di lavoro in grado di monitorare la partecipazione degli ETS e dei pubblici agli incontri di rete (fogli firma di presenza o registrazione accessi se gli incontri si svolgeranno su piattaforme on line)
- Compilazione settimanale del Gestionale interno a CSV (a cura di ogni singolo operatore) per un monitoraggio continuo dell'attività e delle ore lavoro connesse (back e front office)
- Produzione di un report annuale dove fare emergere qualitativamente e quantitativamente l'operatività messa in campo in coerenza con gli obiettivi e con gli indicatori indicati
- Produzione di un documento finale di riprogettazione o continuazione del progetto/delle attività dove indicare gli obiettivi strategici e le relative attività connesse proiettate sul 2023
- Estrazione finale dei dati del gestionale al fine di valutare l'operatività di CSV e la coerenza dell'azione messa in campo coerentemente con quanto previsto nella seguente SCHEDA ATTIVITA'

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. ACCESSI AL SERVIZIO	100
n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.)	150
n. ETS COINVOLTI	500
n. VOLONTARI COINVOLTI	70
n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti	50
n. prodotti / output conseguenti all'attività (opuscoli, riviste, gadget, etc.)	//
n. studenti coinvolti	//
n. reti coinvolte	40

INDICATORI DA UTILIZZARE

- N. reti seguite – almeno il 70% delle 40 reti attualmente operative
- N. associazioni/ETS coinvolte/i – almeno il 70% delle associazioni coinvolte nelle reti (300 nel 2021)
- N. Enti pubblici e Pubbliche amministrazioni coinvolte – almeno il 70%
- N. ore totali dedicate – almeno il 70% delle ore lavoro svolte in rapporto alle ore lavoro 2021
- N. incontri sui territori – conferma di almeno il 75% degli incontri territoriali con le reti svolti nel 2021
- N. incontri da remoto – in funzione del periodo emergenziale, riconfermare gli incontri da remoto
- N° attività ed iniziative messe in campo: almeno il 75% di quelle attivate sul 2021
- N° attività ed iniziative riprogettate in funzione del periodo e dei dati di contesto
- N° nuovi cittadini coinvolti nel processo: almeno il 75% di quelli coinvolti nel 2021

- Sottoscrizione di almeno 2 nuovi accordi di collaborazione con Enti Pubblici o Piani di Zona con cui sono in corso interlocuzione senza essere arrivati ancora a nessuna formalizzazione

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Totale 1)			
2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	1.186,00	7.500,00	8.686
Totale 2)	1.186,00	7.500,00	8.686
3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			
4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	23.049,00	10.000,00	33.049,00
Totale 4)	23.049,00	10.000,00	33.049,00
5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			
6) Altri oneri			
Totale 6)			
TOTALE ONERI	24.235,00	17.500,00	41.735,00

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	24.235,00		24.235,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN		17.500,00	17.500,00

SCHEDA ATTIVITA' 5

Programmazione

Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Consulenza, assistenza e accompagnamento	BANDO VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONISMO 2020-2022

6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ	
PROGRAMMAZIONE	€ 40.175,00

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione Annuale

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)
<p>L'attività si compone di due parti: la prima si rivolge alle capofila e alle reti destinatarie di contributo nelle fasi di progettazione esecutiva, rendicontazione economica e sociale dei progetti finanziati dal Bando Volontariato di Regione Lombardia edizione 2020, dal bando Terzo settore di Fondazione Cariplo e Regione Lombardia e dal Bando Welfare in Azione (progetto attivo sul territorio comunale di Pavia). La seconda punta a supportare le associazioni e le reti nell'accesso e presentazione dei progetti nell'edizione 2022 del Bando regionale laddove previsto e confermato. CSV Lombardia Sud ha nel tempo investito e lavorato attorno alle varie edizioni del Bando Volontariato e Associazionismo per dare avvio, sostenere e rinforzare processi di animazione del territorio e progettualità di reti e consultazioni. Spesso dentro una forte connessione con i processi di animazione del territorio: il bando risulta uno strumento per dare seguito al lavoro di co-progettazione e corpo alle ipotesi progettuali che si sono delineate. Questo modello di lavoro ha permesso di costruire vicinanza sui territori alle associazioni, alle reti ed alle pubbliche amministrazioni. Riteniamo pertanto efficace e strategico, tanto più dentro il momento storico che stiamo attraversando, investire anche quest'anno nell'attivazione di azioni di vicinanza, consulenza e accompagnamento dei progetti finanziati e dei possibili progetti che verranno</p>

presentati nella nuova edizione del bando. Un modello di lavoro che permetta di mantenere attiva la nostra funzione al fianco delle progettualità, rinsaldando legami e collaborazioni su progettualità attive da tempo che grazie ai finanziamenti regionali hanno potuto rinforzarsi e consolidarsi garantire supporto e vicinanza alle progettazioni, anche favorendo confronti e connessioni tra progettualità dentro le logiche della comunità di pratica.

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

- Rimettere al centro il tema delle comunità e della ricucitura dei legami di comunità: sostenere e rilanciare forme di partecipazione sociale dando e riconoscendo spazio alle energie positive che abbiamo visto esprimersi sui territori
Indicatori: verrà misurata la % di nuove associazioni, ETS, cittadini avvicinate e coinvolte nei processi progettuali in relazione al n° delle associazioni, degli ETS, dei cittadini già coinvolti e attivati nelle reti
- Incentivare e sostenere la costruzione di alleanze attorno ai problemi dentro modalità collaborative con le istituzioni locali, rilanciando il tema del fare insieme anche attraverso gli strumenti normativi della co-programmazione e co-progettazione
Indicatori: verrà misurata l'aumento in % delle reti che presenteranno progetti in continuità con i progetti finanziati nel 2020 e le nuove reti che attiveranno progettazioni con i piani di zona ed enti pubblici in rapporto ai processi di animazione del territorio già attivi e dei progetti tematici già in corso

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

BANDO REGIONE LOMBARDIA - edizione 2020

N° destinatari del servizio: 47 progetti finanziati dal Bando Volontariato ed associazionismo di Regione Lombardia, edizione 2020, sui 4 territori provinciali

Tipologia di destinatari: OdV e APS capofila dei progetti e partner dei singoli progetti, ETS, Enti pubblici, Comitati di quartiere, gruppi informali, soggetti profit, cittadini e gruppi informali

BANDO WELFARE IN AZIONE DI FONDAZIONE CARIPLO

N° destinatari: un progetto attivo sul territorio pavese: Fare #BeniComuni

Tipologia di destinatari: capofila e partner del progetto

BANDO VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONISMO - edizione 2022

N° destinatari: almeno 30 tra OdV e APS in qualità di capofila dei progetti

Tipologia di destinatari: OdV e APS iscritte ai registi, reti territoriali e/o tematiche, reti progettuali già costituite nel 2020, ETS, Enti pubblici, Comitati di quartiere, gruppi informali, soggetti profit, cittadini e gruppi informali

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

*Indicare il periodo di svolgimento (presunto) del servizio e le fasi di attuazione
[per la risposta massimo 1000 caratteri spazi inclusi]*

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Fase 1	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
Fase 2						X	X					
Fase 3						X	X					
Fase 4									X	X		

Inizio attività: Gennaio 2022

Fasi di attuazione:

Fase 1 - supporto alle associazioni capofila ed alle reti nelle fasi di progettazione esecutiva, rendicontazione economica e sociale dei progetti finanziati. Questa prima fase del lavoro punta a sostenere le associazioni dentro gli adempimenti previsti dal bando sulla rendicontazione dei progetti, anche attraverso un supporto concreto nella compilazione dei modelli di rendicontazione previsti all'interno della piattaforma Bandi di Regione Lombardia e Fondazione Cariplo (Progetto Fare #BeniComuni).

Fase 2 – incontro di presentazione del nuovo bando volontariato e associazionismo di Regione Lombardia tramite piattaforma on line. L'incontro, aperto a tutti i soggetti interessati, sarà occasione per entrare nelle more del bando e presentare le linee strategiche e operative previste, i relativi vincoli di accesso e le tempistiche previste.

Fase 3 – consulenze e accompagnamento alle associazioni capofila e alle reti nelle fasi di progettazione, di stesura del progetto e del piano economico finanziario all'interno del formulario previsto dalla piattaforma Bandi di Regione Lombardia.

Fase 4 – incontro in plenaria tramite piattaforma on line con le reti dei progetti finanziati per definire necessità di supporto e di accompagnamento al fine di strutturare al meglio il modello di lavoro che CSV Lombardia Sud metterà a disposizione delle reti progettuali.

Fine attività: Dicembre 2022

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

L'attività si svolgerà presso la sede di una delle associazioni della rete, presso la sede di CSV o attraverso l'utilizzo di apposite piattaforme on line (Teams, Zoom,...). Il servizio sarà erogato in partnership con Pubbliche Amministrazioni e Piani di Zona con cui sono in essere appositi accordi di collaborazione, con Regione Lombardia, Fondazione Cariplo e CSV Lombardia in funzione delle relazioni che sono attive tra il sistema regionale dei CSV e gli enti erogatori sopra citati.

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.

Il servizio è erogato da un pool di 10 operatori. Nello specifico da n° 8 dipendenti e n° 2 collaboratrici esterne per un totale di 38 ore settimanali. Tutti gli operatori sono in possesso dei requisiti e delle adeguate qualifiche professionali e formative necessarie

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

- FASE 1-3: Produzione di report per ogni incontro con le reti al fine di tenere monitorata il processo di lavoro e gli accordi presi
- FASE 1-2-3-4: Produzione e messa in atto di dispositivi in grado di monitorare la partecipazione degli ETS e dei pubblici agli incontri di cabina di regia dei progetti (fogli firma di presenza o registrazione accessi se gli incontri si svolgeranno su piattaforme on line)
- FASE 1-2-3-4: Compilazione settimanale del Gestionale interno a CSV (a cura di ogni singolo operatore) per un monitoraggio continuo dell'attività e delle ore lavoro connesse (back e front office)
- FASE 1: Presentazione ed approvazione della rendicontazione economica e sociale dei progetti finanziati e relativo saldo
- FASE 1-2-3-4: Estrazione finale dei dati del gestionale al fine di valutare l'operatività di CSV e la coerenza dell'azione messa in campo coerentemente con quanto previsto nella seguente SCHEDA ATTIVITA'

14. Risultati attesi

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)
n. ACCESSI AL SERVIZIO	250

n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.)	250
n. ETS COINVOLTI	170
n. VOLONTARI COINVOLTI	150
n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti	50
n. prodotti / output conseguenti all'attività (opuscoli, riviste, gadget, etc.)	//
n. studenti coinvolti	
Nuove progettualità presentate sul Bando 2022	30
Nuove reti progettuali attivate	10

INDICATORI DA UTILIZZARE

FASE 1

- N° erogazioni effettuate
- N° di progetti che si sono rivolti a CSV per un supporto nelle fasi di progettazione esecutiva – almeno il 50% dei progetti seguiti e accompagnati dalle fasi di progettazione
- N° progetti che si sono rivolti a CSV per un supporto nelle fasi di rendicontazione economica – almeno il 50% dei progetti seguiti e accompagnati dalle fasi di progettazione
- Questionario di rilevazione del grado di soddisfazione rilevato sul servizio offerto

FASE 2

- N° presenze di ODV e APS
- N° presenze di altri ETS
- N° presenze di istituzioni locali (Enti pubblici, Piani di Zona, ATS, Scuole, Asst,UEPE,...)
- N° presenze di rappresentanti di reti già operative sul Bando 2020 (almeno il 25 %)

FASE 3

- N° consulenze ed erogazioni effettuate (almeno 2 per progetto seguito ed accompagnato)
- N° progetti seguiti grazie a consulenze ed accompagnamenti di CSV (almeno il 60% in relazione al n° complessivo dei progetti finanziati a livello complessivo)
- N° progetti accolti a finanziamento (almeno il 70% in confronto ai progetti finanziati e accompagnati nelle fasi di accesso al bando da CSV)
- N° associazioni ed enti coinvolti nei partenariati
- N° enti pubblici o istituzioni locali coinvolti nei partenariati (almeno il 50%)
- N° di progetti presentati in continuità con le progettualità 2020 (almeno il 50%)
- Questionario di rilevazione del grado di soddisfazione rilevato sul servizio offerto

FASE 4

- N° associazioni presenti – almeno il 50% delle capofila dei progetti finanziati (a livello complessivo, per cui valutando anche la presenza di progetti non seguiti in fase di progettazione da CSV)
- N° volontari presenti – almeno 2 rappresentanze della rete per ogni progetto
- N° referenti istituzioni presenti: almeno il 50% in relazione al n° di partenariati attivati nei progetti finanziati

15. Oneri per natura

Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
----------------	-------------	-----------	--------

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			

Totale 1)			

2) Servizi			
Consulenze e servizi professionali	2.978,00		2.978,00
Totale 2)	2.978,00		2.978,00

3) Godimento beni di terzi			
di cui quota locazione sede CSV			
di cui altre locazioni			
Totale 3)			

4) Personale			
Personale dipendente (quota parte)	37.197,00		37.197,00
Totale 4)	37.197,00		37.197,00

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Totale 6)			

TOTALE ONERI	40.175,00		40.175,00
---------------------	------------------	--	------------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	40.175,00		40.175,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	
------------------------	--

Ricerca e documentazione		Oneri generali dell'area
6. ONERI COMPLESSIVI DELL'ATTIVITÀ		
PROGRAMMAZIONE		€ 2.691,00
1	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2	AMBITO OTC	Lombardia
3	ANNO DI RIF.	2022
4	ALLEGATO DI	Programmazione
5	RISORSE	Assegnazione Annuale

7. Breve descrizione	
<p>In continuità con i criteri adottati negli anni precedenti, si individuano alcune tipologie di oneri che, quando effettivamente destinati ad un uso "comune", possono essere considerati comuni a tutte le aree gestionali: acquisti (cancelleria e stampati, materiali di consumo); servizi (utenze, manutenzioni, canoni, spese di pulizia della sede); godimento beni di terzi (affitti passivi, noleggi, leasing); acquisti in c/capitale (beni immateriali, beni materiali). Il criterio di imputazione, applicato da tutti i CSV lombardi, fa riferimento al numero di ore di lavoro del personale complessivamente destinato a ciascuna area gestionale nel Piano attività 2021.</p>	

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Materiale di cancelleria, consumabili, ecc... (quota parte attività di supporto generale)	96,00		96,00
Totale 1)	96,00		96,00
2) Servizi			
Premi assicurativi per infortuni e malattie volontari (quota parte), altri premi assicurativi (quota parte) ...	103,00		103,00
Utenze (quota parte Supporto Generale)	981,00		981,00

Manutenzione attrezzature, impianti, ecc... (quota parte attività di Supporto Generale)	48,00		48,00
Canoni di assistenza (quota parte)	63,00		63,00
Spese di pulizia locali (quota parte)	309,00		309,00
Totale 2)	1.504,00		1.504,00

3) Godimento beni di terzi			
Quota locazione sede CSV	685,00		685,00
Spese condominiali (quota parte)	201,00		201,00
Canoni di noleggio PC, stampanti e fotocopiatrici (quot parte)	159,00		159,00
Totale 3)	1.045,00		1.045,00

4) Personale			
Totale 4)			

5) Acquisti in C/Capitale			
Totale 5)			

6) Altri oneri			
Tasse e servizi locali (quota parte)			
Totale 6)			

TOTALE ONERI	2.691,00		2.691,00
---------------------	-----------------	--	-----------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	2.691,00		2.691,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN			

Riepilogo degli oneri per destinazione dell'Area 4 – Animazione Territoriale come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)			
Classificazione	Oneri previsti		
Azione - progetto trasversale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca di comunità	18.810,00		18.810,00
Animazione del territorio	81.937,00	47.275,00	129.212,00
Formazione di comunità	14.616,00		14.616,00
Reti e Progetti Tematici	24.235,00	17.500,00	41.735,00

Bando volontariato	40.175,00		40.175,00
Oneri generali dell'area Ricerca e documentazione	2.691,00		2.691,00
TOTALE	182.464,00	64.775,00	247.239,00

SCHEDA ECONOMICA RIASSUNTIVA

Riepilogo degli oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)			
Classificazione	Oneri previsti		
Promozione, orientamento e animazione	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Promozione e Sostegno delle azioni, dei valori del volontariato e della partecipazione sociale	33.164,00	7.500,00	40.664,00
Volontariato e Scuola	59.284,00	2.100,00	61.384,00
La trama dei diritti	80.579,00	6.700,00	87.279,00
Animazione del territorio	81.937,00	47.275,00	129.212,00
Reti e Progetti Tematici	24.235,00	17.500,00	41.735,00
Oneri generali dell'area Promozione, orientamento e animazione	36.683,00		36.683,00
TOTALE	315.883,00	81.075,00	396.958,00
Consulenza, assistenza e accompagnamento			
Consulenza	153.659,00	5.038,00	158.697,00
Bando volontariato	40.175,00		40.175,00
Oneri generali dell'area Consulenza, assistenza e accompagnamento	20.679,00		20.679,00
TOTALE	214.512,00	5.038,00	219.550,00
Formazione			
Formazione	60.997,00		60.997,00
Formazione e rielaborazione delle esperienze	33.449,00		33.449,00
Formazione di comunità	14.616,00		14.616,00
Oneri generali dell'area Formazione	11.331,00		11.331,00
TOTALE	120.393,00		120.393,00
Informazione e comunicazione			
Comunicazione e informazione	51.601,00		51.601,00
Oneri generali dell'area Informazione e comunicazione	6.798,00		6.798,00
TOTALE	58.399,00		58.399,00
Ricerca e documentazione			
Consulenza RTS CSVnet Lombardia Sud	2.674,00	2.000,00	4.674,00
Ricerca, valorizzazione del patrimonio informativo e documentazione	4.307,00		4.307,00
Ricerca di comunità	18.810,00		18.810,00
Oneri generali dell'area Ricerca e documentazione	2.691,00		2.691,00

TOTALE	28.482,00	2.000,00	30.482,00
Supporto tecnico - logistico			
Logistica	9.942,00		9.942,00
Veryfico – Gestionale ETS	4.037,00		4.037,00
Oneri generali dell'area Supporto tecnico logistico	1.558,00		1.558,00
TOTALE	15.537,00		15.537,00
TOTALE	753.206,00	88.133,00	841.319,00

SCHEDA ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE

Premessa

Il supporto generale in una organizzazione complessa e diffusa su un ampio territorio, come CSV Lombardia Sud, assume un ruolo importante per il funzionamento generale in termini di comportamenti, regole, riferimenti, scadenze. Le funzioni di servizio diventano fondamentali per l'interno del team per creare cultura organizzativa comune. E sono parimenti importanti per il riconoscimento istituzionale di CSV all'esterno. Disponibilità all'ascolto e chiarezza delle procedure consentono un rapporto di reciprocità con tutti le funzioni organizzative, facilitando il regolare andamento gestionale, percependo i compiti di supporto generale come un approdo sicuro, capace anche di trovare soluzioni adeguate alle diverse richieste, e come un fronte che consente a tutti di svolgere il proprio lavoro in un contesto di stabilità.

SCHEDA ATTIVITA' 1



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Supporto generale	DIREZIONE-AMMINISTRAZIONE-STAFF DI DIREZIONE

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Assegnazione Annuale

7. Breve descrizione dell'attività (programmata) e delle modalità attuative (programmate)
<ul style="list-style-type: none">- Facilitare e consolidare il processo di assestamento organizzativo del modello a matrice; rafforzare le connessioni tra organi sociali e organizzazione tecnica (staff misti tra referenti territoriali del Consiglio Direttivo, Presidenza e staff con frequenza trimestrale)- Coordinamento complessivo delle attività e del funzionamento delle sedi- gestione del personale (direzione) orientata a mantenere positivo clima di contesto; investire su aggiornamento continuo delle competenze; ricercare soluzioni adeguate alle nuove situazioni di contesto (smart working)- responsabilità amministrativa (direzione)- segreteria amministrativa centralizzata (team amministrativo direzione e due operatrici – incontro settimanale) per costruire e condividere procedure, facilitare comportamenti proattivi

nell'organizzazione, rendere l'amministrazione parte integrata dei processi produttivi dell'organizzazione, monitorare il funzionamento e le scadenze amministrative

- staff territoriali (coordinamento tecnico operatori punti di servizio- incontro almeno mensile per facilitare lo scambio di informazioni sulle attività delle varie aree all'interno del singolo territorio)
- staff di coordinamento (coordinatori d'area - incontro quindicinale per monitoraggio andamento e avanzamento attività della programmazione)
- staff di progettazione innovativa (project manager – incontro quindicinale per valutare opportunità del macroterritorio ed eventuali progetti innovativi)
- gruppo Bilancio Sociale (cura del processo di raccolta dati e condivisione dei contenuti come work in progress nell'arco dell'anno)

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare)

Riferimento analisi dei bisogni pag.19

- 1) soddisfare la richiesta degli organi sociali di garantire le connessioni e la collaborazione con l'organizzazione tecnica-->curare il flusso regolare delle informazioni tra staff tecnico e organi sociali/ garantire la restituzione dello stato di avanzamento delle attività/mantenere i luoghi di scambio sulla dimensione strategica
- 2) garantire trasparenza e regolarità nella gestione amministrativa-->rafforzare, integrare e aggiornare costantemente i comportamenti alle richieste, alle attività e alle scadenze secondo i principi etici portanti
- 3) operare per la condivisione di regole comuni e di comportamenti omogenei, sia a livello di sistema CSV che all'interno dell'organizzazione-->utilizzare le opportunità di sistema e continuare ad alimentare la cultura dell'organizzazione come team
- 4) facilitare i collegamenti con e tra i punti di servizio per agevolare le relazioni e le attività rivolte al territorio-->rafforzare le dinamiche di scambio e interconnessione tra gli operatori / favorire il sempre maggior coinvolgimento degli organi sociali per diffondere e radicare la conoscenza e il riconoscimento di CSV
- 5) monitorare l'andamento del personale (produttività e costi) per fornire elementi utili agli organi sociali a valutare l'andamento equilibrato tra la domanda, la sua complessità e l'adeguatezza dei servizi e delle competenze--> ricercare soluzioni adeguate allo sviluppo della domanda
- 6) assicurare il collegamento con il "lavoro di centralizzazione e polarizzazione progressive di alcune azioni di gestione generale messe in atto dal sistema CSV (livello regionale e rete nazionale) per produrre economie di scala e migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema stesso" (dal Piano Attività 2022 di CSVnet Lombardia)
- 7) presidiare il mantenimento dell'accreditamento di CSV--> assicurare corrette e coerenti pratiche di erogazione dei servizi secondo i principi generali ex art.63 c.3 CTS
- 8) aggiornare le competenze: investire sullo sviluppo delle competenze di tutti i componenti dell'organizzazione adeguato a mantenere una qualità dei servizi al passo con i cambiamenti del contesto
- 9) orientare alla sostenibilità le scelte dell'organizzazione
- 10) sostenere percorsi innovativi (culturali, digitali, di ricerca) che favoriscano risposte di servizio coerenti ai bisogni dell'utenza diretta e dei territori

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere)

I destinatari delle attività di supporto generale sono tutti i soggetti che entrano in contatto con l'organizzazione, a partire dalla base associativa, agli organi sociali, agli operatori, collaboratori, consulenti, il sistema CSV, gli Organi di controllo e i partner istituzionali, privati di Terzo settore che attraverso le attività si rapportano con CSV.

I numeri possono essere considerati integrati con quelli delle aree di attività.

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti)

periodo di svolgimento del servizio e fasi di attuazione

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Attività costante nell'arco dell'anno (con sosta estiva) con picchi di maggior impegno (elaborazione presenze mensili, programmazione e bilancio preventivo, rendicontazione e consuntivo, bilancio sociale).

11. Eventuali enti (presunti) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

Le funzioni di supporto generale possono beneficiare significativamente delle azioni di sistema orientate a produrre regole omogenee, economie di scala e quanto utile a semplificare le complessità burocratiche e/o ad aprire fronti di collaborazione con soggetti diversi che possano rafforzare la consistenza dell'organizzazione in termini di servizi, senza appesantirne la struttura.

12. Numero risorse umane (da coinvolgere) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; etc.

Direttore PR
 Segreteria amministrativa C.B., M.N
 Coordinatori d'area P.A.; A.A.; M.P.; L.T.
 Project manager F.M.; A.M.

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

Gli incontri periodici regolari con le parti di organizzazione sopradescritte (segreteria amministrativa, staff di varia natura..) consentiranno di verificare l'andamento e analizzare le attività in corso.

Gli esiti vengono di norma riportati in verbali interni.

14. Risultati attesi

- Proseguire il processo di assestamento dell'amministrazione centralizzata
- Favorire la maggior integrazione dell'amministrazione nello sviluppo delle attività delle aree
- Investire sugli strumenti di comunicazione interna per ottenere la massima conoscenza e condivisione delle procedure
- Implementare i regolamenti in logica unitaria e semplificata
- Interiorizzare le pratiche di monitoraggio come processo ordinario
- Produrre innovazioni di servizio utili al miglior funzionamento complessivo dell'organizzazione
- Prevenire le richieste degli organi sociali
- Utilizzo del gestionale

INDICATORI DA UTILIZZARE
Rispetto adempimenti e scadenze Tempi di risposta Soddisfacimento richieste interne Regolarità incontri Presenze agli incontri N° accordi con soggetti esterni N° contratti professionali Albo fornitori N° documenti di report N° registrazioni sul gestionale

SCHEDA ATTIVITA' 2



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Supporto generale	Comunicazione istituzionale

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Risorse miste

7. Breve descrizione dell'attività (programmata / svolta) e delle modalità attuative (programmate / svolte)
<ul style="list-style-type: none"> Attività di gestione e aggiornamento di strumenti e dispositivi di comunicazione: in particolare il sito www.csvlombardia.it con le sue sezioni territoriali e altri siti tematici, la produzione di newsletter regolari e straordinarie (anche in raccordo e sinergia con la redazione di CSVnet Lombardia, di cui l'operatore referente alla comunicazione di CSV Lombardia Sud è parte), e con la gestione e l'implementazione dell'indirizzario dei destinatari newsletter Attività di ufficio stampa e media partnership Profilazione del pubblico e creazione di prodotti comunicativi pensati ad hoc per tipologie (giovani, stakeholder istituzionali ed enti, cittadini che non conoscono CSV) Aggiornamento pagine social (pagine Facebook e pagine Instagram (per il segmento di pubblico più giovane) Maggiore sostegno con le aree del CSV che manifestano necessità di una ulteriore presenza della comunicazione nelle proprie attività Attività di informazione, promozione e aggiornamento dei destinatari dei servizi disponibili sulla piattaforma MyCSV

- Produzione video da destinare al canale YouTube di CSV Lombardia Sud e ai canali social
- Connessione con CSVnet Lombardia, CSVnet e altri enti (anche profit) per la diffusione di campagne di informazione e promozionali condivise
- Creazione del Bilancio sociale/Carta dei servizi e loro utilizzo con funzioni divulgative e promozionali: nel 2021, i CSV lombardi hanno lavorato in sinergia con CSVnet per sviluppare un'unica modalità di comunicazione e condivisione dei dati raccolti e delle offerte per le organizzazioni. Per il 2022 si lavorerà per mettere a regime i modelli di Bilancio sociale e Carta dei servizi elaborati, per sostenere una capacità di comunicazione più coordinata e per studiare strategie di sistema di diffusione dei dati raccolti, per tenere aperto uno spazio di confronto tra i 6 CSV sul senso e il valore del Bilancio sociale e Carta dei servizi. Esiti attesi: manutenzione e approfondimento del modello di Bilancio sociale e di Carta dei servizi per i 6 CSV della regione con l'obiettivo di contenere i costi e omogeneizzare l'immagine pubblica e la comunicazione degli esiti dei servizi e delle azioni dei CSV. (cfr. Piano attività CSVnet Lombardia)
- Il sistema lombardo si è dotato di un'unica piattaforma web per la comunicazione e il servizio informativo alle organizzazioni, permettendo - oltre a ottimizzare la gestione dei costi – di innalzare il livello della comunicazione, di uniformare e rendere più accessibili le informazioni alle organizzazioni e di uniformare l'immagine del sistema. Per il 2022, oltre a proseguire la funzione di accompagnamento ai 6 CSV nella gestione del modello di comunicazione, si vuole avviare una sperimentazione di progetto di narrazione e diffusione degli esiti dei servizi e delle azioni dei CSV. Esiti attesi: il mantenimento del modello di comunicazione unico per i 6 CSV della regione con l'obiettivo di contenere i costi e omogeneizzare l'immagine pubblica e la comunicazione degli esiti dei servizi e delle azioni dei CSV, come previsto dalla norma stessa (Tratto dal Piano Attività 2022 di CSVnet Lombardia)

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare / realizzati)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

Rafforzare il posizionamento, la riconoscibilità e la credibilità di CSV Lombardia Sud nel principale pubblico di riferimento (Terzo settore, volontariato, popolazione in generale) e nei media di informazione, informando e rendendo consapevole la cittadinanza dei servizi e del ruolo di CSV come agente di sviluppo territoriale.

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere / raggiunti)

Destinatari potenziali sono tutti gli stakeholder del mondo del volontariato locale e Terzo settore: le ODV, APS, ETS e le altre associazioni, tutti gli enti pubblici, le pubbliche amministrazioni, gli enti erogativi, i soggetti profit, le reti di rappresentanza, le scuole e le università, i volontari, gli aspiranti volontari, i cittadini e le testate di informazione locale e sovra-locale. Il numero dei destinatari non è rilevabile, ma viene attivato un monitoraggio costante sugli strumenti che possono indicare un incremento/decremento di contatti, visualizzazioni, letture, segnalazioni e contenuti su testate giornalistiche e portali d'informazione.

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti / effettivi)

Indicare il periodo di svolgimento (presunto / effettivo) del servizio e le fasi di attuazione

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x

Le azioni vengono cadenzate durante l'anno, in alcuni casi regolarmente e in modo continuativo (news, contenuti multimediali online, newsletter), in altri programmate in base a scadenze e tempistiche non dipendenti dal CSV e non prevedibili (comunicati stampa, newsletter speciali, eventuali conferenze stampa). L'aggiornamento delle viste locali del sito e delle pagine Facebook territoriali e Instagram avviene quotidianamente, mentre è di norma settimanale la creazione e diffusione della newsletter ordinaria. A queste si aggiungono contenuti non programmabili nel lungo periodo e determinati da bisogni contingenti non prevedibili. Gran parte delle azioni vengono attuate di concerto con gli altri settori del CSV e spesso dopo un confronto - almeno nelle linee generali e nell'impostazione - con l'area del CSV di riferimento, oppure direttamente con la direzione e la presidenza. Le azioni più ordinarie e di routine vengono portate avanti in autonomia dal team comunicazione in quanto attività già definite e orientate, per lo meno nelle linee generali, insieme agli operatori di riferimento delle aree.

11. Eventuali enti (presunti / effettivi) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

Circuito dei media locali (ingaggiati tramite attività di ufficio stampa o media partnership), CSV net Lombardia, e CSVnet

12. Numero risorse umane (da coinvolgere / coinvolte) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; ecc.

La comunicazione è realizzata da uno staff di 4 operatori, assegnati all'area 3 come tempo operativo, tra i quali un referente in quota parte inserito a supporto generale

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

L'attività viene monitorata dagli operatori della comunicazione (a seconda dei supporti utilizzati) tramite la registrazione dell'andamento delle attività di comunicazione sul sistema gestionale, tramite l'archiviazione dei materiali prodotti, la rassegna stampa locale e con strumenti dedicati all'online come Google Analytics, Facebook Insights, Instagram Insights.

14. Risultati attesi / ottenuti

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)	OTTENUTI (AL 31/12/2022)
Composizione e diffusione newsletter stakeholder istituzionali/enti	Almeno 3 uscite indirizzate ad almeno 529 utenti iscritti	
Composizione e diffusione newsletter ordinaria	Almeno 40 uscite indirizzate ad almeno 9.650 utenti iscritti	
Composizione e diffusione comunicati stampa	Almeno 10 uscite indirizzate ad almeno 200 indirizzi mail di giornalisti e testate di informazione locale e sovra-locale	

Articoli/servizi che parlano o citano CSV e progetti ad esso direttamente collegati ripresi o trasmessi da testate di informazione	Almeno 50 articoli pubblicati dalle testate di informazione	
Accessi alle pagine locali del sito www.csvlombardia.it	Almeno 35.000 utenti complessivi annuali sulle 4 homepage locali di www.csvlombardia.it	
INDICATORI DA UTILIZZARE / UTILIZZATI		
<ul style="list-style-type: none"> • Numero di iscritti alle newsletter e numero di newsletter • Numero di contatti con giornalisti e testate di informazione • Numero di comunicati stampa realizzati e spediti • Numero di articoli/servizi pubblicati o trasmessi dai media 		

SCHEDA ATTIVITA' 3



Programmazione



Rendicontazione

Classificazione	Titolo attività
Supporto generale	Banca dati, MyCSV e Office 365

1.	AMBITO CSV	CREMONA - LODI - MANTOVA - PAVIA
2.	AMBITO OTC	Lombardia
3.	ANNO DI RIF.	2022
4.	ALLEGATO DI	Programmazione
5.	RISORSE	Risorse miste

7. Breve descrizione dell'attività (programmata / svolta) e delle modalità attuative (programmate / svolte)

Dal Piano attività di CSVnet Lombardia: Il software per creare economie di scala e gestire le informazioni del sistema. Il sistema dei 6 Centri della Lombardia proseguirà nel lavoro di centralizzazione e polarizzazione progressive di alcune azioni di gestione generale per produrre economie di scala e migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema stesso. In particolare, i servizi centralizzati garantiti per il 2022 per contenere i costi di gestione e per pesare meno sulle strutture operative dei CSV sono:

- i software per il sistema (Gestionale CSV 2.0, server in cloud, aggiornamento e integrazione Sic&Simpliciter); la piattaforma dei servizi di back office associativo MYCSV, ovvero delle aree riservate per l'utilizzo e la prenotazione di servizi da parte degli utenti stessi
- il contratto centralizzato di telefonia mobile per tutti i dipendenti
- la contrattualistica comune sull'acquisto e manutenzione delle stampanti da offrire anche agli enti
- l'offerta centralizzata del servizio di digitalizzazione a disposizione per le tutte le organizzazioni servite dai CSV della Lombardia attraverso l'accordo con lo studio Eureka (PEC, SPID Regione Lombardia, firma elettronica) Esiti attesi: mettere a regime le principali piattaforme di lavoro dei CSV lombardi per investire nelle infrastrutture informatiche e migliorare costi e gestione degli stessi

Nello specifico per CSV Lombardia Sud:

MyCSV. Come per il 2021, anche per il 2022 MyCSV dovrà diventare, sempre di più la porta d'ingresso principale per l'accesso ai servizi del CSV Lombardia Sud. Continua quindi il percorso graduale per abituare l'utenza ad

interfacciarsi con il CSV tramite tale strumento. Allo stesso modo, MyCSV rappresenta uno strumento interno in grado di alleggerire il carico di lavoro degli operatori. La perdurante situazione sanitaria inoltre ha confermato le già indubbie potenzialità dello strumento, mettendo in grado il CSV di erogare i servizi a distanza.

Banca dati. L'utilizzo della banca dati rimane un nodo fondamentale del lavoro nel CSV. Dalla banca dati infatti dipende l'attendibilità dei dati relativi alle attività del CSV e la loro rendicontazione. Oltre a questo però la banca dati è anche uno strumento di lavoro importante per organizzare le attività del CSV in tandem con MyCSV.

Office 365. L'amministrazione, la manutenzione, il monitoraggio e l'organizzazione del tenant di Office 365 rappresentano, insieme a Banca dati e MyCSV lo strumento di lavoro del CSV e sono pertanto di fondamentale importanza.

Rapporti con i provider. Il costante lavoro di collegamento con i nostri provider di servizi IT e attrezzature è fondamentale per mantenere l'aggiornamento degli asset in collaborazione con la direzione e l'amministrazione. Il resto delle attività è da considerarsi di routine (creazione e configurazione utenti e email, gestione raccolte documentali, condivisione di file, ecc). Ovviamente è sempre presente l'attività di assistenza informatica. Le attività di cui sopra, sono svolte da un operatore di CSV Lombardia Sud anche per CSVnet Lombardia.

8. Obiettivo/i strategico/i di riferimento (da realizzare / realizzati)

Indicare il collegamento con la corrispondente fase di analisi dei bisogni (campo 6 Scheda RAB)

MyCSV:

- Richieste di spazi e attrezzature (già in previsione per il 2020 e 2021 ma accantonato per ovvi motivi sanitari)
- Sezione per il download di modelli, fac-simile e documenti vari (ad esempio pubblicazioni, slide dei corsi, ecc.)
- Allargamento dell'utilizzo della funzionalità di disponibilità per consentire agli utenti di prenotare direttamente un incontro (fisico o telematico) con gli operatori CSV
- Incremento dei servizi erogati dal CSV tramite MyCSV
- Restyling generale del portale con nuove funzionalità di gestione filtrate sul soggetto collegato

Banca dati:

- attività svolte in continuità con quelle del 2021, ossia una costante opera di aggiornamento del dato e di sistemazione delle incongruenze presenti. Si prevede di continuare con queste attività anche nel 2022
- Implementazione del nuovo modulo Progetti per Area 4 il cui utilizzo dovrebbe partire da gennaio 2022
- Implementazione della possibilità di salvare file e documenti direttamente nelle schede anagrafiche delle associazioni

Office 365:

- Amministrazione, manutenzione, monitoraggio e organizzazione del tenant di Office 365
- Helpdesk

Rapporti con i provider:

- Costante rapporto con i nostri provider di servizi IT e attrezzature per mantenere aggiornati gli asset e i contratti alle nostre necessità informatiche e tecnologiche in generale
- Supporto alla rinegoziazione dei contratti telefonici TIM

Tutto quanto specificato in precedenza viene anche svolto per il Coordinamento Regionale dei Centri si Servizio al Volontariato, mentre per CSVnet viene svolta unicamente l'attività inerente a Office 365.

9. Numero e tipologia dei destinatari del servizio (da raggiungere / raggiunti)

L'attività MyCSV è rivolta al Terzo settore della Lombardia (associazioni e volontari). Relativamente alle altre attività invece, i destinatari dei servizi sono gli operatori di CSV Lombardia Sud, CSVnet Lombardia e CSVnet.

10. Tempistiche e cronoprogramma (presunti / effettivi)

Indicare il periodo di svolgimento (presunto / effettivo) del servizio e le fasi di attuazione

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Le attività sono svolte lungo tutto l'arco dell'anno e sono obiettivi annuali

11. Eventuali enti (presunti / effettivi) coinvolti e ruolo (partner, co-finanziatori, convenzioni, etc.)

CSV Lombardia Sud, CSVnet Lombardia e CSVnet

12. Numero risorse umane (da coinvolgere / coinvolte) tra cui personale dipendente; consulenti - collaboratori interni; consulenti – collaboratori esterni; ecc.

- Manuel Rosamilia
- Enrico Morbidi (limitatamente alle attività Banca dati e MyCSV)

13. Modalità di monitoraggio e verifica dell'attività

- **MyCSV:** Gestionale e rapporti con i provider: il monitoraggio e la verifica dell'attività verranno svolti tramite incontri periodici con la direzione di CSV Lombardia Sud e la direzione di CSVnet Lombardia, sia per quanto riguarda le nuove implementazioni che per la gestione ordinaria del Gestionale e dei rapporti con i provider.
- **Office 365:** il monitoraggio e la verifica delle attività correlate a questo ambito si risolvono di fatto con il corretto funzionamento dei sistemi. In caso contrario, risulterebbe inficiata la capacità operativa dei colleghi su tutte le aree.

14. Risultati attesi / ottenuti

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)	OTTENUTI (AL 31/12/2022)
n. ACCESSI AL SERVIZIO	+500 account su MyCSV	

n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.)	Vedi risultati attesi nella scheda dell'area di riferimento	
n. ETS COINVOLTI	Vedi risultati attesi nella scheda dell'area di riferimento	
n. VOLONTARI COINVOLTI	Vedi risultati attesi nella scheda dell'area di riferimento	
n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti	Vedi risultati attesi nella scheda dell'area di riferimento	
n. studenti coinvolti	Vedi risultati attesi nella scheda dell'area di riferimento	
n. prodotti / output conseguenti all'attività (opuscoli, riviste, gadget, etc.)	Vedi risultati attesi nella scheda dell'area di riferimento	
INDICATORI DA UTILIZZARE / UTILIZZATI I risultati attesi e gli indicatori dipendono oltre che dallo sviluppo delle funzionalità del MyCSV e del gestionale, anche e soprattutto dall'attività e dalle decisioni prese nelle aree 1, 2, 3 e 4. Trattandosi quindi di risultati dipendenti da più fattori correlati, si rimanda ad indicatori e attese delle varie aree.		

15. Oneri per natura			
Oneri previsti	Importo FUN	Extra FUN	Totale
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
Materiale di cancelleria, consumabili, ecc... (quota parte attività di supporto generale)	1.149,00		1.149,00
Totale 1)	1.149,00		1.149,00
2) Servizi			
Consulenti esterni: Servizi consulenziali per elaborazione paghe	8.000,00		8.000,00
Consulenti esterni: Servizi consulenziali per assistenza fiscale/amministrativa e contabile	500,00		500,00
Consulenti esterni: Servizi consulenziali per incarico RSPP	4.000,00		4.000,00

Premi assicurativi per infortuni e malattie volontari (quota parte), altri premi assicurativi (quota parte) ...	1.231,00		1.231,00
Utenze (quota parte Supporto Generale)	11.724,00		11.724,00
Manutenzione attrezzature, impianti, ecc... (quota parte attività di Supporto Generale)	575,00		575,00
Canoni di assistenza (quota parte)	747,00		747,00
Spese di pulizia locali (quota parte)	3.695,00		3.695,00
Totale 2)	30.472,00		30.472,00

3) Godimento beni di terzi			
Quota locazione sede CSV	8.186,00		8.186,00
Spese condominiali (quota parte)	2.405,00		2.405,00
Canoni di noleggio PC, stampanti e fotocopiatrici (quota parte)	1.896,00		1.896,00
Totale 3)	12.487,00		12.487,00

4) Personale			
Personale dipendente	246.758,00	25.000,00	271.758,00
Totale 4)	246.758,00	25.000,00	271.758,00

5) Acquisti in C/Capitale			
Acquisti attrezzature (quota parte)			
Totale 5)	0,00		

6) Altri oneri			
Rimborsi spese organi sociali	1.000,00		1.000,00
Spese di rappresentanza	1.000,00		1.000,00
Compenso all'organo di controllo	5.000,00		5.000,00
Quote adesione coordinamenti	36.876,00	21.000,00	57.876,00
Imposte e tasse	23.500,00		23.500,00
Tasse e servizi locali (quota parte)	543,00		543,00
Totale 6)	67.919,00	21.000,00	88.919,00

TOTALE ONERI	358.785,00	46.000,00	404.785,00
---------------------	-------------------	------------------	-------------------

Fonti di Finanziamento per le azioni /attività indicate:

Fondi da Assegnazione Annuale FUN	358.785,00		358.785,00
Fondi da Residui esercizi precedenti - Vincolati			
Fondi da Residui esercizi precedenti - Liberi			
Fondi Extra FUN		46.000,00	46.000,00

In continuità con i criteri adottati negli anni precedenti, si individuano alcune tipologie di oneri che, quando effettivamente destinati ad un uso “comune”, possono essere considerati comuni a tutte le aree gestionali: acquisti (cancelleria e stampati, materiali di consumo); servizi (utenze, manutenzioni, canoni, spese di pulizia della sede); godimento beni di terzi (affitti passivi, noleggi, leasing); acquisti in c/capitale (beni immateriali, beni materiali). Il criterio di imputazione, applicato da tutti i CSV lombardi, fa riferimento al numero di ore di lavoro del personale complessivamente destinato a ciascuna area gestionale nel Piano attività 2021.

Prospetto di ripartizione percentuale delle ore lavoro del personale

Funzioni	ORE/SETT	PERC
Promozione, Orientamento e Animazione	259	32,78%
Consulenza, assistenza e accompagnamento	146	18,48%
Formazione	80	10,13%
Informazione e comunicazione	48	6,08%
Ricerca e Documentazione	19	2,41%
Supporto Tecnico-Logistico	11	1,39%
Costi e oneri di supporto generale	227	28,73%
TOT	790	100,00%

07. ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

CSV Lombardia Sud non ne prevede per il 2022

08. ATTIVITÀ DIVERSE art. 6 CTS

CSV Lombardia Sud non ne prevede per il 2022

09. ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI art. 7 CTS

CSV Lombardia Sud non ne prevede per il 2022

10. ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI

CSV Lombardia Sud non ne prevede per il 2022

11. PREVENTIVO DI GESTIONE 2022 - CON SEPARAZIONE DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO

PROVENTI E RICAVI	Fondi FUN	Fondi diversi da FUN	Totale
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale			
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		21.000,00	21.000,00
2) Proventi dagli associati per attività mutuali			
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori			
4) Erogazioni liberali			
5) Proventi del 5 per mille			
6) Contributi da soggetti privati			
6.1 - Contributi FUN (Art. 62 D.Lgs. N. 117/2017)	1.112.991,00		1.112.991,00
6.1.1) <i>Attribuzione annuale</i>			
6.1.2) <i>Residui liberi da esercizi precedenti</i>			
6.2 - Altri contributi da soggetti privati		63.900,00	63.900,00
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi			
8) Contributi da enti pubblici		46.483,00	46.483,00
9) Proventi da contratti con enti pubblici		2.730,00	2.730,00
10) Altri ricavi, rendite e proventi			
11) Rimanenze finali			
Totale A)	1.112.911,00	134.113,00	1.247.104,00
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse			
1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori			
2) Contributi da soggetti privati			
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi			
4) Contributi da enti pubblici			
5) Proventi da contratti con enti pubblici			
6) Altri ricavi, rendite e proventi			
7) Rimanenze finali			
Totale B)			
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi			
1) Proventi da raccolte fondi abituali			
2) Proventi da raccolte fondi occasionali			
3) Altri proventi			
Totale C)			
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali			
1) Da rapporti bancari			
2) Da altri investimenti finanziari			
3) Da patrimonio edilizio			

4) Da altri beni patrimoniali			
Totale D)			
E) Proventi di Supporto generale			
1) Proventi da distacco del personale			
2) Altri proventi di supporto generale			
Totale E)			
TOTALE PROVENTI E RICAVI	1.112.911,00	134.113,00	1.247.104,00



ALLEGATO 4 PREVENTIVO/RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2022

ONERI E COSTI	Fondi FUN	Fondi diversi da FUN	Totale
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			
1) Oneri da Funzioni CSV			
1.1) Promozione, Orientamento e Animazione	315.883,00	81.075,00	396.958,00
1.2) Consulenza, assistenza e accompagnamento	214.512,00	5.038,00	219.550,00
1.3) Formazione	120.393,00		120.393,00
1.4) Informazione e comunicazione	58.399,00		58.399,00
1.5) Ricerca e Documentazione	28.482,00	2.000,00	30.482,00
1.6) Supporto Tecnico-Logistico	15.537,00		15.537,00
Totale 1) Oneri da funzioni CSV	753.206,00	88.113,00	841.319,00
2) Oneri da Altre attività di interesse generale			
2.1) Attività/Progetto 1			
2.2) Attività/Progetto 2			
...			
Totale 2) Oneri da Altre attività di interesse generale			
Totale A)	753.206,00	88.113,00	841.319,00
B) Costi e oneri da attività diverse			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			
2) Servizi			
3) Godimento beni di terzi			
4) Personale			
5) Acquisti in C/Capitale			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			
7) Oneri diversi di gestione			
8) Rimanenze iniziali			
Totale B)			
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			
1) Oneri per raccolte fondi abituali			

2) Oneri per raccolte fondi occasionali			
3) Altri oneri			
Totale C)			
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			
1) Su rapporti bancari	1.000,00		1.000,00
2) Su prestiti			
3) Da patrimonio edilizio			
4) Da altri beni patrimoniali			
5) Accantonamenti per rischi ed oneri			
6) Altri oneri			
Totale D)	1.000,00		1.000,00
E) Costi e oneri di supporto generale			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.149,00		1.149,00
2) Servizi	30.472,00		30.472,00
3) Godimento beni di terzi	12.487,00		12.487,00
4) Personale	246.758,00	25.000,00	271.758,00
5) Acquisti in C/Capitale			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			
7) Altri oneri	67.919,00	21.000,00	88.919,00
Totale E)	358.785,00	46.000,00	404.785,00
TOTALE ONERI E COSTI	1.112.991,00	134.113,00	1.247.104,00

RISULTATO GESTIONALE			
-----------------------------	--	--	--

EXTRA 1 RESIDUI LIBERI (FUN/FONDI SPECIALI) DA ESERCIZI PRECEDENTI NON PROGRAMMATI:	TOTALE 175.656,88	DI CUI UTILIZZO NEL 2022
EXTRA 2 RESIDUI VINCOLATI DA ESERCIZI PRECEDENTI:	TOTALE	DI CUI UTILIZZO NEL 2022

12.SCHEDA AMMINISTRATIVA

AMBITO CSV	Cremona Lodi Mantova Pavia
Denominazione completa dell'ente	CSV Lombardia Sud
Codice fiscale	93033050191
Partita IVA (se in possesso)	01371620194
Rappresentante legale	Nominativo: Maria Luisa Lunghi Luogo e data di nascita: Sant'Angelo Lodigiano (LO), 22/12/1954
Base sociale	Data ultimo aggiornamento: 13/12/2021 n. totale soci diretti: 439 di cui n. OdV: 348 di cui n. APS: 78 di cui altro Ente di TS: 13
Consiglio Direttivo	Data elezione: 08/05/2021 Data eventuale modifica in corso di mandato: / Durata del mandato: 3 anni n. totale Componenti: 16 + Presidente
Organo di Controllo	Data elezione: nomina Presidente 30/07/2020, incarico altri componenti 25/03/2021 Data eventuale modifica in corso di mandato: / Durata del mandato: 3 anni n. totale Componenti: 3
Personalità giuridica (ultimo aggiornamento: acquisizione P.G. oppure approvazione di eventuali modifiche statutarie o della composizione del Consiglio Direttivo)	Ente: Regione Lombardia Decreto n. 395 Del 10/10/2019
Statuto	Data ultima approvazione: 03/12/2020
Regolamento/i di derivazione statutaria (se presenti)	Data ultima approvazione: 21/12/2020 Assemblea Soci
Carta dei Servizi	Data ultimo aggiornamento: 11/11/2020 (approvazione Direttivo)

Regolamento di accesso ai servizi (se presente)	Data ultimo aggiornamento: 11/11/2020 (approvazione Direttivo)
Indirizzo della Sede legale	Via San Bernardo, 2 – 26100 Cremona
Riferimenti telefonici	Segreteria 331.2385349
Direttore (o altro referente)	Nominativo: Paola Rossi Recapiti: 340.9072859; p.rossi@csvlombardia.it
Indirizzo e-mail al quale il CSV intende ricevere le comunicazioni ONC e OTC nell'anno 2022	segreteria.sud@csvlombardia.it
Indirizzo PEC al quale il CSV intende ricevere le comunicazioni ONC e OTC nell'anno 2022	csvlombardiasud@pec.it
Codice Iban al quale il CSV intende ricevere le erogazioni del FUN nell'anno 2022	IT21D0306909606100000156155

Luogo, data
Cremona
23 dicembre 2021

firma del Rappresentante legale